



VISTA HERMOSA

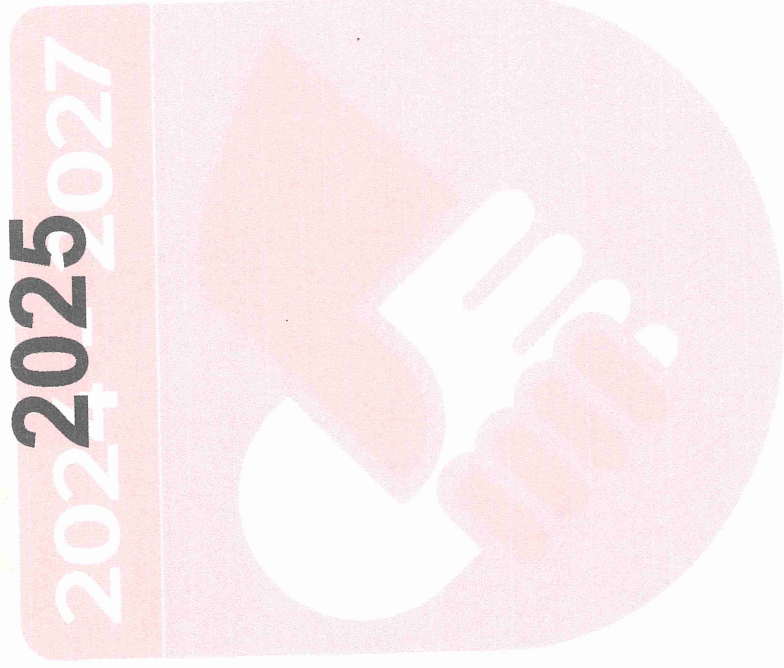
Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma



2024 - 2027

PRESUPUESTOS DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL



VISTA HERMOSA

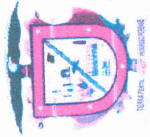
Alcalde Municipal: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Concejal Presidente: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Concejal: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Concejal: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Concejal: Sr. Juan Carlos Rodríguez



MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA
MICHOACÁN DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

ÍNDICE.

DIP. JUAN ANTONIO MAGAÑA DE LA MORA.
PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DEL
CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO,
DE LA LXXVI LEGISLATURA,
PRESENTE.

CON ATENCIÓN A:
C.P. MARCO ANTONIO BRAVO PANTOJA,
AUDITOR SUPERIOR INTERINO DE MICHOACÁN,
PRESENTE:

El que suscribe C. J. Dolores Martínez Garibay, Presidente Municipal de Vista Hermosa, Michoacán, me permito entregar el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025, del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, el cual fue aprobado en Acta del Ayuntamiento Ordinaria número 54, de fecha 18 de diciembre de 2024, el cual asciende a \$104'605,213.00 (Ciento cuatro millones seiscientos cinco mil doscientos trece pesos 00/100 M.N.), así mismo, remito a usted los documentos que conforman el expediente del paquete fiscal de información del Presupuesto Egresos de 2025.

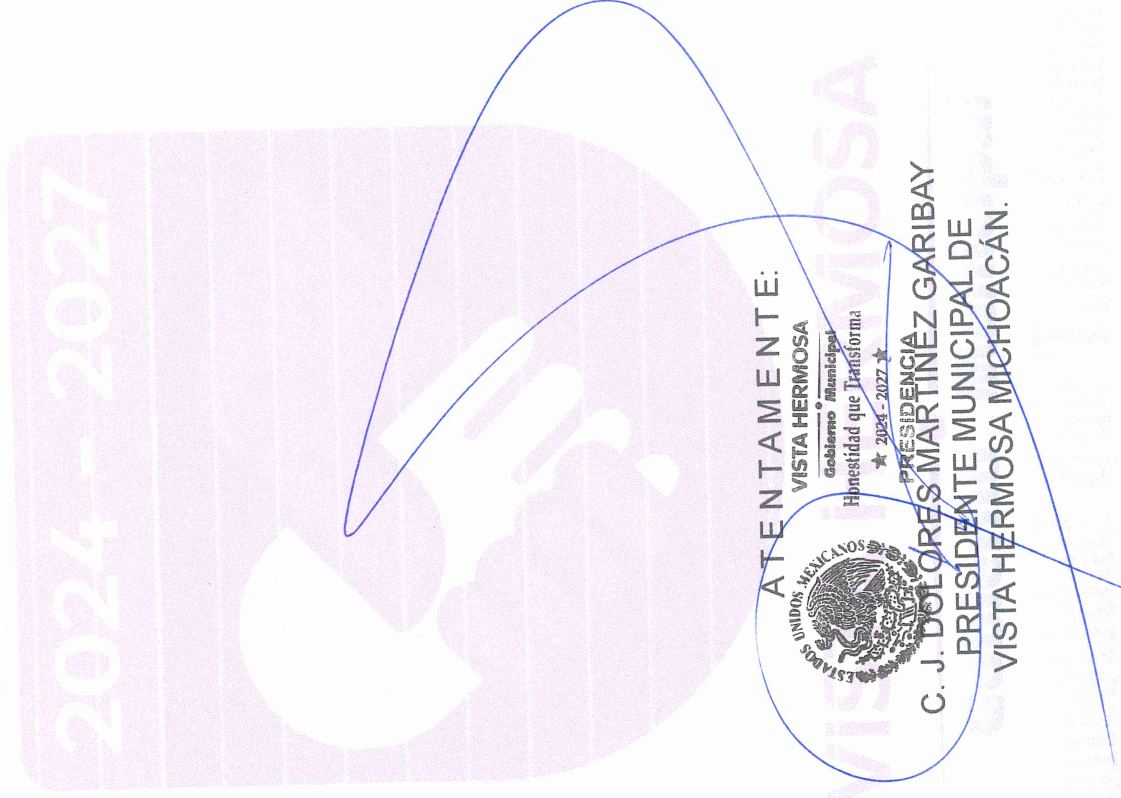
CVO.	CONCEPTO
1	Acta de Ayuntamiento No. 54 Ordinaria
2	Exposición de Motivos
3	Presupuesto de Ingresos aprobado por \$104'605,213.00
4	Árbol de Problemas por Programa Presupuestario
5	Árbol de Objetivos por Programa Presupuestario
6	Matriz de Indicadores de Resultados
7	Apertura Programática (AP)
8	Programa Operativo Anual (POA)
9	Partidas por Actividad (PA)
10	Fichas Técnicas. (FT)
11	Presupuesto de Egresos General aprobado por \$104'605,213.00
12	Presupuesto de Egresos por Programa Presupuestario.
13	Alineación, Planeación y Programación (APP)
14	Anexo Programático de Obra Pública (APO)
15	Plantilla de Personal (PP)
16	Tabulador de Sueldos (TS)
17	Información de la Deuda Pública (IDP)
18	Difusión a la Ciudadanía del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2025
19	Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa (UR)
20	Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa (EP)
21	Presupuesto de Egresos por Clasificación Funcional, (Finalidad y Función)
22	Presupuesto de Egresos por Categoría Programática
23	Presupuesto de Egresos por objeto del gasto (Capítulo y Concepto)
24	Medidas de Racionalidad Disciplina Presupuestaria.



VISTA HERMOSA
 Gobierno Municipal
 Honestidad que Transforma



Sin más por el momento me despido de usted no sin antes enviarle un cordial saludo.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 ATENTAMENTE:
 VISTA HERMOSA
 Gobierno Municipal
 Honestidad que Transforma
 ★ 2024 - 2027 ★
 PRESIDENCIA
 C. J. DOLORES MARTÍNEZ GARIBAY
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE
 VISTA HERMOSA MICHOACÁN.

C.c.p. C.P. Marco Antonio Bravo Pantoja, Auditor Superior Interino de Michoacán. Para su conocimiento.
 C.c.p. Lic. Jocelyne Scheccid Galinzoga Elvira, Dir. Del Periódico Oficial del Estado de Michoacán. Para su conocimiento y publicación.
 C.c.p. Expediente y acuse de recibido.

VIGÉSIMO OCTAVA SESIÓN ORDINARIA
DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN.
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2024-2027
(EJERCICIO FISCAL 2024)

ACTA No. 54/2024

EN LA CABECERA MUNICIPAL DENOMINADA VISTA HERMOSA DE NEGRETE, MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA, ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, SIENDO LAS 14:23 (CATORCE HORAS CON VEINTITRÉS MINUTOS) DEL DÍA 18 (DIECIOCHO) DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024, (DOS MIL VEINTICUATRO), EN EL INTERIOR DEL EDIFICIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, EN EL SALÓN DE CABILDO UBICADO EN EL NÚMERO 95 DE LA CALLE MADERO ORIENTE, COLONIA CENTRO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA VIGÉSIMO OCTAVA SESIÓN ORDINARIA, BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: -----

1. PASE DE LISTA, COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL Y DECLARATORIA DE INICIO DE LA SESIÓN. -----

2. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR PARA SU APROBACIÓN O EN SU CASO RECTIFICACIÓN E INFORME DEL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR. -----

3. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025. -----

4. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE INICIATIVA PARA EFECTUAR, TRANSFERENCIAS, AMPLIACIONES, REDUCCIONES, MODIFICACIONES, CREACIÓN O SUPRESIÓN DE PARTIDAS QUE AFECTAN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2025. -----

5:11
Cecilia Cuellar

5. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DEL EJERCICIO FISCAL 2025. -----

6. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL TABULADOR DE SUELDOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025. -----

7. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRA PÚBLICA 2025. -----

8. ASUNTOS GENERALES. -----

9. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

EL ORDEN DEL DÍA SE DESAHOGÓ CONFORME LOS ACUERDOS Y ACTOS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN:-----

PUNTO NÚMERO UNO. - EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO PASÓ LISTA DE ASISTENCIA A LOS INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO, ENCONTRÁNDOSE PRESENTES EL C. J. DOLORES MARTÍNEZ GARIBAY, PRESIDENTE MUNICIPAL, LA LIC. NORA ISELA GIL NÚÑEZ, SÍNDICA MUNICIPAL, Y EL LIC. JESÚS ELIEZER BARAJAS ZUNO, C. ALONDRA VEGA ÁVILA, C. FRANCISCO JAVIER AGUILAR PEÑA, L. A. E. YOHANA CAROLINA URIBE GARCÍA, C. MARÍA DEL ROSARIO GUDIÑO CASTRO, C. OSWALDO GÓMEZ ZAVALA Y LA L. E. P. ALEJANDRA KARINA SEGURA RAMÍREZ ESTOS ÚLTIMOS REGIDORES PROPIETARIOS, POR LO QUE, ESTANDO TODOS SUS

INTEGRANTES, EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO COMUNICÓ AL C. J. DOLORES MARTÍNEZ GARIBAY, PRESIDENTE MUNICIPAL, LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL Y DECLARA INAUGURADA ESTA SESIÓN Y VALIDOS LOS ACUERDOS QUE DE LA MISMA EMANEN. -----

PUNTO NÚMERO DOS. SE DIO LECTURA AL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR E INFORME DE LOS ACUERDOS POR EL LIC. JOSÉ LUIS BATRES ORNELAS SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VISTA HERMOSA, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS. -----

PUNTO NÚMERO TRES.- EL PRESIDENTE MUNICIPAL MANIFIESTA QUE CON EL OBJETO DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO EN LOS ARTÍCULOS 40 INCISO C) FRACCIÓN IV, 73 FRACCIÓN III Y 76 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL SE LE CONCEDE EL USO DE LA PALABRA AL TESORERO MUNICIPAL, QUIEN PREVIO ACUERDO CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL, PRESENTA EL PROYECTO DE LOS PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 DE NUESTRO MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 30 DE LA LEY DE PLANEACIÓN HACENDARIA, PRESUPUESTO, GASTO PÚBLICO Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, PARA SU AUTORIZACIÓN, RATIFICACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MISMO EJERCICIO Y A SU VEZ EXPLICA DE MANERA PORMENORIZADA LA FORMA EN QUE SE ESTRUCTURÓ EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS 2025. AL PASAR A VOTACIÓN LOS PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2025, LOS MIEMBROS DEL H. AYUNTAMIENTO LOS APROBARON POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EN TODOS SUS TÉRMINOS. -----

DE IGUAL MANERA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, INFORMA QUE CON EL PROPÓSITO DE EJECUTAR EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2024-2027. SE REALIZÓ EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 142 Y 143 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, EN DONDE LA ESTRUCTURA DEL POA SE INICIA CON LA VINCULACIÓN DE LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE DICHO PLAN, REALIZANDO PARA ELLO LA APERTURA PROGRAMÁTICA DE LOS PROGRAMAS QUE LA AUDITORIA SUPERIOR DE MICHOACÁN SEÑALA. EL HECHO DE CONTAR CON UNA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA DEL POA 2025, ÉSTE VA A PERMITIR UN CONTROL PRESUPUESTAL POR UNIDAD RESPONSABLE, PROGRAMA, SUBPROGRAMA, POR ACCIÓN Y A SU VEZ TOMAR DECISIONES CORRECTIVAS EN SU MOMENTO, PARA QUE EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CUMPLA CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, EL CUAL SE PONE A CONSIDERACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL AYUNTAMIENTO Y SE LE CONCEDE EL USO DE LA PALABRA AL TESORERO MUNICIPAL, QUIEN EXPLICA DE MANERA PORMENORIZADA LA FORMA EN QUE SE ESTRUCTURÓ EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025, MISMO QUE SE PRESENTA A CONSIDERACIÓN DE ESTE CUERPO COLEGIADO PARA SU ANÁLISIS, HECHO LO ANTERIOR, SE PASÓ A VOTACIÓN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN PARA EL EJERCICIO 2025 Y LOS MIEMBROS DEL AYUNTAMIENTO POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LO RATIFICARON Y APROBARON, MISMO QUE FIRMAN AL REVERSO DE CADA UNA DE SUS FOJAS PARA LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES, ANEXO QUE IGUALMENTE SE AUTORIZA FORME PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ACTA. -----

PUNTO NÚMERO CUATRO. - ASÍ MISMO EL PRESIDENTE MUNICIPAL INFORMA LA NECESIDAD DE PRESENTAR AL AYUNTAMIENTO INICIATIVA PARA EFECTUAR TRANSFERENCIAS, AMPLIACIONES, REDUCCIONES, MODIFICACIONES, CREACIÓN O SUPRESIÓN DE PARTIDAS QUE AFECTAN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL APROBADO, PERO ANTES DE EJERCER LA AFECTACIÓN, LO CUAL ES MUY COMPLICADO, POR LO QUE SOLICITO QUE EN EL MISMO PUNTO EN EL QUE SE ESTÁ APROBANDO EL PRESUPUESTO, SE LE AUTORICE DESDE ESTE MOMENTO A EFECTUAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES DE MANERA GENERAL, PARA QUE LAS MISMAS SE HAGAN SEGÚN SE REQUIERAN E INFORMANDO DE MANERA PARTICULAR Y DETALLADA EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA SU RATIFICACIÓN, Y EN ESTE ACTO SE SOLICITA SE AUTORICEN REALIZAR DICHAS TRANSFERENCIAS CONFORME SE REQUIERAN DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO FISCAL 2025, PROPUESTAS QUE SON APROBADAS POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES EN LOS TÉRMINOS ANTES CITADOS. -----



PUNTO NÚMERO CINCO. - EL PRESIDENTE MUNICIPAL, INFORMA A ESTE H. AYUNTAMIENTO LA NECESIDAD DE APROBAR LA PLANTILLA DE PERSONAL, PARA EL EJERCICIO 2025, MISMA QUE SE PRESENTA EN FORMA DE ANEXO, UNA VEZ CONOCIDO Y DISCUTIDO AMPLIAMENTE ESTE PUNTO, SE PASA A VOTACIÓN EN LA FORMA ACOSTUMBRADA, SIENDO APROBADO EN LOS TÉRMINOS, LA PLANTILLA QUE ANTECEDE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS PRESENTES Y CUYO ANEXO FORMA PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ACTA PARA LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES.

PUNTO NÚMERO SEIS. - PREVIO ACUERDO CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL, EL TESORERO MUNICIPAL CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 73 FRACCIÓN VII, DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL INFORMA A ESTE H. AYUNTAMIENTO LA NECESIDAD DE APROBAR EL TABULADOR DE SUELDOS, PARA EL EJERCICIO 2025, MISMO QUE SE DETALLA EN UNA ANEXO, UNA VEZ CONOCIDO Y DISCUTIDO AMPLIAMENTE ESTE PUNTO, SE PASA A VOTACIÓN EN LA FORMA ACOSTUMBRADA, SIENDO APROBADO EL TABULADOR DE SUELDOS EN LOS TÉRMINOS PRESENTADOS POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS PRESENTES, ANEXO QUE FORMA PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ACTA PARA LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES.

PUNTO NÚMERO SIETE.- SE PRESENTA A ESTE H. AYUNTAMIENTO EL ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025, EL CUAL SE DETALLA EN UN ANEXO, MISMO QUE FORMA PARTE DE LA PRESENTE ACTA. PROPUESTA QUE, UNA VEZ CONOCIDA Y ANALIZADA, ES PASADA A VOTACIÓN EN LA FORMA ACOSTUMBRADA, SIENDO APROBADO EL ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRA PÚBLICA 2025, POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS PRESENTES EN TODOS SUS TÉRMINOS Y CUYO ANEXO FORMA PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ACTA POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS PRESENTES, PARA LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES.

PUNTO NÚMERO OCHO. - **ASUNTOS GENERALES. ÚNICO.** - SE ACUERDA POR UNANIMIDAD DE VOTOS COMISIONAR AL TESORERO MUNICIPAL PARA HACER LA PUBLICACIÓN DE LEY DE LOS ACUERDOS TOMADOS EN LA PRESENTE ACTA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO LO CONCERNIENTE A LA CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN PARA LOS EFECTOS A QUE HAYA LUGAR.

EN EL PUNTO NÚMERO NUEVE. - EL C. J. DOLORES MARTÍNEZ GARIBAY, PRESIDENTE MUNICIPAL, SEÑALA QUE HABIENDO SIDO DESAHOGADO EL ORDEN DEL DÍA Y NO EXISTIENDO MAS PUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA DE AYUNTAMIENTO, SIENDO LAS 15:35 (QUINCE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS) DE LA FECHA EN QUE SE ACTÚA. SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA, PARA SU LEGAL Y DEBIDA CONSTANCIA, EN LA POBLACIÓN DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN, FIRMANDO AL CALCE Y AL MARGEN LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON Y ASÍ QUISIERON HACERLO.


J. DOLORES MARTÍNEZ GARIBAY
PRESIDENTE MUNICIPAL


LIC. NORA ISEÑA GIL NUÑEZ
SÍNDICA MUNICIPAL

LIC. JESÚS ELIEZER BARAJAS ZUNO
REGIDOR


C. ALONDRA VEGA AVILA
REGIDORA


Lic. Norma García
FAB

FAB

C. FRANCISCO JAVIER AGUILAR PEÑA
REGIDOR

Yohana Carolina U.G.

LAE. YOHANA CAROLINA URIBE GARCÍA
REGIDORA

Osvaldo Gomez Zavala
C. OSWALDO GÓMEZ ZAVALA
REGIDOR

Maria del Rosario Gudiño Castro
C. MARÍA DEL ROSARIO GUDIÑO CASTRO
REGIDORA

Alejandra Karina Segura Ramirez
L.E.P. ALEJANDRA KARINA SEGURA RAMÍREZ
REGIDORA



Jose Luis Batres Ornelas
VISTA HERMINIA
Gobernadora Municipal
Honestidad que Transforma
★ 2024 - 2027 ★
SECRETARÍA

Jose Luis Batres Ornelas
LIC. JOSÉ LUIS BATRES ORNELAS
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO C. LIC. JOSÉ LUIS BATRES ORNELAS, HAGO CONSTAR QUE LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA NÚMERO 54 (CINCUENTA Y CUATRO) DE LA VIGÉSIMO OCTAVA SESIÓN ORDINARIA, DEL H. AYUNTAMIENTO DE VISTA HERMOSA, MICHOACÁN, 2024-2027, DE FECHA 18 (DIECIOCHO) DE DICIEMBRE DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO). ACTA QUE CONSTA DE 04 (CUATRO) FOJAS. CONSTE.

Osvaldo Gomez Zavala

Jose Luis Batres Ornelas

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE 2025.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 Fracción III, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, en relación con el artículo 40, inciso c), Fracción IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, y facultades conferidas a los municipios, someto a su consideración el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal del año 2025.

Dicho presupuesto tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, para el ejercicio fiscal 2025, bajo los criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas y equidad de género; así como que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y metas aprobados en el Presupuesto de Egresos; de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Coordinación Fiscal, Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, Ley de Deuda Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Michoacán de Ocampo, Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Michoacán de Ocampo y Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados para el Estado de Michoacán de Ocampo, y demás disposiciones aplicables a la materia.

De conformidad como lo establece la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar los programas estratégicos, sectoriales y regionales del Plan Municipal de Desarrollo, debidamente alineados con el Plan Nacional de Desarrollo, así como de los ejes rectores del Plan Estatal de Desarrollo, y en virtud de que la propia normatividad otorga un plazo de un año al poder ejecutivo federal para la elaboración de dicho documento, se alinea al Plan Nacional de Desarrollo de la administración 2018-2024, por no estar elaborado el de la administración 2024-2030, de conformidad a las atribuciones que se derivan de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo. Por lo que, es responsabilidad de la Presidenta, Regidores, Síndico, Tesorera, Contralor, Director de Obras Públicas y de cada una de las unidades responsables que tengan asignado un presupuesto, en el ámbito de sus funciones y competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos

tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control del gasto público en beneficio de la entidad y de la sociedad del municipio.

Exposición de Motivos:

El Presupuesto de Egresos del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, se estructura de conformidad a como lo mandata la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, en Unidad Programática Presupuestal, Unidad Responsable de los programas institucionales y especiales, por programas y subprogramas o proyectos, así como en los clasificadores por objeto del gasto, en donde se muestran y se asignan los recursos, para cada proyecto y/o actividad, se elabora el presente presupuesto basado en resultados (PbR), conforme lo establece la normativa, mediante los cuales se señalan los indicadores de gestión, objetivos, actividades, metas y techos financieros clasificados por el origen de los recursos, con una visión de transversalidad y perspectiva de género, en concordancia con los programas estratégicos, sectoriales y regionales del Plan de Desarrollo Municipal, El Plan de Desarrollo Estatal y el Plan Nacional de desarrollo, de acuerdo a las atribuciones que se derivan de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, y sus reglamentos, aclarando que nuestro presupuesto se realiza en función a las metas nacionales del Plan Nacional de Desarrollo de la administración pública federal 2018-2024, derivado del plazo que tiene el poder ejecutivo federal para presentar su plan de desarrollo de la administración 2024-2030, es hasta de un año.

En este sentido, el ejercicio del Gasto Público con cargo al Presupuesto de Egresos del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, se realiza la asignación de conformidad a la Unidad Programática Presupuestal (UPP), unidades responsables (UR), Programas, y Proyectos en los términos de lo dispuesto por los artículos 8 y 24 de la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, con base a la estacionalidad de los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Estimada para el ejercicio fiscal 2025.

Luego entonces y por consiguiente, el Presupuesto de Egresos del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, tiene como finalidad costear, durante el periodo de un año calendario, es decir, del primero de enero al 31 de diciembre de 2025 todas y cada una de las actividades del municipio, asignación que se refleja en cada uno de los clasificadores del gasto (COG), que se encuentra en cada uno de los proyectos aperturados en cada Programa Presupuestario de las Unidades Responsables, en cada una de las obras contenidas en el Anexo Programático de Obra, proporcionado por el área de Obras Públicas, así como en los servicios públicos municipales, previstos en los programas institucionales y especiales del Municipio de Vista Hermosa, que se señalan tomando como base el monto total estimado en la Ley de Ingresos que aprueba el Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo; observando lo dispuesto por La Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas y lineamientos del CONAC.



VISTA HERMOSA

Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma



En el Proyecto de Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2025, en términos del Artículo 17 de La Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, para el ejercicio fiscal de 2025, se prevé un déficit presupuestario lo cual implica que las participaciones y aportaciones federales que se remiten a los municipios se vean afectados en sus cantidades que se recibirán, considerando los recursos que se destinan para los programas sociales existentes y los nuevos generados por la nueva administración federal, lo cual impacta en serios problemas económicos para las entidades municipales, que en un 94.74% de los recursos son de las participaciones y aportaciones, siendo un 5.26% de ingresos propios, lo cual hace que se vislumbre un panorama raquítico y austero.

Con base en lo anterior, se estima que la economía mexicana alcanzará un crecimiento real de 1.2% anual en 2025 y en los Pre-Criterios de política económica 2025. Generada por el impacto de la incertidumbre geopolítica, principalmente dirigida por Estados Unidos y el efecto interno de la consolidación fiscal, en cuanto a la inflación, se espera que disminuya, de conformidad a las medidas que se toman por el Banco de México, por la continua normalización de las cadenas globales de valor que permite un mayor abasto de insumos para producir, lo cual les restará presiones a componentes como el de mercancías no alimenticias. Adicionalmente, se espera que continúen disminuyendo los precios en alimentos importados, las mercancías no alimenticias y los energéticos por la apreciación relativa del tipo de cambio. Un factor adicional es la base de comparación favorable en los energéticos y agropecuarios, luego de que en 2022 estos aumentaran de manera significativa por el inicio y continuidad de la guerra entre Rusia y Ucrania, que esperamos llegue a su fin, sin embargo, hoy en día amenaza una gran tragedia a la humanidad, con una posible tercera guerra mundial. Pero también por la llegada a la presidencia de los Estados Unidos de Norteamérica, del Presidente electo Donald Trump, que es una constante amenaza para nuestro país y se generen aranceles a productos que se exportan a ese país del norte, o bien se genere una deportación masiva de connacionales. Por ello, se estima que la inflación al cierre del año 2025 sea menor al cierre del ejercicio 2024, con ello se contribuiría a generar estabilidad económica y sostener el precio del peso mexicano frente al dólar, así como el precio del petróleo en el comercio exterior.

Los Pre-Criterios Generales de Política Económica para el ejercicio fiscal 2025 dan continuidad al proyecto de transformación de la actual administración, el cual promueve el bienestar social de las y los mexicanos a través de la creación de empleos de calidad, la reducción de las desigualdades sociales y el fortalecimiento del mercado interno, sin embargo, mientras no se establezca la cuestión política y de buenas relaciones entre el Gobierno Mexicano y el de los Estados Unidos de Norteamérica, así como de los países socios de México del mundo, mejorando las relaciones diplomáticas y conservando los tratados de libre comercio, será muy difícil sostener una economía en México, que en realidad beneficie a la población y se incrementen los ingresos para los municipios.

México durante los 6 años de la administración de Andrés Manuel López Obrador y de inicio de la actual administración federal, la economía de nuestro país ha enfrentado choques externos de diversa naturaleza, como los conflictos comerciales entre China y Estados Unidos, que en la actualidad con el presidente electo de los estados Unidos de Norteamérica se vislumbran situaciones



VISTA HERMOSA

Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma



verdaderamente complicadas, así como el enfrentamiento de la pandemia covid-19 y sus efectos económicos adversos, en 2020 y 2021, y en 2022, los efectos de la guerra entre Rusia y Ucrania, así como un posible conflicto bélico a nivel mundial (Tercera Guerra Mundial) que amenaza constantemente al mundo, y el incremento de la inflación a nivel internacional, lo cual genera una inflación mayor de forma constante lo que provoca en México que las tasas de interés bajen para sostener los precios de la canasta básica, a pesar de la adversidad de estos eventos, la economía mexicana y sus finanzas públicas se encuentran sanas, con equilibrio macroeconómico sólido, estabilidad financiera y un sistema bancario bien capitalizado. Los déficits fiscales se han mantenido moderados, lo que ha abonado a la sostenibilidad de la deuda pública, situación reconocida por múltiples organismos internacionales y agencias calificadoras. (Pre-criterios generales de política económica para el ejercicio 2025).

Es por ello que el Municipio de Vista Hermosa Michoacán, en función a lo expuesto en estos motivos; la prestación de servicios públicos municipales es el objetivo primordial, además como propósito de la política social y económica es promover el desarrollo y la ampliación de los programas sociales municipales, estatales y nacionales, ser incluyentes de todos los sectores, generar confianza en la población del municipio y municipios vecinos, así como fortalecer los sistemas de protección social y la seguridad pública, de manera que todas las familias del municipio obtengan acceso a la o los ejes de desarrollo y los programas presupuestarios, considerados en este proyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 202

ATENTAMENTE:



VISTA HERMOSA

Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma

2024 - 2027

C. J. DOLORES MARRÍNEZ GARIBAY
PRESIDENTE MUNICIPAL DE
VISTA HERMOSA MICHOACÁN.

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

CALENARIO DE COBROS

PRESUPUESTO DE INGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Código	Rubro/Tipo/Clase/Concepto	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	ANUAL
10000	SIN NOMBRAS IMPUESTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11010	IMPUESTO SOBRE ESPECTACULOS PÚBLICOS.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
11020	CONCURSOS	\$ 10,500.00	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00	\$ 340,000.00	\$ 55,900.00	\$ 45,000.00	\$ 58,900.00	\$ 22,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 18,000.00	\$ 10,000.00	\$ 35,000.00
12010	IMPUESTO SOBRE LOTES BALDOS SIN BARDAR O FALTA DE BANCALAS.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
12020	IMPUESTO SOBRE ENAJENACIÓN DE VEHICULOS DE MOTOR	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
13010	USADOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
13020	IMPUESTO SOBRE SERVICIOS DE HOSPEDAJE.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
13030	IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES.	\$ 242,777.00	\$ 33,182.00	\$ 74,292.00	\$ 17,548.00	\$ 25,159.00	\$ 4,423.00	\$ 7,718.00	\$ 26,675.00	\$ 3,480.00	\$ 14,000.00	\$ 18,000.00	\$ 9,000.00	\$ 90,000.00
14010	COEAC A PETICIÓN DEL ENTE PÚBLICO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
14020	IMPUESTO SOBRE EROGACIONES POR REMUNERACIÓN AL TRABAJO PERSONAL PRESTADO BAJO LA DIRECCIÓN Y DEPENDENCIA DE UN PATRÓN	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
16010	PETICIÓN DEL ENTE PÚBLICO.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
16020	IMPUESTOS ECOLÓGICOS. (DESLOC POR EL COEAC A	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17010	RECARGOS DE IMPUESTOS ESTATALES.	\$ 0.00	\$ 2,163.00	\$ 109.00	\$ 18,181.00	\$ 11,479.00	\$ 3,246.00	\$ 97,427.00	\$ 10,293.00	\$ 4,284.00	\$ 232.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 12,000.00
17020	RECARGOS DE IMPUESTOS MUNICIPALES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17030	MULTAS Y/O SANCIONES DE IMPUESTOS MUNICIPALES.	\$ 0.00	\$ 2,960.00	\$ 5,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 2,000.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 5,000.00	\$ 22,000.00	\$ 90,000.00
17040	MULTAS Y/O SANCIONES DE IMPUESTOS MUNICIPALES.	\$ 120,460.00	\$ 2,960.00	\$ 5,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 2,000.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 5,000.00	\$ 22,000.00	\$ 90,000.00
17050	ESTATALES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17060	HONORARIOS Y GASTOS DE EJECUCIÓN DE IMPUESTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17070	MUNICIPALES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17080	ACTUALIZACIÓN DE IMPUESTOS ESTATALES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
17090	ACTUALIZACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
18010	DEL ENTE PÚBLICO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
18020	OTROS IMPUESTOS (DESLOC POR EL COEAC A PETICIÓN	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
19010	IMPUESTO SOBRE TENENCIA O USO DE VEHICULOS.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
20000	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
21010	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA. (DESLOC	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
21020	POR EL COEAC A PETICIÓN DEL ENTE PÚBLICO)	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
22010	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL (DESLOC POR EL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
23010	COEAC A PETICIÓN DEL ENTE PÚBLICO)	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
23020	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO (DESLOC POR EL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24010	PÚBLICO)	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24020	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24030	SOCIAL (DESLOC POR EL COEAC A PETICIÓN DEL ENTE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
25010	RECARGOS. (DE SEG. SOCIAL)	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
25020	MULTAS. (DE SEG. SOCIAL)	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
26000	HONORARIOS Y GASTOS DE EJECUCIÓN. (DE SEG. SOCIAL)	\$ 554,600.00	\$ 94,000.00	\$ 31,000.00	\$ 25,600.00	\$ 33,000.00	\$ 23,000.00	\$ 47,000.00	\$ 83,000.00	\$ 48,000.00	\$ 43,000.00	\$ 33,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00
30000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31010	DE AUMENTO DE VALOR Y MEJORA ESPECIFICA DE LA	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31020	PROPIEDAD.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31030	DE LA APORTACIÓN PARA MEJORAS.	\$ 554,600.00	\$ 94,000.00	\$ 31,000.00	\$ 25,600.00	\$ 33,000.00	\$ 23,000.00	\$ 47,000.00	\$ 83,000.00	\$ 48,000.00	\$ 43,000.00	\$ 33,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
CALENDARIO DE COBROS
PRESUPUESTO DE INGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Código	Rubro/Clase/Concepto	Annual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
--------	----------------------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

91070	ANÁLOGOS RECIBIDAS DE LA FEDERACIÓN, MANDATOS Y	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
91080	ANÁLOGOS RECIBIDAS DEL ESTADO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
91090	ANÁLOGOS RECIBIDAS DEL MUNICIPIO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
93010	SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES RECIBIDOS DE LA FEDERACIÓN	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
93020	SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES RECIBIDOS DEL ESTADO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
93030	SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES RECIBIDOS DEL MUNICIPIO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
95010	PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
97010	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DE PETRÓLEO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
97010	PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
00000	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
1010	ENDEUDAMIENTO INTERNO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
2010	ENDEUDAMIENTO EXTERNO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3010	FINANCIAMIENTO INTERNO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS ESTIMADO		\$ 104,605,213.00	\$ 11,119,704.67	\$ 10,815,220.67	\$ 11,217,696.67	\$ 8,885,357.67	\$ 9,286,046.67	\$ 9,355,865.67	\$ 8,779,227.67	\$ 8,647,921.67	\$ 8,198,147.67	\$ 7,403,973.67	\$ 6,860,038.67	\$ 7,036,011.63

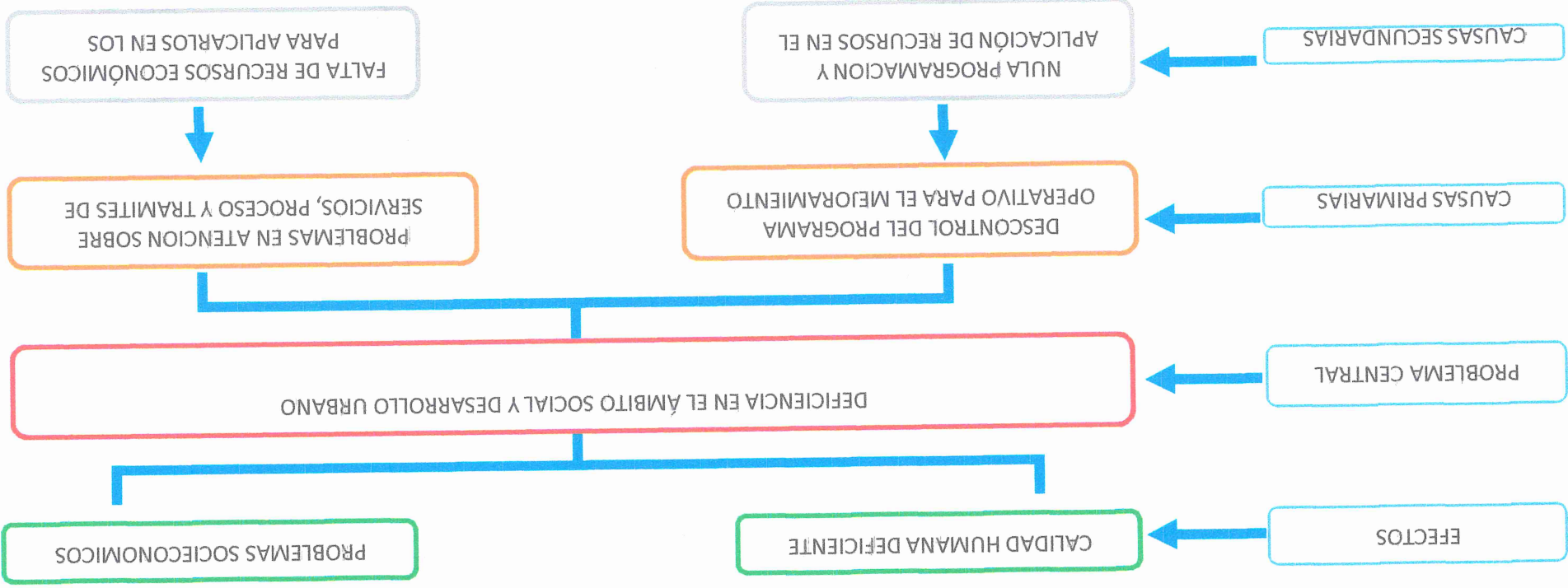
RESUMEN POR CONCEPTO

Código	Rubro	Annual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
--------	-------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

10000	IMPUESTOS	\$ 3,514,769.00	\$ 1,399,305.00	\$ 825,401.00	\$ 406,729.00	\$ 148,638.00	\$ 56,751.00	\$ 85,854.00	\$ 177,627.00	\$ 65,468.00	\$ 53,764.00	\$ 96,232.00	\$ 71,000.00	\$ 133,000.00
20000	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
30000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ 554,600.00	\$ 94,000.00	\$ 31,000.00	\$ 25,600.00	\$ 33,000.00	\$ 23,000.00	\$ 32,000.00	\$ 47,000.00	\$ 83,000.00	\$ 48,000.00	\$ 43,000.00	\$ 33,000.00	\$ 62,000.00
40000	DERECHOS	\$ 6,201,060.00	\$ 1,732,327.00	\$ 684,577.00	\$ 404,492.00	\$ 494,603.00	\$ 317,041.00	\$ 423,923.00	\$ 391,799.00	\$ 381,726.00	\$ 278,725.00	\$ 425,002.00	\$ 44,000.00	\$ 0.00
50000	PRODUCTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
60000	APROVECHAMIENTOS	\$ 701,288.00	\$ 118,890.00	\$ 161,345.00	\$ 32,620.00	\$ 25,380.00	\$ 10,110.00	\$ 32,988.00	\$ 52,840.00	\$ 110,195.00	\$ 37,220.00	\$ 45,700.00	\$ 44,000.00	\$ 30,000.00
70000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACION DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENCIONES, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$ 93,633,496.00	\$ 7,775,182.67	\$ 9,112,897.67	\$ 1,348,255.67	\$ 8,183,736.67	\$ 8,879,144.67	\$ 8,781,100.67	\$ 8,114,961.67	\$ 8,007,532.67	\$ 7,780,438.67	\$ 6,794,039.67	\$ 6,408,238.67	\$ 6,447,966.63
80000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES, Y TRANSFERENCIAS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
90000	PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
00000	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS ESTIMADO		\$ 104,605,213.00	\$ 11,119,704.67	\$ 10,815,220.67	\$ 11,217,696.67	\$ 8,885,357.67	\$ 9,286,046.67	\$ 9,355,865.67	\$ 8,779,227.67	\$ 8,647,921.67	\$ 8,198,147.67	\$ 7,403,973.67	\$ 6,860,038.67	\$ 7,036,011.63

FINALIDAD GOBIERNO
 FUNCIÓN COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN Presidencia / Gobernatura
 CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA E: Prestación de Servicios Públicos

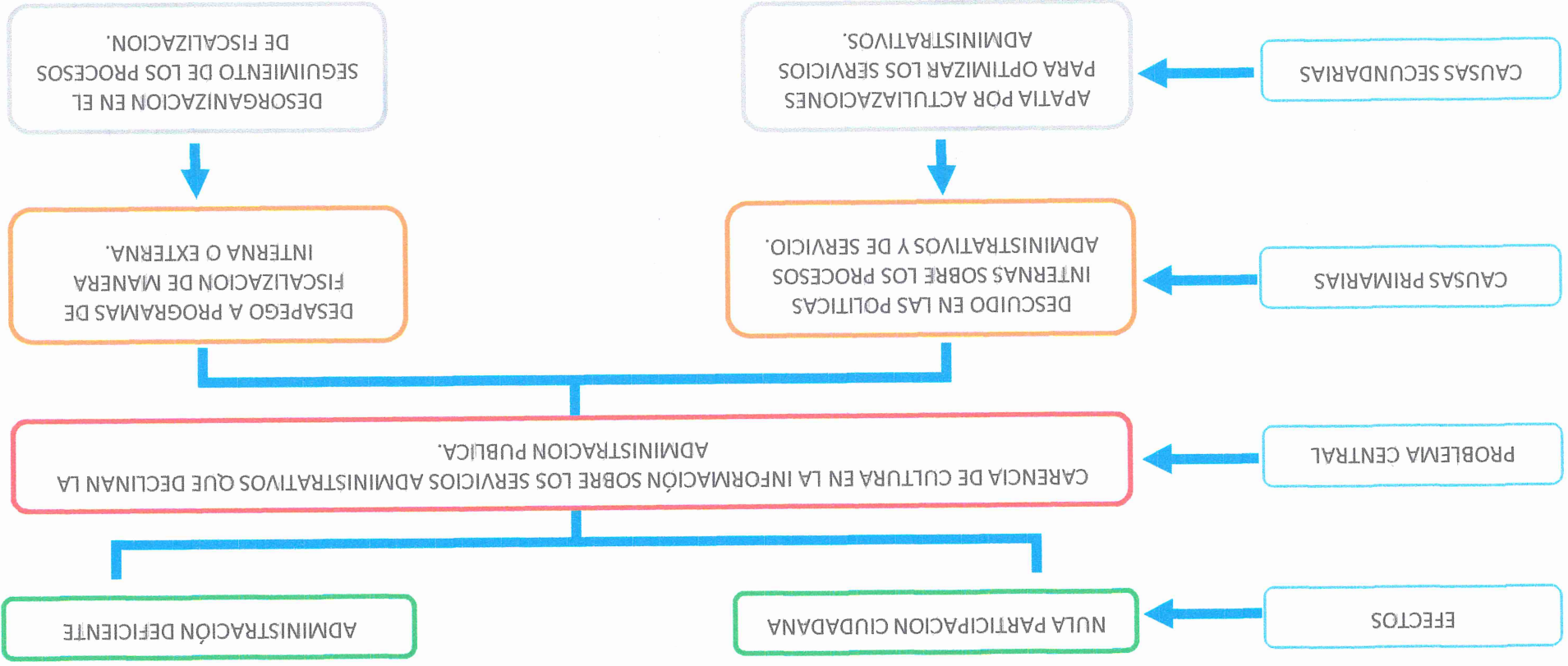
ARBOL DE PROBLEMAS



Handwritten notes:
 15/11/2024
 15/11/2024

FINALIDAD GOBIERNO
 FUNCIÓN COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN Presidencia / Gobernatura
 CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA E: Prestación de Servicios Públicos

ARBOL DE PROBLEMAS

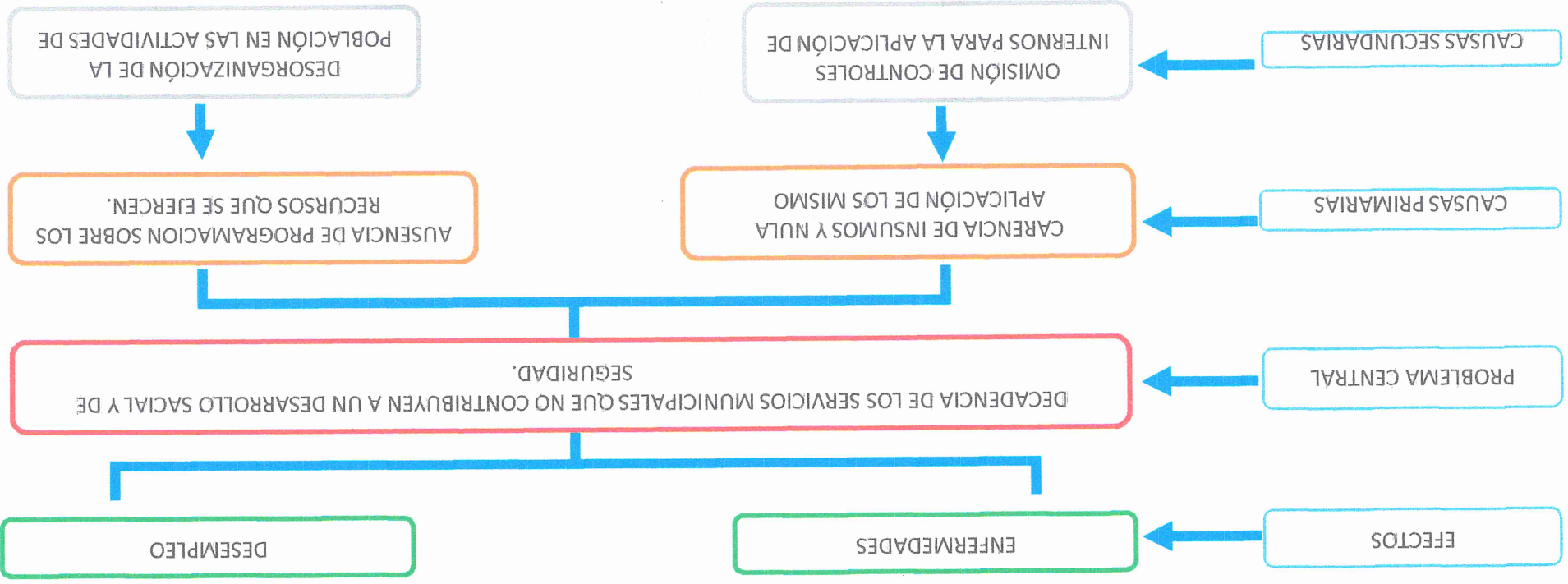


SECTOR PUBLICO MUNICIPAL
 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
 Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: Presidencia / Gubernatura
 CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E: Prestación de Servicios Públicos

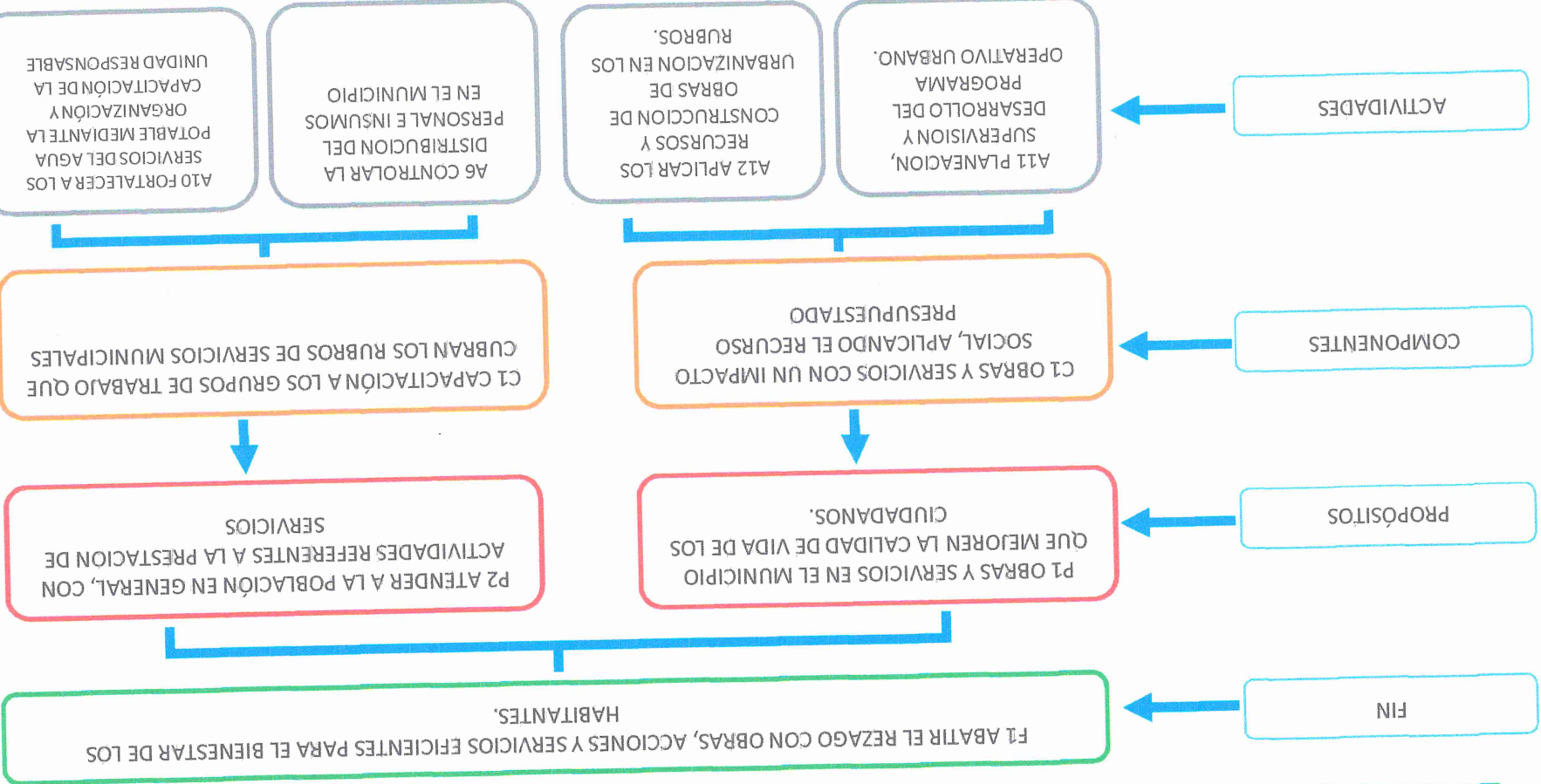
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
 Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)

ÁRBOL DE PROBLEMAS



FINALIDAD GOBIERNO COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCION Presidencia / Gubernatura
 CLASIFICACION PROGRAMATICA E: Prestación de Servicios Públicos
 Organismo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)
 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL

ARBOL DE OBJETIVOS



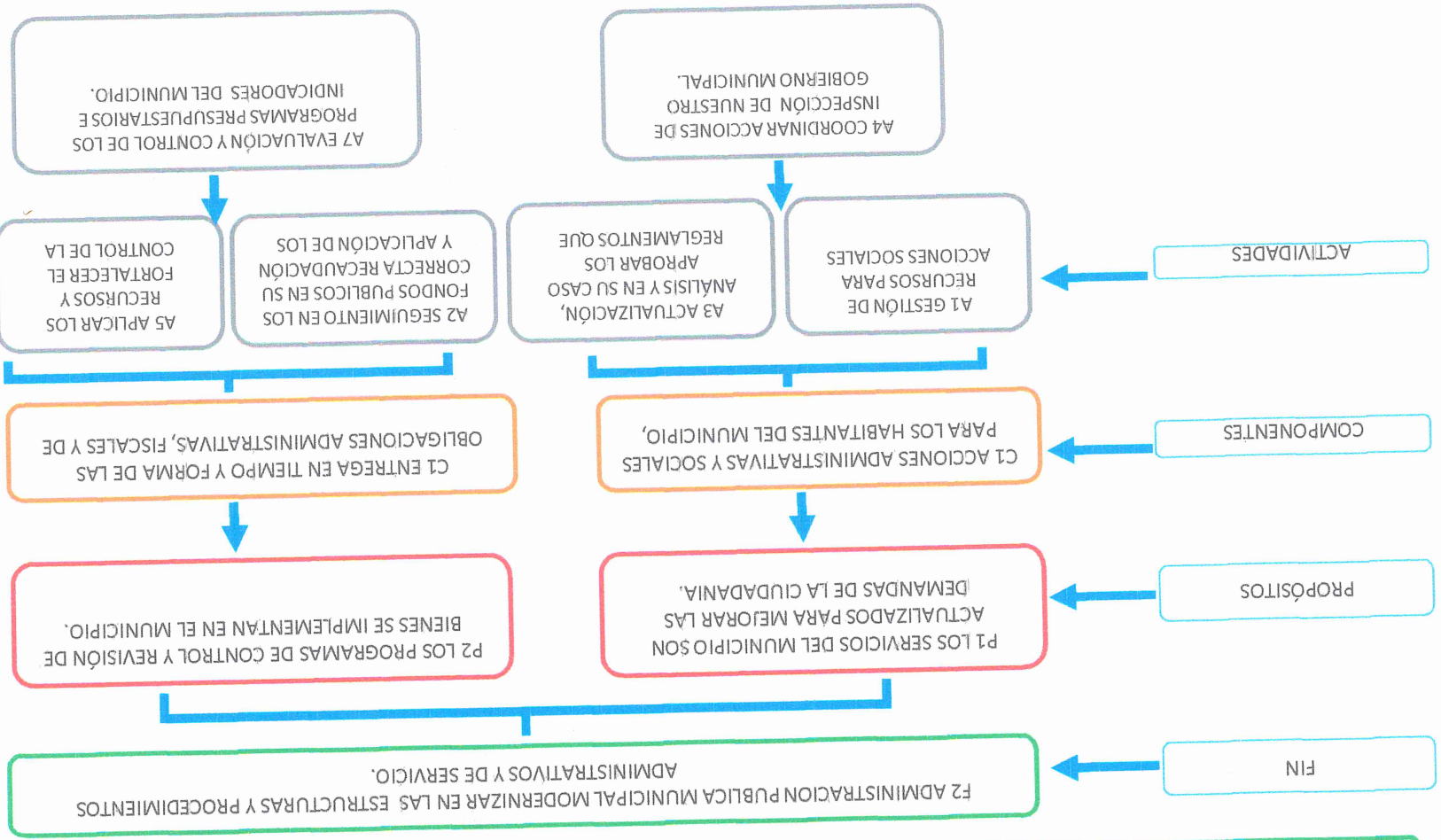
FINANCIACION: GOBIERNO

FUNCIÓN: COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: Presidencia / Gubernatura

CLASIFICACION PROGRAMATICA: E: Prestación de Servicios Públicos

ÁRBOL DE OBJETIVOS

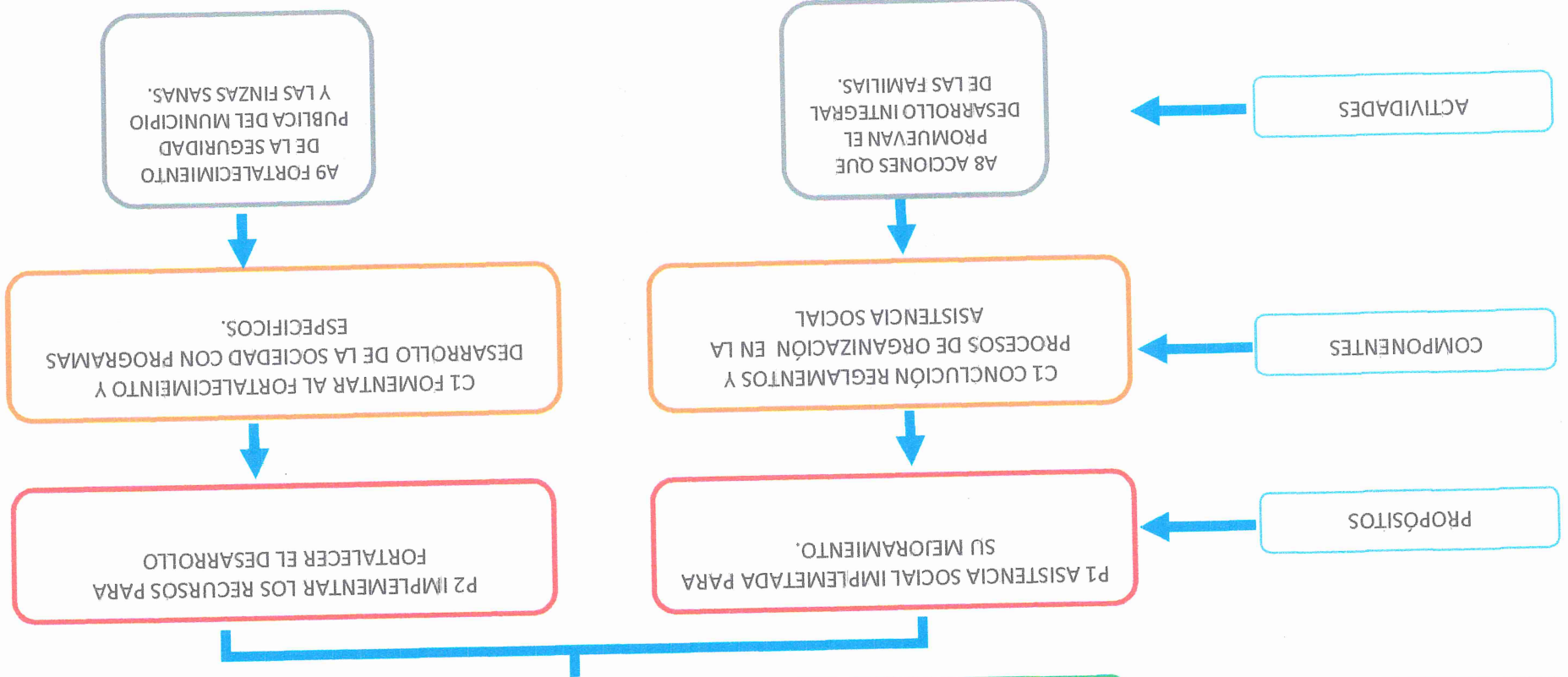


[Handwritten signature]

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: Presidencia / Gobernatura
 CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E: Prestación de Servicios Públicos

ÁRBOL DE OBJETIVOS

F2 CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA.



MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	Resumen narrativo	Nombre del indicador	INDICADORES Método de cálculo	Frecuencia de medición	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
F1 HABITANTES	DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS EN EL MUNICIPIO	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL PORCENTAJE DE ACCIONES Y OBRAS REALIZADAS PAORM=(TOTAL DE OBRAS PLANADAS EN EL ANUAL PERIODO)/(NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS AL FINAL DEL AÑO)*100			EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	LA POBLACION CUENTA CON PROYECTOS Y OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL
OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE PORCENTAJE DE SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS PSOR=(TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL ANUAL INICIO DEL PERIODO)/(NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES REALIZADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100	MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS EN EL MUNICIPIO	OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, PORCENTAJE DE OBRAS Y ACCIONES CON POASAR=(TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL APUCANDO LOS RECURSOS IMPACTO/TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO AL FINAL DEL PERIODO)*100			BITACORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS SE IMPLEMENTAN OBRAS Y ACCIONES CON UN IMPACTO SOCIAL APLICANDO EL RECURSO	SERVICIOS PRESTADOS, PERSONAL SUFICIENTE Y COMPETENTE REALIZAR LAS ACTIVIDADES
C1	APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO	PROGRAMA OPERATIVO URBANO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		PROGRAMAS OPERATIVOS DE OBRAS	OBRAS REALIZADAS, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
A11	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A PRODAP=(TOTAL DE RECURSOS TRIMESTRAL OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS OBRAS Y PROYECTOS PRESUPUESTADOS)/(TOTAL DE RECURSOS APLICADOS)*100	PROGRAMA OPERATIVO URBANO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		REGISTROS PRESUPUESTALES, ESPEDIENTE DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA DETONAR EL DESARROLLO DE LA CABECERA MUNICIPAL Y OBRAS DE LAS COMUNIDADES	OBRAS REALIZADAS, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
A12	ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE DESARROLLO	OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		ESTADISTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION RECIBE ATENCION PARA FORTALECER Y ACTIVAR EL DESARROLLO
P2 SERVICIOS	ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON PORCENTAJE DE ACCIONES QUE GENEREN EL PAGDF=(TOTAL DE ACCIONES PARA EL ANUAL DESARROLLO EN EL PERIODO)/(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO)*100	OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		PADRON DE BENEFICIARIOS	OPTIMIZAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA
C1 MUNICIPALES	CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE PORCENTAJE DE ATENCION DE ATENCION EN EL PERIODO)/(NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO)*100	OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTES	INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA DETONAR EL DESARROLLO DE LA CABECERA MUNICIPAL Y DE LAS COMUNIDADES
A10 POTABLE	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A PRODAP=(TOTAL DE RECURSOS TRIMESTRAL OBRAS Y PROYECTOS DE AGUA, PRESUPUESTADOS)/(TOTAL DE RECURSOS APLICADOS)*100	OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100		BITACORA DEL CONTROL	SE LLEVA UN CONTROL DE LOS INSUMOS Y SERVICIOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA
A6	CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E PORCENTAJE DEL CONSUMO DE LOS INSUMOS PCA=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA TRIMESTRAL INSUMOS EN EL MUNICIPIO EN EL AYUNTAMIENTO LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO)/(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100	OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DE OBRAS POPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRAL POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100			

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHIOACAN
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHIOACAN
 PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición	Medios de verificación	Supuestos (Hypothesis)
F2	MODERNIZAR LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVOS	Y PORCENTAJE DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS PCBARC=(SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE ANUAL A LA TIENEN/TOTAL DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS BRINDADOS A LA CIUDADANIA	ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN EN EL MUNICIPIO)*100	ANUAL	ENCUESTAS	LA POBLACION ESTA DEBIDAMENTE INFORMADA
F1	LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LOS SERVICIOS PAGTA=(TOTAL DE ACCIONES ANUAL PARA MEJORAR LAS DEMANDAS PUEBLOS	ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS PUEBLOS	REAUZADAS)/(TOTAL DE ACCIONES DEL PERIODO)*100	ANUAL	ENCUESTAS	LA POBLACION ESTA DEBIDAMENTE INFORMADA
C1	ADMINISTRACION PUBLICA GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES PORCENTAJE DE AVANCE SOBRE LA GESTION DE PASGR=(TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS EN TRIMESTRAL ADMINISTRACION PUBLICA	ADMINISTRACION PUBLICA	FINAL DEL PERIODO)*100	TRIMESTRAL	CONVENIOS GESTIONADOS	SE APLICAN LOS RECURSOS EN LAS ACCIONES
A1	SOCIALES GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES PORCENTAJE DE AVANCE SOBRE LA GESTION DE PASGR=(TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS EN TRIMESTRAL ADMINISTRACION PUBLICA	SOCIALES	FINAL DEL PERIODO)*100	TRIMESTRAL	CONVENIOS GESTIONADOS	SE APLICAN LOS RECURSOS EN LAS ACCIONES
A3	ACTUALIZACION, ANALISIS Y EN SU CASO PORCENTAJE DE APROBACIONES QUE NDRMAN PANNM=(TOTAL DE APROBACIONES TRIMESTRAL MUNICIPIO	APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL EL MUNICIPIO	PROGRAMADAS EN EL MUNICIPIO DURANTE EL PERIODO)/(NUMERO DE APROBACIONES ENTREGADAS EN EL PERIODO)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES Y ACTAS DE APROBACION	COORDINACION ENTRE LOS MISMOS FUNCIONARIOS EN LA TOMA DE DECISIONES
A4	COORDINAR ACCIONES DE INSPECCION DE PORCENTAJE DE ACCIONES EN MEJORA DE LAS PAMIN=(ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO	INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO	INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO/TOTAL DE MEJORAS DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO AL FINAL DEL PERIODO)*100	ANUAL	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE IMPLEMENTAN ORDEN EN LOS PROGRAMAS BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES CON EL FIN DE MEJORAR LA ADMINISTRACION PRESENTE
P2	LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE PORCENTAJE DE CONTROL EN LOS PROGRAMAS PCPOAR=(PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES	BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES	ORDEN ANUAL	ANUAL	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE IMPLEMENTAN ORDEN EN LOS PROGRAMAS BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES CON EL FIN DE MEJORAR LA ADMINISTRACION PRESENTE
C1	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS PCOAF=(TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA SEMESTRE DE OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y ADMINISTRACION PUBLICA/TOTAL DE OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y ADMINISTRACION PUBLICA/TOTAL DE OBLIGACIONES EN TIEMPO Y FORMA DE LAS DE TRANSPARENCIA	OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y ADMINISTRACION PUBLICA/TOTAL DE OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y ADMINISTRACION PUBLICA/TOTAL DE OBLIGACIONES EN TIEMPO Y FORMA DE LAS DE TRANSPARENCIA	CUMPLIMIENTO EN TIEMPO DE LAS OBLIGACIONES AL FINAL DEL PERIODO)*100	SEMESTRAL	EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS SE REALIZAN LOS PROCEDIMIENTOS ADECUADOS DIGITALES Y SE ENTREGAN EN TIEMPO Y FORMA LAS OBLIGACIONES DEL AVUNTAMIENTO	SE IMPLEMENTAN EVALUACIONES PARA LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACION Y APLICACION EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA
A2	MISMOS APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL PORCENTAJE DE CALIDAD EN LA PCARPHM=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS TRIMESTRAL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PARA LA POR EL PROGRAMA DEL PERIODO/TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA AL FINAL DEL PERIODO)*100	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS	SE TIENE UNA ADECUADA ADMINISTRACION DE RECURSOS, ASI COMO MAXIMIZAR LA RECAUDACION DE RECURSOS FISCALES
A5	CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL PORCENTAJE DE CALIDAD EN LA PCARPHM=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS TRIMESTRAL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PARA LA POR EL PROGRAMA DEL PERIODO/TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA AL FINAL DEL PERIODO)*100	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS	SE TIENE UNA ADECUADA ADMINISTRACION DE RECURSOS, ASI COMO MAXIMIZAR LA RECAUDACION DE RECURSOS FISCALES
A7	EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PORCENTAJE DE ACCIONES PARA CONTROLAR EL PACP=(TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION TRIMESTRAL PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL PRESUPUESTO	PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL PRESUPUESTO	REALIZADOS EN EL PERIODO/TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION A REAUZAR)*100	TRIMESTRAL	CONTROL PRESUPUESTALES	SE TIENE UNA PLANEACION PRESUPUESTARIA

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
 PROGRAMA: 2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición	Medios de verificación	Supuestos (Hiptesis)
F2	2.2 EECUTAR OBRAS Y ACCIONES PARA PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS PAORM=(TOTAL DE OBRAS PLANEADAS EN EL ANUAL SERVICIOS EFICIENTES DEL MUNICIPIO. EN EL MUNICIPIO	PAORM=(TOTAL DE OBRAS PLANEADAS EN EL ANUAL PERIODO)/(NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS AL FINAL DEL PERIODO)*100			EXPEDIENTE DE OBRAS Y ACCIONES	LA POBLACION CUENTA PROYECTOS Y OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL
F2	2.2.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE PORCENTAJE DE SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS PSOR=(TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL ANUAL MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS EN EL MUNICIPIO	PSOR=(TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL ANUAL ACCIONES REALIZADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100			ENCUESTAS, ESTADISTICAS	SERVICIOS PRESTADOS, PERSONAL SUFICIENTE Y COMPETENTE REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
P1	2.2.1.1.08 PLANEACION, SUPERVISION Y PORCENTAJE DE DESARROLLO DE OBRAS PDOM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRE DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO PLANEADAS EN EL MUNICIPIO	PDOM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS TRIMESTRE POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100			PROGRAMA OPERATIVO DE OBRAS	OBRAS REALIZADAS, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
A08	2.2.1.1.09 APLICAR LOS RECURSOS DESTINADOS A PRODAP= (TOTAL DE RECURSOS TRIMESTRE CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION OBRAS Y PROYECTOS	PRODAP= (TOTAL DE RECURSOS TRIMESTRE PRESUPUESTADOS)/(TOTAL DE RECURSOS APLICADOS)*100.			ORBA	REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTE DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA DETONAR EL DESARROLLO DE LA CABEGERA MUNICIPAL Y DE LAS COMUNIDADES.
A09	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL PORCENTAJE DE ACCIONES QUE GENEREN EL PAGDF=(TOTAL DE ACCIONES PARA EL ANUAL CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA DESARROLLO	PAGDF=(TOTAL DE ACCIONES PARA EL ANUAL DESARROLLO EN EL PERIODO)/(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO)*100			ESTADISTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION RECIBE ATENCION PARA FORTALECER Y ACTIVAR EL DESARROLLO
P2	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE PORCENTAJE DE ATENCION SERVICIOS PAFER=(TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA SEMESTRE TRABAJOS QUE CUBRAN LOS RUBROS DE MUNICIPALES	PAFER=(TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA SEMESTRE ATENCION EN EL PERIODO)/(NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO)*100			PABRON DE BENEFICIARIOS	OPTIMIZAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA, RECOLECCION Y MANEJO DE DESECHOS SÓIDOS, DISMINUYENDO EL IMPACTO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO.
C1	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PORCENTAJE DEL CONSUMO DE LOS INSUMOS PCA=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA TRIMESTRE PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO. EN EL AVUNTAMIENTO	PCA=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA TRIMESTRE LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO)/(TOTAL DE RECLRSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100			BITACORA DEL CONTROL DE INSUMOS	SE LLEVA UN CONTROL DE LOS INSUMOS Y SERVICIOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA
A07	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES PORCENTAJE DE CALIDAD PARA EL DESARROLLO PCDSM=(TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL TRIMESTRE MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION SOCIAL DEL MUNICIPIO	PCDSM=(TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL TRIMESTRE PARA EL DESARROLLO SOCIAL ENTREGADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE APOYOS ECONOMICOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			BITACORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS	PROGRAMAS QUE ACTIVEN E IMPULSEN LA ECONOMIA EN EL MUNICIPIO

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
 PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
F3	PÚBLICA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS CONSERVAR Y LA ASISTENCIA PORCENTAJE DE CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA CUMPLIMIENTO EN LA	ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS	ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS CUMPLIMIENTO EN LA ASISTENCIA PORCENTAJE DE CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA CUMPLIMIENTO EN LA	ANUAL	PAÑON DE BENEFICIARIOS	SE TIENEN ACCIONES ASISTENCIALES, PROGRAMAS DE SEGURIDAD, ALIMENTACION Y DESARROLLO HUMANO.
P1	ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA PANM=(TOTAL DE REGLAMENOS NORMATIVIDAD EN EL MUNICIPIO PARA LA ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE MEJORAMIENTO	ASISTENCIA SOCIAL	REGLAMENOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE REGLAMENOS ASISTENCIA SOCIAL PERIODO)*100	ANUAL	PUBLICACIONES	NULLA COORDINACION
C1	CONCLUSION REGLAMENOS Y PROCESOS DE PORCENTAJE DE REGLAMENOS QUE SE PCP=(TOTAL DE REGLAMENOS ACTUAUZADOS ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL CUMPLEN EN EL PERIODO	CONCLUSION REGLAMENOS Y PROCESOS DE PORCENTAJE DE REGLAMENOS QUE SE PCP=(TOTAL DE REGLAMENOS ACTUAUZADOS ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL CUMPLEN EN EL PERIODO	CONCLUSION REGLAMENOS Y PROCESOS DE PORCENTAJE DE REGLAMENOS QUE SE PCP=(TOTAL DE REGLAMENOS ACTUAUZADOS ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL CUMPLEN EN EL PERIODO	SEMESTRE	REPORTES Y TRANSPARENCIA	SE BRINDAN SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN INTEGRAL DE LAS FAMILIAS IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS EL PERIODO/TOTAL DE PROGRAMAS A	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN INTEGRAL DE LAS FAMILIAS IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS EL PERIODO/TOTAL DE PROGRAMAS A	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN INTEGRAL DE LAS FAMILIAS IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS EL PERIODO/TOTAL DE PROGRAMAS A	TRIMESTRE	PAÑON DE BENEFICIARIOS	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION MEDIANTE ACCIONES QUE PROTEJAN SU DERECHO
P2	IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA PANM=(TOTAL DE REGLAMENOS FORTALECER EL DESARROLLO NORMATIVIDAD EN EL MUNICIPIO PARA LA ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE	IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA PANM=(TOTAL DE REGLAMENOS FORTALECER EL DESARROLLO NORMATIVIDAD EN EL MUNICIPIO PARA LA ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE	IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA PANM=(TOTAL DE REGLAMENOS FORTALECER EL DESARROLLO NORMATIVIDAD EN EL MUNICIPIO PARA LA ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE	ANUAL	PUBLICACIONES	NULLA COORDINACION
C1	FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE/TOTAL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS EL DESARROLLO ECONOMICO DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL	FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE/TOTAL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS EL DESARROLLO ECONOMICO DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL	FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE/TOTAL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS EL DESARROLLO ECONOMICO DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL	ANUAL	PAÑON DE BENEFICIARIOS	APLICAR LOS RECURSOS EN LOS PROGRAMAS PLANADOS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO
A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA PORCENTAJE DEL FORTALECIMIENTO DE LA PSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA PORCENTAJE DEL FORTALECIMIENTO DE LA PSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA PORCENTAJE DEL FORTALECIMIENTO DE LA PSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	TRIMESTRAL	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS NORMATIVIDAD Y CONTROL SIN MEDIDAS DE INTERNAS PREVENCIÓN	

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición	Medios de verificación	Supuestos (Hypótesis)
F3	DE SEGURIDAD PÚBLICA.		AL INICIO DEL PERIODO)/(NÚMERO SOLICITUDES	ANUAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	DESARROLLO HUMANO.
3.3	CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA PORCENTAJE DE CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA PCSPS=(TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS.		ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS	ANUAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	PROGRAMAS DE SEGURIDAD, ALIMENTACION Y
3.3.1	ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA PANM=(TOTAL DE REGAMIENTOS		REGAMIENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)/(NÚMERO DE	ANUAL	PUBLICACIONES	NULA COORDINACION
P1	SU MEJORAMIENTO.		REGAMIENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)/(NÚMERO DE	ANUAL	PUBLICACIONES	NULA COORDINACION
3.3.1.1	CONCLUCIÓN REGAMIENTOS Y PORCENTAJE DE REGAMIENTOS QUE DAN PRCP=(TOTAL DE REGAMIENTOS QUE SE		REGAMIENTOS QUE SE DAN PRCP=(TOTAL DE REGAMIENTOS QUE SE	SEMESTRE	REPORTES Y TRANSPARENCIA	SE BRINDAN SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL A
C1	ASISTENCIA SOCIAL		PERIODO	SEMESTRE	REPORTES Y TRANSPARENCIA	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
3.3.1.1.11	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS PAPEF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN		EL PERIODO)/(TOTAL DE PROGRAMAS A ENTREGAR EN EL PERIODO)*100	TRIMESTRE	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION, MEDIANTE ACCIONES QUE PROTEJAN SUS DERECHOS.
A11	DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS.		ENTREGAR EN EL PERIODO)*100	TRIMESTRE	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION, MEDIANTE ACCIONES QUE PROTEJAN SUS DERECHOS.
3.3.1.1.13	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL PORCENTAJE SOBRE LAS ACTIVIDADES EN EL PRESUPUESTO DEL		PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO)/(NÚMERO DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO)	TRIMESTRAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	FALTA DE RECURSOS
A13	JUVENTUD		PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO)/(NÚMERO DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO)	TRIMESTRAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	FALTA DE RECURSOS
3.3.2	IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA PRDPSM=(TOTAL DE RECURSOS DEL		DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	ANUAL	CENSOS PRACTICADOS	APLICAR LOS RECURSOS EN LOS PROGRAMAS PLANEAOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO
P2	FORTALECER EL DESARROLLO		DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	ANUAL	CENSOS PRACTICADOS	APLICAR LOS RECURSOS EN LOS PROGRAMAS PLANEAOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO
3.3.2.1	FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DEL		DESARROLLO EN EL MUNICIPIO)	ANUAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	APLICAR LOS RECURSOS EN LOS PROGRAMAS PLANEAOS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO
C1	ESPECIFICOS		DESARROLLO ECONOMICO)*100.	ANUAL	PAPIRON DE BENEFICIARIOS	APLICAR LOS RECURSOS EN LOS PROGRAMAS PLANEAOS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO
3.3.2.1.12	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PORCENTAJE DEL FORTALECIMIENTO DE LA PSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA		EL SERVICIO DE SEGURIDAD)/(TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS A EMPLEAR EN EL SERVICIO SEGURIDAD PÚBLICA EN EL PERIODO)*100	TRIMESTRE	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENTUESTAS NORMALIDAD Y CONTROL SIN MEDIDAS DE PREVENION	PÚBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINZAS SANAS. SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO
A12				TRIMESTRE	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENTUESTAS NORMALIDAD Y CONTROL SIN MEDIDAS DE PREVENION	PÚBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINZAS SANAS. SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
 PROGRAMA: 3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL

Clave (3)	Nivel (4)	FIN	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	CANTIDAD (7)	MONTO (8)	FECHA TERMINO (9)	HABITANTES	TIPO (10)	CANTIDAD (11)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)
PGM1-F1			ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES	PORCENTAJE	1.00	\$ 48,006,929.80	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P1	PROPOSITO		OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 22,202,660.80	31/12/2025	POBLACION DEL MUNICIPIO		20,982	
PGM1-F1-P1-C1	COMPONENTE		OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO	PORCENTAJE	1.00	\$ 22,202,660.80	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P1-C1-A11	ACTIVIDAD		PLANEAION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	PORCENTAJE	1.00	\$ 3,718,700.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P1-C1-A12	ACTIVIDAD		APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	PORCENTAJE	1.00	\$ 18,483,960.80	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P2	PROPOSITO		ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 25,804,269.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P2-C1	COMPONENTE		CAPIACIION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	PORCENTAJE	1.00	\$ 25,804,269.00	31/12/2024	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P2-C1-A10	ACTIVIDAD		FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	PORCENTAJE	1.00	\$ 5,604,069.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982	
PGM1-F1-P2-C1-A6	ACTIVIDAD		CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE	1.00	\$ 20,200,200.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982	

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

PRESPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

PROGRAMA: 1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS

Clave (3)	Nivel (4)	R/N, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	CANTIDAD (7)	MONTO (8)	FECHA TERMINO (9)	TIPO (10)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)	CANTIDAD (11)
P01-F1	FIN	1.1 ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL EFICIENTE PARA QUE PROPORCIONE ATENCION DE CALIDAD A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P1	PROPOSITO	1.1.1 ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P1-C1	COMPONENTE	1.1.1.1 ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P1-C1-A01	ACTIVIDAD	1.1.1.1.01 GESTIÓN DE RECURSOS PARA ACCIONES DE GOBIERNO	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2024	HABITANTES		23,000
P01-F1-P1-C1-A02	ACTIVIDAD	1.1.1.1.02 ACTUALIZACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P1-C1-A03	ACTIVIDAD	1.1.1.1.03 COORDINAR ACCIONES DE INSPECCIÓN DE NUESTRO GOBIERNO MUNICIPAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P2	PROPOSITO	1.2 LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISIÓN DE BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P2-C1	COMPONENTE	1.2.1 ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P2-C1-A04	ACTIVIDAD	1.2.1.1.04 SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS MISMO	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P2-C1-A05	ACTIVIDAD	1.2.1.1.05 APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		23,000
P01-F1-P2-C1-A06	ACTIVIDAD	1.2.1.1.06 EVALUACIÓN Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES		18,995

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA

Clave (3)	FIN	Nivel (4)	FIN,PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	CANTIDAD (7)	MONTO (8)	META PROGRAMADA	FECHA TÉRMINO (9)	TIPO (10)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO) CANTIDAD (11)
PGM2-F2			PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 27,409,072.00		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P1			LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD	PORCENTAJE	1.00	\$ 17,771,878.60		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P1-C1			ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA	PORCENTAJE	1.00	\$ 17,771,878.60		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P1-C1-A1			GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	PORCENTAJE	1.00	\$ 10,492,978.60		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P1-C1-A3			ACTUALIZACION, ANALISIS Y EN SU CASO APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE	1.00	\$ 3,863,100.00		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P1-C1-A4			COORDINAR ACCIONES DE INSPECCION DE NUESTRO GOBIERNO MUNICIPAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 4,15,800.00		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P2			LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE	1.00	\$ 9,637,193.40		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P2-C1			ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRASPARENCIA	PORCENTAJE	1.00	\$ 9,637,193.40		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P2-C1-A2			SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACION Y APLICACION DE LOS MISMOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 2,243,983.40		31/12/2024	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P2-C1-A5			APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 6,586,410.00		31/12/2025	HABITANTES	20,982
PGM2-F2-P2-C1-A7			EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE	1.00	\$ 806,800.00		31/12/2025	HABITANTES	20,982

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

RESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA: 2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO

Clase (3)	Met (4)	Met (5)	Met (6)	Met (7)	Met (8)	Met (9)	Met (10)	Met (11)		
	FIN	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)	UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)		
P02-F2	FIN	1.00	1.00	2.2 EJECUTAR OBRAS Y ACCIONES PARA SERVICIOS EFICIENTES DEL MUNICIPIO.	2.2.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.	2.2.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P1	PROPOSITO	1.00	1.00	2.2.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS.	2.2.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.	2.2.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P1	PROPOSITO	1.00	1.00	2.2.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS.	2.2.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.	2.2.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P1-C1	COMPONENTE	1.00	1.00	2.2.1.1 OBRAS Y SERVICIOS CON UN IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO	2.2.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.	2.2.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P1-C1	COMPONENTE	1.00	1.00	2.2.1.1 OBRAS Y SERVICIOS CON UN IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO	2.2.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.	2.2.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P2	PROPOSITO	1.00	1.00	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P2-C1	COMPONENTE	1.00	1.00	2.2.2.1 CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS				
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P2-C1-A07	ACTIVIDAD	1.00	1.00	2.2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.						
HABITANTES										
23,000										
P02-F2-P2-C1-A10	ACTIVIDAD	1.00	1.00	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS						
HABITANTES										
23,000										

BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)
CANTIDAD (11)

TIPO (10)

FECHA TERMINO (9)
31/12/2025

META PROGRAMADA
MONITO (8)
\$ 8,683,090.76

UNIDAD DE MEDIDA (6) CANTIDAD (7)
MONITO (8)
\$ 8,683,090.76

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL

Clave (3)	Nivel (4)	FIN:PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	CANTIDAD (7)	META PROGRAMADA MONTO (8)	FECHA TERMINO (9)	TPO (10)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)	CANTIDAD (11)
PGM3-F3	FIN	CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 20,506,120.44	31/12/2024	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P1	PROPOSITO	ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P1-C1	COMPONENTE	CONCLUSION REGLAMENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACTIVIDAD	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P2	PROPOSITO	IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P2-C1	COMPONENTE	FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECIFICOS	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982	
PGM3-F3-P2-C1-A9	ACTIVIDAD	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	UNIDAD DE MEDIDA (6)	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982	

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

APERTURA PROGRAMATICA

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA: 3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION

Clave (3)	Nivel (4)	FIN,PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	CANTIDAD (7)	META PROGRAMADA MONTO (8)	FECHA TÉRMINO (9)	TIPO (10)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO) CANTIDAD (11)
P03-F3	FIN	3.3 CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES PUBLICAS DE SEGURIDAD PUBLICA.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P1	PROPOSITO	3.3.1 ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P1-C1	COMPONENTE	3.3.1.1 CONCLUSIÓN REGLAMENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACIÓN EN LA ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P1-C1-A11	ACTIVIDAD	3.3.1.1.11 ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P1-C1-A13	ACTIVIDAD	3.3.1.1.13 ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO EDUCACION, CULTURA, TURISMO, JUVENTUD	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P2	PROPOSITO	3.3.2 IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P2-C1	COMPONENTE	3.3.2.1 FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECÍFICOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	23,000
P03-F3-P2-C1-A12	ACTIVIDAD	3.3.2.1.12 FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINZAS SANAS.	PORCENTAJE	1.00	\$ 0.00	31/12/2025	HABITANTES	18,995

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL

NOMBRE DE LA UR (6)	CLAVE (7)	FIN	NIVEL (8)	IN:PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION) (9)	UNIDAD DE MEDIDA (10)	CANTIDAD (11)	MONTO (12)	FECHA TÉRMINO (13)	TIPO (14)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)	CANTIDAD (15)
OBRA PUBLICAS ADMON Y URBANISMO	PGM1-F1-P1		PROPOSITO	OBRA Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 22,202,660.80	31/12/2025	HABITANTES	POBLACION DEL MUNICIPIO	20,982
OBRA PUBLICAS ADMON Y URBANISMO	PGM1-F1-P1-C1		COMPONENTE	OBRA Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 22,202,660.80	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982
OBRA PUBLICAS ADMON Y URBANISMO	PGM1-F1-P1-C1-A11		ACTIVIDAD	PLANEACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 3,718,700.00	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982
INFRAESTRUCTURA OBRA PUBLICAS	PGM1-F1-P1-C1-A12		ACTIVIDAD	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRA DE URBANIZACION EN LOS RURROS	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 18,483,960.80	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982
AGUA POTABLE	PGM1-F1-P2		PROPOSITO	ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 25,804,269.00	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982
AGUA POTABLE	PGM1-F1-P2-C1		COMPONENTE	CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RURROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 25,804,269.00	31/12/2024	HABITANTES	HABITANTES	20,982
AGUA POTABLE	PGM1-F1-P2-C1-A10		ACTIVIDAD	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 5,604,069.00	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982
OFICIALIA MAYOR	PGM1-F1-P2-C1-A6		ACTIVIDAD	CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO	UNIDAD DE MEDIDA (10)	1.00	\$ 20,200,200.00	31/12/2025	HABITANTES	HABITANTES	20,982

BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)
CANTIDAD (15)
TIPO (14)
HABITANTES

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA

NOMBRE DE LA UR (6)	CLAVE (7)	NIVEL (8)	FIN	FIN,PROPÓSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION) (9)	UNIDAD DE MEDIDA (10)	PORCENTAJE	MONTO (12)	FECHA TÉRMINO (13)	TIPO (14)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)	CANTIDAD (15)
	PGM2-F2			MODERNIZAR LA ESTRUCTURA Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS		PORCENTAJE	\$ 27,409,072.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982
	PGM2-F2-P1			LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD		PORCENTAJE	\$ 17,771,878.60	31/12/2025	HABITANTES		20,982
	PGM2-F2-P1-C1			ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA		PORCENTAJE	\$ 17,771,878.60	31/12/2025	HABITANTES		20,982
PRESIDENCIA	PGM2-F2-P1-C1-A1			GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES		PORCENTAJE	\$ 10,492,978.60	31/12/2025	HABITANTES		20,982
REGIDORES	PGM2-F2-P1-C1-A3			ACTUALIZACION, ANALISIS Y EN SU CASO APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL MUNICIPIO		PORCENTAJE	\$ 3,863,100.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982
SECRETARIA	PGM2-F2-P1-C1-A4			COORDINAR ACCIONES DE INSPECCION DE NUESTRO GOBIERNO MUNICIPAL		PORCENTAJE	\$ 3,415,800.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982
	PGM2-F2-P2			LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO		PORCENTAJE	\$ 9,637,193.40	31/12/2025	HABITANTES		20,982
SINDICATURA	PGM2-F2-P2-C1			ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA		PORCENTAJE	\$ 9,637,193.40	31/12/2025	HABITANTES		20,982
	PGM2-F2-P2-C1-A2			SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACION Y APLICACION DE LOS MISMOS		PORCENTAJE	\$ 2,243,983.40	31/12/2024	HABITANTES		20,982
TESORERIA	PGM2-F2-P2-C1-A5			APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL		PORCENTAJE	\$ 6,586,410.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982
CONTRALORIA	PGM2-F2-P2-C1-A7			EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL MUNICIPIO		PORCENTAJE	\$ 806,800.00	31/12/2025	HABITANTES		20,982

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
 PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL

NOMBRE DE LA UR (6)	CLAVE (7)	NIVEL (8)	IN:PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION) (9)	UNIDAD DE MEDIDA (10)	CANTIDAD (11)	MONTO (12)	FECHA TÉRMINO (13)	TIPO (14)	BENEFICIARIOS/DESTINATARIOS (AÑO)
SEGURIDAD PUBLICA	PGM3-F3	FIN	CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA	PORCENTAJE	1.00	\$ 20,506,120.44	31/12/2024	HABITANTES	20,982
	PGM3-F3-P1		ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO	PORCENTAJE	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982
	PGM3-F3-P1-C1		CONCLUSION REGLAMENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982
DIF	PGM3-F3-P1-C1-A8		ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	PORCENTAJE	1.00	\$ 3,648,700.00	31/12/2025	HABITANTES	20,982
	PGM3-F3-P2		IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO	PORCENTAJE	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982
	PGM3-F3-P2-C1		FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECIFICOS	PORCENTAJE	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982
	PGM3-F3-P2-C1-A9		FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	PORCENTAJE	1.00	\$ 16,857,420.44	31/12/2025	HABITANTES	20,982

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN

PROGRAMA: 2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO

PT 2.1.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS.

CLAVE (6)

ACTIVIDAD (7)

PARTIDA PRESUPUESTAL (8)

DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)

PARTIDAS DE GASTO

MONTO (10)

CALENDARIO DE PAGOS (11)

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	CALENDARIO DE PAGOS (11)														
P02-F2-P1-C1-A09	2.2.1.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.4201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 4,987,071.20	\$ 0.00	\$ 4,987,071.20	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
P02-F2-P1-C1-A09	2.2.1.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.	2.4201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 3,696,019.56	\$ 0.00	\$ 3,696,019.56	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Handwritten notes and scribbles in blue ink, including the word "D" and "N" written vertically.

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACÁN

PARTIDAS POR ACTIVIDAD

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACÁN
 PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
 PROGRAMA 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
 P1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
 P1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
 CI OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO

CLAVE (a)	ACTIVIDAD (a)	PARTIDA PRESUPUESTAL (b)	DESCRIPCIÓN PRESUPUESTAL (c)	MONTO (10)	PARTIDAS DE GASTO																			
					D	N	O	S	A	J	M	M	A	M	F	E								
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	24905	MATERIA PARA MANTENIMIENTO DE DENEES Y CARCANES DE BOMBEO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	26103	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEREOS, MARITIMOS, LANCERES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	\$ 55,000.00	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	\$ 5,416.67	
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	29101	HERMANITAS MENORES	\$ 25,000.00	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	29301	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 75,000.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	\$ 6,250.00	
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 66,000.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	33201	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	\$ 38,000.00	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	33201	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	35201	REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 78,000.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	35701	INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO ADM	\$ 33,000.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00
PGM1-F1-P1-C1-A11	PLANEACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO	37501	VIAJES NACIONALES.	\$ 35,000.00	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67	\$ 2,916.67

CALENDARIO DE PAGOS (11)

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

PARTIDAS POR ACTIVIDAD

PROGRAMA: 1.BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.
 FT1 ABATIMIENTO DE LOS REZAMOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES
 P1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJORAN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
 CL OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 7,480,606.80	\$ 0.00	\$ 7,480,606.80	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 7,480,606.80	\$ 0.00	\$ 7,480,606.80	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 2,250,002.00	\$ 0.00	\$ 2,250,002.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 2,250,002.00	\$ 0.00	\$ 2,250,002.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 1,950,000.00	\$ 0.00	\$ 1,950,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 1,950,000.00	\$ 0.00	\$ 1,950,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 5,461,680.80	\$ 0.00	\$ 5,461,680.80	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 5,461,680.80	\$ 0.00	\$ 5,461,680.80	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24201	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 787,071.20	\$ 0.00	\$ 787,071.20	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24501	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 787,071.20	\$ 0.00	\$ 787,071.20	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

CALENDARIO DE PAGOS (11)

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.
 PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.
 PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.
 FORTALECIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES
 PL OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
 CL OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTARIO

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24701	ARTICULOS METALECS PARA LA CONSTRUCCION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24701	ARTICULOS METALECS PARA LA CONSTRUCCION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24701	ARTICULOS METALECS PARA LA CONSTRUCCION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24701	ARTICULOS METALECS PARA LA CONSTRUCCION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24801	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24801	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24902	MATERIAL PARA AGUA POTABLE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE	24902	MATERIAL PARA AGUA POTABLE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	24902	MATERIAL PARA AGUA POTABLE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

CALENARIO DE PAGOS (11)

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	CALENDARIO DE PAGOS (11)												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61209	EDIFICACIONES PARA LIMPIA, RECOLECCION, TRASLADO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61305	INFRAESTRUCTURA AGUA POTABLE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61306	INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE Y ALCANTARILLADO RESIDUAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61307	INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE Y ALCANTARILLADO PLUVIAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61306	INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE Y ALCANTARILLADO RESIDUAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61307	INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE Y ALCANTARILLADO PLUVIAL	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61403	INFRAESTRUCTURA PARA EL SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA EN OBRAS DE URBANIZACION	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	61501	CARRETERAS, AUTOPISTAS, AEROPUERTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P1-C1-A12	APLICAR LOS RECURSOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS	62506	PLAZAS, PARQUES, JARDINES Y ESPACIOS ABIERTOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA: 1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
PT ABATIMIENTO DE LOS RESIDUOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES
PT OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
C1 OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	CAMBARIO DE PAGOS (11)												
					J	F	M	A	M	J	J	F	M	A	M	J	
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	11301	SUELDOS BASE.	\$ 1,832,400.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00	\$ 152,700.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	13201	PRIMA VACACIONAL.	\$ 25,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	13202	AGUINALDO O GRATIFICACION DE FIN DE AÑO.	\$ 200,900.00	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67	\$ 16,741.67
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	13301	RENUMERACIONES EXTRAORDINARIAS. POR HORAS	\$ 14,400.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	15202	PAGO DE LIQUIDACIONES.	\$ 21,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	21101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 30,000.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	24601	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 25,000.00	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	24902	MATERIAL PARA AGUA POTABLE	\$ 420,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	24905	MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE DREJES Y CARCAMOS DE BOMBEO	\$ 360,900.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	25102	PRODUCTOS QUIMICOS PARA POTABILIZACION	\$ 38,000.00	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67	\$ 3,166.67
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	26103	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEROS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	\$ 40,000.00	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33	\$ 3,333.33
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 32,000.00	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67
PGM1-F1-P2-C1-A10	FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE	29803	REFACCIONES MENORES PARA POZOS PROFUNDOS Y FUENTES DE ABASTECIMIENTO	\$ 500,000.00	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67

PROGRAMA: BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.
NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
LA CAPTACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES
P2 ATENDER LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS
EL ABATIMIENTO DE LOS RIZOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

PARTIDAS POR ACTIVIDAD

NOMBRE DEL MUNICIPIO, MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
 PROGRAMA 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
 F2 MODERNIZAR LA ESTRUCTURA Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
 P1 LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD
 C1 ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (8)	PARTIDAS DE GASTO (9)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)	CALENDARIO DE PAGOS (11)											
						D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	PRIMA VACACIONAL	11301	\$ 450,300.00	\$ 450,300.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	AGUIJILDO O GRATIFICACION DE FIN DE AÑO.	13202	\$ 592,500.00	\$ 49,375.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	RENUMERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS.	13301	\$ 24,000.00	\$ 2,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	PAGO DE LIQUIDACIONES.	15202	\$ 15,000.00	\$ 5,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	21101	\$ 24,000.00	\$ 2,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	21201	\$ 24,000.00	\$ 2,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	MATERIAL DE APOYO INFORMATIVO	21501	\$ 24,000.00	\$ 2,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	MATERIAL DE LIMPIEZA	21601	\$ 36,000.00	\$ 3,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	22104	\$ 36,000.00	\$ 3,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	25301	\$ 60,000.00	\$ 5,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEROS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	26103	\$ 420,000.00	\$ 35,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEROS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	26103	\$ 600,000.00	\$ 50,000.00												
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	ARTICULOS DEPORTIVOS	27301	\$ 36,000.00	\$ 3,000.00												

\$ 74,062.00
 \$ 37,031.00
 \$ 37,031.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN

PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONTO (10)												CALENARIO DE PAGOS (11)	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 180,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	32302	ARRENIAMIENTO DE MOBILIARIO	\$ 36,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	32601	ARRENIAMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS DE USO ADMINISTRATIVO.	\$ 72,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	33604	IMPRESION Y ELABORACION DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LOS ENTES PUBLICOS	\$ 61,200.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	33605	INFORMACION EN MEDIOS MASIVOS DERIVADA DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LOS ENTES PUBLICOS	\$ 24,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	35501	REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 240,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	36101	DIFUSION DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ 48,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	37501	VIAJES NACIONALES.	\$ 84,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	38201	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 120,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	44101	AYUDAS SOCIALES PARA ACTIVIDADES CULTURALES	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	44102	GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	44108	AYUDAS SOCIALES A LA POBLACION INDIVIDUAL	\$ 828,616.60	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	\$ 69,051.38	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	44110	OTRAS AYUDAS	\$ 360,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	
PGM2-F2-P1-C1-A1	GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES SOCIALES	44301	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEMANZA	\$ 420,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN
 PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRASPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
 P2 LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD
 CI ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHUACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MQNTD (10)	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
PGM2-F2-P2-C1-A5	APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	56401	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL.	\$ 40,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 40,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM2-F2-P2-C1-A5	APLICAR LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL	99101	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES.	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

CALENDARIO DE PAGOS (11)

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHUACAN
PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
P2 MODERNIZAR LA ESTRUCTURA Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
P2 LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO
C1 ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MQUITO (10)	CALENDARIO DE PAGOS (11)											
					J	J	M	A	M	F	E					
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	11301	SUELDOS BASE.	#####	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00	\$ 212,500.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	13201	PRIMA VACACIONAL.	\$ 35,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,500.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	13202	AGUINALDO O GRATIFICACION DE FIN DE AÑO.	\$ 279,500.00	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67	\$ 23,291.67
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	13301	RENUMERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS	\$ 13,000.00	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33	\$ 1,083.33
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	21101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 18,000.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 12,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	22102	RESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS EN UNIDADE	\$ 6,000.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	22104	ARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS	\$ 124,000.00	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33	\$ 10,333.33
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	24801	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 32,000.00	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67	\$ 2,666.67
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	25801	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 13,200.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	25801	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 30,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDIC	\$ 25,000.00	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33	\$ 2,083.33

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHACAN
PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
F3 CONSERVAR Y LA PROMOVER LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA
F3 ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO
CI CONCLUSION REGIAMENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	PARTIDAS DE GASTO	MONTO (10)	CALENDARIO DE PAGOS (11)											
						D	N	O	S	A	J	J	M	A	M	F	E
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	26105	RICANTES Y ADITIVOS PARA MAQUINARIA Y EQUII		\$ 45,000.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	27101	VESTUARIO Y UNIFORMES		\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	29601	JONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRA		\$ 28,000.00	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33	\$ 2,333.33
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	34701	FLETES Y MANIOBRAS		\$ 50,000.00	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	37501	VIATICOS NACIONALES.		\$ 45,000.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	38201	GASTOS DE ORDEN SOCIAL		\$ 35,000.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00	\$ 2,750.00
PGM3-F3-P1-C1-A8	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS	44110	OTRAS AYUDAS		\$ 30,000.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00

PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
 F3 CONSERVAR Y LA PROMOVER LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA
 P1 ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO
 C1 CONCLUSION REGAMIENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACION EN LA ASISTENCIA SOCIAL

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDA PRESUPUESTAL (8)	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	CALENDARIO DE PAGOS (11)												
				MONTO (10)	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	11301	SUELDOS BASE	\$ 8,275,200.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00	\$ 689,600.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	12201	SUEDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL.	\$ 264,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	13201	PRIMA VACACIONAL.	\$ 115,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 57,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 57,500.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	13202	AGUINALDO O GRATIFICACION DE FIN DE AÑO.	\$ 919,100.00	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67	\$ 76,591.67
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	15202	PAGO DE LIQUIDACIONES.	\$ 264,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	21101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 216,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	21201	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	\$ 156,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 264,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	24601	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 277,200.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00	\$ 23,100.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 56,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	26103	COMBUSTIBLES; LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEREO, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	\$ 1,044,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00	\$ 87,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA/ DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	27101	VESTUARIO Y UNIFORMES	\$ 152,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00

PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
F3 CONSERVAR Y LA PROMOVER LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA
P3 IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO
C1 FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECIFICOS

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PARTIDAS POR ACTIVIDAD

CLAVE (6)	ACTIVIDAD (7)	PARTIDAS DE GASTO	DESCRIPCION PRESUPUESTAL (9)	MONEDAS (10)												PARTIDAS DE GASTO	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE		\$ 144,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA ALUMBRADO PUBLICO.		\$ 1,667,340.00	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33	\$ 137,278.33
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL		\$ 27,600.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	GASTOS DE SEGURIDAD PUBLICA		\$ 144,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	COMISIONES BANCARIAS		\$ 8,400.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION		\$ 56,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE		\$ 105,600.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00	\$ 8,800.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	VIAJICOS NACIONALES.		\$ 108,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	DERECHO DE EXPLORACION, USO O APROVECHAMIENTO DE AGUAS NACIONALES		\$ 744,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00	\$ 62,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	MOBILIARIO		\$ 156,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00
PGM3-F3-P2-C1-A9	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	BIENES INFORMATICOS		\$ 240,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00
54101	FORTEALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE, PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL		\$ 859,980.44	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

CALENARIO DE PAGOS (11)

NOMBRE DEL MUNICIPIO: MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
P3 CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA
P2 IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO
C1 FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECIFICOS

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS	
PROGRAMA: P01	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1. FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS
DESCRIPCION	EFICIENTE PARA QUE PROPORCIONE ATENCION DE CALIDAD A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
TIPO	Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Eficacia
MÉTODO DE CÁLCULO)	EGTRC=(TOTAL DE SITUACIONES)100
FRECUENCIA DE MEDICION	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LINEA BASE	ALCANZAR EL VALOR DE LA META QUE SE REFIERE A UN 100% DEL INDICE DE EFICIENCIA EN LA ATENCION A LA SOCIEDAD POR PARTE DE LA ADMINISTRACION
META	INDICE
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	VALOR
FGTRC=(TSPR/TS)100	0
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	AMARILLO
66.34	33.34
ROJO	0.01
100	66.33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE SITUACIONES PRESENTADAS RESULTAS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	SOLICITUDES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	MEDIANTE ARCHIVOS DE DATOS DE LA PRESIDENCIA
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE LAS SITUACIONES RECIBIDAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	INDICE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SITUACIONES PRESENTADAS RESULTAS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	SOLICITUDES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	MEDIANTE EL ARCHIVO DE DATOS DEL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A TODAS LAS PETICIONES PRESENTADAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL QUE FUERON RESULTAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES

ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS
NIVEL DE OBJETIVO	FIN: P01-F1

2. GENERALES DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
PORCENTAJE DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS BRINDADOS A LA EFICIENTE PARA QUE PROPORCIONE ATENCION CIUDADANÍA	1.1 ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL Estratégico		Eficiencia	PCFABC=(SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE TIENEN / TOTAL DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN EN EL MUNICIPIO)*100	

3. DESCRIPCION DE LA META

LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADAS EN BRINDAR LOS SERVICIOS PUBLICOS A LA CIUDADANIA			ASCENDENTE	31/12/2025

4. LINEA BASE

LINEA BASE	VALOR	FECHA
PCFABC=(SAT/TSABM)*100	0	30/04/2026
		30/04/2025

5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN

VERDE	AMARILLO	ROJO
60.01%	30.01%	0.01%
100%	60%	30%

6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES

NOMBRE (22):	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE TIENEN
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN EN EL MUNICIPIO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN EN EL MUNICIPIO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	
NIVEL DE OBJETIVO	
PROPOSITO: P01-F1-P1	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1.1.1 ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DESCRIPCIÓN	Estratégico
TIPO	Eficacia
DIMENSIÓN A MEDIR	PSAA=(SERVICIOS ADMINISTRATIVOS / TOTAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE ACTUALIZARON EN EL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO)	ANUAL
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEA DA EN LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS O ADMINISTRATIVOS A LA CIUDADANÍA	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PSAA=(SA/TSAP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	60.01%
AMARILLO	30.01%
ROJO	0.01%
30%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE ACTUALIZARON EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE ACTUALIZARON
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES				
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS				
COMPONENTE: P01-F1-P1-C1				
NIVEL DE OBJETIVO				
2. GENERALES DEL INDICADOR				
NOMBRE DEL INDICADOR	1.1.1. ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE SOCIALES PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA			
DESCRIPCION	TIPO			
DIMENSIÓN A MEDIR	Calidad			
MÉTODO DE CÁLCULO)	PASMAP= (ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PLANEADAS AL INICIO DEL EJERCICIO/ TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS AL FINAL DEL PERIODO)*100			
FRECUENCIA DE MEDICION				
3. DESCRIPCIÓN DE LA META				
LÍNEA BASE	META	PORCENTAJE	SENTIDO	FECHA DE TERMINO
LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEA EN LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS O ADMINISTRATIVOS A LA CIUDADANÍA	100%	ASCENDENTE		31/12/2025
4. LÍNEA BASE				
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA		
PASMAP=(ASPIE/TARFP)*100	0	30/04/2026		
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION		
		30/04/2025		
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACION				
VERDE	AMARILLO	ROJO		
60.01%	30.01%	0.01%		
100%	60.00%	30%		
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES				
ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PLANEADAS AL INICIO DEL EJERCICIO				
NOMBRE (22):	PROGRAMA OPERATIVO DE CADA UNIDAD RESPONSABLE			
MEIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO			
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE			
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PLANEADAS			
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)			
UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)			
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA			
TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS AL FINAL DEL PERIODO				
NOMBRE (22):	PROGRAMA OPERATIVO DE CADA UNIDAD RESPONSABLE			
MEIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO			
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE			
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	ACCIONES REALIZADAS			
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)			
UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)			
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA			

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1. FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS

ACTIVIDAD: P01-F1-P1-C1-A01

NIVEL DE OBJETIVO

2. GENERALES DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICION	MÉTODO DE CALCULO	DIMENSION A MEDIR	TIPO	DESCRIPCION	NOMBRE DEL INDICADOR
	PASGR=(TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS EN TRIMESTRE EL PERIODO)/(TOTAL DE GESTIONES RECIBIDAS AL FINAL DEL PERIODO)*100	Economía		1.1.1.1.01 GESTION DE RECURSOS PARA Gestión	PORCENTAJE DE AVANCE SOBRE LA GESTION DE RECURSOS EN EL PERIODO

3. DESCRIPCION DE LA META

FECHA DE TERMINO	SENTIDO	TIPO	PORCENTAJE	META	LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEADA SOBRE LA GESTION DE RECURSOS EN EL PERIODO
31/12/2024	ASCENDENTE			100%	

4. LINEA BASE

FECHA	VALOR	LINEA BASE
30/04/2026	0	PASGR=(TRGP)/(TGRP)*100
30/04/2025		
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION		

5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION

ROJO	AMARILLO	VERDE
0.01%	30.01%	60.01%
30%	60%	100%

6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES

TOTAL DE GESTIONES RECIBIDAS AL FINAL DEL PERIODO		NOMBRE (22):
CONVENIOS GESTIONADOS		
MUNICIPIO		
CAMPO		
GESTIONES RECIBIDAS		
PORCENTAJE		
TRIMESTRE		
CONTINUA		
TOTAL DE RECURSOS RECIBIDOS EN EL PERIODO		NOMBRE (22):
CONVENIOS GESTIONADOS		
MUNICIPIO		
CAMPO		
RECURSOS GESTIONADOS EN EL PERIODO		
PORCENTAJE		
TRIMESTRE		
CONTINUA		

7. METODOS DE VERIFICACION

MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
ACTIVIDAD: P01-F1-P1-CL-A03	
1. FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPR)	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1.1.1.03 COORDINAR ACCIONES DE GESTIÓN
DESCRIPCION	ACCIONES DE GESTIÓN
TIPO	Calidad
DIMENSION A MEDIR	INSPECCIONES EN MEJORA DE LAS
MÉTODO DE CALCULO	PAMIM=(ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO/TOTAL DE MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO AL FINAL DEL PERIODO) *100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRE
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
META	
TIPO	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PAMIM=(AMIDM/TMIDMF)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
	66.00%
	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UFP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARECIA Y RENDICION DE CUENTAS	
PROPOSITO: P01-F1-P2	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL
1.2 LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO.	ESTRATEGICO
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	PCOAP= (PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL / TOTAL DE PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL AL FINAL DEL PERIODO)*100
METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION ANUAL
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEADA EN LOS PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LINEA BASE	
VALOR	0
LINEA BASE	PCOAP=(POAYP/TPOAYFP)*100
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
33.00%	
66.00%	
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL	
NOMBRE (22):	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
TOTAL DE PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL AL FINAL DEL PERIODO	
NOMBRE (22):	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PORCENTAJE
UNIDAD DE MEDIDA (27)	ANUAL
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PORCENTAJE
UNIDAD DE MEDIDA (27)	ANUAL
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	
COMPONENTE: P01-F1-P2-C1	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
1.2.1. ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA	1.2.1. ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA	LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	100%
META	ASCENDENTE
TIPO	SENTIDO
VALOR	FECHA DE TERMINO
0	31/12/2025
PCOAF=(TOAP/TCTOP)*100	FECHA
	30/04/2026
	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION
	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	ROJO
66.01%	0.01%
33.01%	33.00%
66.00%	
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN TIEMPO DE LAS OBLIGACIONES AL FINAL DEL PERIODO	
NOMBRE (22):	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	
MUNICIPIO	
GABINETE	
EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES	
TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA	
NOMBRE (22):	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	
MUNICIPIO	
GABINETE	
TOTAL DE OBLIGACIONES QUE TIENE EL MUNICIPIO	
PORCENTAJE	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
SEMESTRE	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	
ACTIVIDAD: P01-F1-P2-C1-A04	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
PORCENTAJE DE EVALUACION DE 1.2.1.1.04 SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACION Y SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS Y APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS CORRECTA APLICACION	DE 1.2.1.1.04 SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACION Y APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS CORRECTA APLICACION
TIPO	EFICACIA
DIMENSION A MEDIR	METODO DE CALCULO)
PSFPCA=(EVALUACION DE SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS/TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS AL FINAL DEL TRIMESTRE	PSFPCA=(EVALUACION DE SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS/TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS AL FINAL DEL TRIMESTRE
FRECUENCIA DE MEDICION	
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	META
LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META 100%	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	VALOR
PSFPCA=(ESFP/TERAFP)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
	33.00%
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
EVALUACION DE SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PUBLICOS	
NOMBRE (22):	ESTADISTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	CAMPO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	SE REFIERE AL SEGUIMIENTO QUE SE PLANEA
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE EVALUACIONES QUE SE REALIZAN EN CADA PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADISTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL SEGUIMIENTO QUE SE PLANEA
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACION DE LOS FONDOS PUBLICOS AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADISTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL SEGUIMIENTO QUE SE REALIZAN EN CADA PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1.- FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	
ACTIVIDAD: P01-F1-P2-C1-A05	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1.2.1.105 APLICAR LOS RECURSOS Y GESTION MUNICIPAL
DESCRIPCION	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PARA LA FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL
TIPO	económica
DIMENSION A MEDIR	PCARPHM=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA DEL PERIODO)/(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA AL FINAL DEL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS Y FORTALECER EL CONTROL DE LA HACIENDA MUNICIPAL
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	FECHA DE TÉRMINO
VALOR	31/12/2025
PCARPHM=(TREPP)/(TREPP)*100	
FECHA	
FECHA	
VALOR	0
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
FECHA	30/04/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	
PCARPHM=(TREPP)/(TREPP)*100	
VALOR	
FECHA	
FECHA	
VALOR	
PCARPHM=(TREPP)/(TREPP)*100	
VERDE	
66.01%	
100.00%	
AMARILLO	
39.01%	
ROJO	
0.01%	
33.00%	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACION	
AMARILLO	
ROJO	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA AL FINAL DEL PERIODO	
REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS.	
MUNICIPIO	
CAMPO	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS RECURSO MINISTRADOS PARA SU PROGRAMACION Y ADMINISTRACION
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA DEL PERIODO	
REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS.	
MUNICIPIO	
CAMPO	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LA ADMINISTRACION DE RECURSOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA DEL PERIODO	
REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS.	
MUNICIPIO	
CAMPO	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LA ADMINISTRACION DE RECURSOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1. FUNCIONES DE GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: P01-F1-P2-C1-A06
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1.2.1.1.06 EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL MUNICIPIO.
DESCRIPCION	Gestión
TIPO	Economía
DIMENSION A MEDIR	
MÉTODO DE CÁLCULO	$PACP = \text{TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION REALIZADAS EN EL PERIODO} / \text{TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION A REALIZAR} * 100$
FRECUENCIA DE MEDICION	TRIMESTRE
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEADA EN UN BUEN CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	$PACP = (TAFRP) / (TAFR) * 100$
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	33.00%
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION A REALIZAR
MEDIOS DE VERIFICACION (23):	CONTROLES PRESUPUESTALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS EVALUACIONES QUE SE REALIZARAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION REALIZADOS EN EL PERIODO
NOMBRE (22):	TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACION REALIZADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23):	CONTROLES PRESUPUESTALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS EVALUACIONES SOBRE EL PRESUPUESTO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO
NIVEL DE OBJETIVO	PROGRAMA: P02
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO
DESCRIPCION	E2 EECUTAR OBRAS Y ACCIONES PARA SERVICIOS EFICIENTES DEL MUNICIPIO.
TIPO	Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Eficacia
MÉTODO DE CÁLCULO	FDEIPS=(TOTAL DE SITUACIONES ANUAL PRESENTADAS/TOTAL DE SITUACIONES)100
FRECUENCIA DE MEDICION	ANUAL
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	ALCANZAR EL NIVEL MÁXIMO DE GESTIÓN PARA ABATIR EL REZAGO SOCIAL DEL MUNICIPIO
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	FDEIPS=(IDSM/A/IDSM/A)100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.34
AMARILLO	33.34
ROJO	0.01
66.33	33.33
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION ANUAL
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENEGI
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	ENEGI
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	ESTE INDICE SE REFIERE AL NIVEL DE REZAGO SOCIAL ACTUAL DE LA POBLACION MUNICIPAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION AÑO ANTERIOR
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENEGI
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	ENEGI
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	ESTE INDICE SE REFIERE AL NIVEL DE REZAGO SOCIAL DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO EN EL AÑO ANTERIOR
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
FIN: P02-F2	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE ACCIONES Y OBRAS 2.2 EJECUTAR OBRAS Y ACCIONES PARA SERVICIOS EFICIENTES DEL MUNICIPIO.
DESCRIPCION	Estratégico
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	PAORM=(TOTAL DE OBRAS PLANEADAS EN EL ANUAL PERIODO)/(NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS AL FINAL DEL PERIODO)*100
MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DEL PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS PARA EL MUNICIPIO
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TÉRMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PAORM=(TORP)/(NOEP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
ROJO	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTE DE OBRAS Y ACCIONES
MUNICIPIO	MUNICIPIO
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE
MÉTODO DE RECOPLIACION DE DATOS (25)	INDICA LAS OBRAS QUE SE EJECUTARON EN EL PERIODO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	INDICA EL NUMERO DE OBRAS QUE SE PRETENDEN REALIZAR
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE OBRAS PLANEADAS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTE DE OBRAS Y ACCIONES
MUNICIPIO	MUNICIPIO
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	GABINETE
MÉTODO DE RECOPLIACION DE DATOS (25)	INDICA EL NUMERO DE OBRAS QUE SE PRETENDEN REALIZAR
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	INDICA LAS OBRAS QUE SE PRETENDEN REALIZAR
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES

ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO
NIVEL DE OBJETIVO	PROPOSITO: P02-F2-P1

2. GENERALES DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	2.2.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
PORCENTAJE DE SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO	2.2.1 OBRAS Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS.		Estratégico	Eficiencia	PSOR=(TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL ANUAL UNICO DEL PERIODO)/(NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES REALIZADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100	

3. DESCRIPCIÓN DE LA META

LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DEL PORCENTAJE DE LA META PLANADA DE SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES	100%	PORCENTAJE	ASCENDENTE	31/12/2025

4. LÍNEA BASE

LÍNEA BASE	VALOR	FECHA
PSOR=(TSAP)/(NSARFP)*100	0	30/04/2026
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
		30/04/2025

5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN

VERDE	AMARILLO	ROJO
66.01%	33.01%	0.01%
100.00%	66.00%	33.00%

6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES

NOMBRE (22):		NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES REALIZADOS AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)		ENCUESTAS, ESTADISTICAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)		MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)		GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)		INDICA EL NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES BINDADOS AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)		ANUAL
FRECUENCIA (28)		CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)		
NOMBRE (22):		TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL UNICIO DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)		ENCUESTAS, ESTADISTICAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)		MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)		GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)		INDICA EL NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES BINDADOS AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)		ANUAL
FRECUENCIA (28)		CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
COMPONENTE: P02-F2-P1-C1	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	2.1.1.OBRAS Y SERVICIOS CON UN IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO
DESCRIPCION	Calidad
TIPO	PO5AR= (TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO/TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO AL FINAL DEL PERIODO)*100
DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO)
FRECUENCIA DE MEDICION	SEMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LINEA BASE	LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANADA EN LA APLICACION DE RECURSO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO EN OBRAS Y SERVICIOS.
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	PO5AR=(TOAI/TOAIFP)* 100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO	BITÁCORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS
MUNICIPIO	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS OBRAS CON UN IMPACTO SOCIAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	
TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO AL FINAL DEL PERIODO	BITÁCORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS
MUNICIPIO	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS OBRAS Y ACCIONES CON UN IMPACTO SOCIAL AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
ACTIVIDAD: P02-F2-P1-C1-A08	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	2.2.1.1.08 PLANACION, SUPERVISION Y GEstión
DESCRIPCION	DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.
TIPO	Economía
DIMENSION A MEDIR	ENTREGADOS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	PDOPM=(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO)/(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICION	TRIMESTRE
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DEL PORCENTAJE DE LA PLANACION, SUPERVISION Y DESARROLLO DEL PROGRAMA OPERATIVO URBANO.
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PDOPM=(NPEPP)/(NPPP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
ROJO	0.01%
AMARILLO	33.01%
VERDE	66.00%
100.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PROGRAMA OPERATIVO DE OBRAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROYECTOS QUE SE ENTREGAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PROGRAMA OPERATIVO DE OBRAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROYECTOS QUE SE ENTREGAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PROGRAMA OPERATIVO DE OBRAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROYECTOS QUE SE ENTREGAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
ACTIVIDAD: P02-F2-P1-C1-A09	
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A OBRAS Y PROYECTOS	A.2.2.1.1.09 APLICAR LOS RECURSOS Y GESTION CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN LOS RUBROS.
MÉTODO DE CÁLCULO)	DIMENSIÓN A MEDIR
PRDOAP= (TOTAL DE RECURSOS PRESUPUESTADOS)/(TOTAL DE RECURSOS APLICADOS)*100.	Economía
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO)
TRIMESTRE	TRIMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANADA DE LA APLICACION DE LOS RECURSOS DESTINADOS A OBRAS Y PROYECTOS.	
LÍNEA BASE	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PRDOAP=(TRP)/(TRA)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
100.00%	66.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS APLICADOS
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTE DE OBRA
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	RECURSOS APLICADOS PARA OBRAS Y ACCIONES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS PRESUPUESTADOS
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTE DE OBRA
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	RECURSOS PRESUPUESTADOS PARA OBRAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	TRIMESTRE
FRECUENCIA (28)	CONTINUA
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO			
PROPOSITO: P02-F2-P2			
NIVEL DE OBJETIVO			
2.GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DE ACCIONES QUE GENEREN EL DESARROLLO CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	2.2.2 ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, Estratégico	Eficacia	PAGDF=(TOTAL DE ACCIONES PARA EL ANUAL DESARROLLO EN EL PERIODO)/(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO)*100
3.DESCRIPCION DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA A LA ATENCION DE LA POBLACION EN GENERAL.	100%	ASCENDENTE	FECHA DE TERMINO 31/12/2025
4. LINEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PAGDF=(TADP)/(NARP)*100	0	30/04/2026	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN 30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
100.00%	66.01%	33.00%	33.01%
66.01%	33.01%	0.01%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL PERIODO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL PERIODO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)

FRECUENCIA (28)

UNIDAD DE MEDIDA (27)

DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)

SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL EJERCICIO

MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)

GABINETE

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)

MUNICIPIO

MEDIOS DE VERIFICACION (23)

ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

NOMBRE (22):

TOTAL DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO

MEDIOS DE VERIFICACION (23)

ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)

MUNICIPIO

MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)

GABINETE

DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)

SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL PERIODO

UNIDAD DE MEDIDA (27)

POCENTAJE

FRECUENCIA (28)

ANUAL

FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)

CONTINUA

NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO

NOMBRE (22):

TOTAL DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO

MEDIOS DE VERIFICACION (23)

ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)

MUNICIPIO

MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)

GABINETE

DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)

SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL PERIODO

UNIDAD DE MEDIDA (27)

POCENTAJE

FRECUENCIA (28)

ANUAL

FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)

CONTINUA

NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO

NOMBRE (22):

TOTAL DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO

MEDIOS DE VERIFICACION (23)

ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)

MUNICIPIO

MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)

GABINETE

DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)

SE REFIERE A LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN EL PERIODO

UNIDAD DE MEDIDA (27)

POCENTAJE

FRECUENCIA (28)

ANUAL

FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)

CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
COMPONENTE: P02-F2-P2-C1	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	2.2.2.1 CAPACITACIÓN A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES
DESCRIPCIÓN	LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEADA EN CAPACITACIÓN A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES
TIPO	ASCENDENTE
DIMENSIÓN A MEDIR	SENTIDO
MÉTODO DE CÁLCULO)	FECHA DE TERMINO
MÉTODO DE CÁLCULO)	31/12/2025
MÉTODO DE CÁLCULO)	FECHA
MÉTODO DE CÁLCULO)	30/04/2026
MÉTODO DE CÁLCULO)	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
MÉTODO DE CÁLCULO)	30/04/2025
MÉTODO DE CÁLCULO)	VALOR
MÉTODO DE CÁLCULO)	0
MÉTODO DE CÁLCULO)	PAFER=(TSAP)/(NSAP)
MÉTODO DE CÁLCULO)	LÍNEA BASE
MÉTODO DE CÁLCULO)	VERDE
MÉTODO DE CÁLCULO)	66.01%
MÉTODO DE CÁLCULO)	100.00%
MÉTODO DE CÁLCULO)	AMARILLO
MÉTODO DE CÁLCULO)	33.01%
MÉTODO DE CÁLCULO)	66.00%
MÉTODO DE CÁLCULO)	ROJO
MÉTODO DE CÁLCULO)	0.01%
MÉTODO DE CÁLCULO)	33.00%
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
META	
TIPO	
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	
31/12/2025	
ASCENDENTE	
LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE DE LA META PLANEADA EN CAPACITACIÓN A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	
VALOR	
30/04/2026	
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
30/04/2025	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	
66.01%	
AMARILLO	
33.01%	
ROJO	
0.01%	
33.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS SOLICITUDES QUE SE PRESENTAN EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA ATENCION EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL EJERCICIO FISCAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)					
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN					
PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
ACTIVIDAD: P02-F2-P2-C1-A07					
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO					
NIVEL DE OBJETIVO					
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	EFICACIA	MÉTODO DE CÁLCULO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
PORCENTAJE DEL CONSUMO DE LOS INSUMOS EN EL AYUNTAMIENTO	2.2.1.07 CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	Gestión	Eficacia	PCIA=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO)/(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100	TRIMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA AL CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO.	100%	ASCENDENTE		31/12/2025	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
PCIA=(TRRECIP)/(TRFP)*100	0	30/04/2026			
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
		30/04/2025			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
	VERDE	AMARILLO	ROJO		
	66.01%	33.01%	0.01%		
	100.00%	66.00%	33.00%		
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO					
NOMBRE (22):					
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	BITACORA DEL CONTROL DE INSUMOS				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO				
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LA PROGRAMACION DE LA COMPRA DE INSUMOS Y SU CONSUMO				
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE				
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE				
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA				
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO					
NOMBRE (22):					
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	BITACORA DEL CONTROL DE INSUMOS				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO				
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LA PROGRAMACION DE LA COMPRA DE INSUMOS DURANTE EL EJECICIO FISCAL				
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE				
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE				
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA				

MUNICIPIO

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	
NIVEL DE OBJETIVO	
ACTIVIDAD: P02-F2-P2-C1-A10	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
PORCENTAJE DE CALIDAD PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO	2.2.2.1.10 FORTALECER A LOS PRODUCTORES MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN Y CAPACITACIÓN, PARA LOS APOYOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
TIPO	Gestión
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
MÉTODO DE CÁLCULO)	PCDSM=(TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL TRIMESTRE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO DE APOYOS ECONOMICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE EN LA META PLANEADA PARA LOGRAR LA MEJOR CALIDAD PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	VALOR
PCDSM=(TPAP)/(NAEDSEP)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE APOYOS ECONOMICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL ENTREGADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	BITÁCORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA EL NUMERO DE APOYOS DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	BITÁCORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA EL NUMERO DE APOYOS DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
PROGRAMA: P03	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION
DESCRIPCION	ES CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA.
TIPO	Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia
MÉTODO DE CÁLCULO	FDSSA=(TOTAL DE PERSONAL ESTRATEGICO ANUAL CERTIFICADO/TOTAL DE PERSONAL EVALUADO)100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	CONTAR CON UN CUERPO DE SEGURIDAD Y 100%
META	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
FECHA	VALOR
30/04/2026	0
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
31/12/2025	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.34
AMARILLO	33.34
ROJO	0.01
	33.33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE PERSONAL CAPACITADO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES LABORALES , REPORTES DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	EXPEDIENTES LABORALES
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DEL PERSONAL QUE CUENTA CON SU CERTIFICACION PARA PRESTAR SUS SERVICIOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ESTRATEGICO ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE PERSONAL EVALUADO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTE LABORAL
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	EXPEDIENTE LABORAL, INFORME DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE PERSONAL QUE SERA EVALUADO CON EL FIN DE OFRECER ATENCION CIUDADANA
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ESTRATEGICO ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
FIN: P03-F3	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
PORCENTAJE DE CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS.	3.3 CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA.
TIPO	Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Eficacia
MÉTODO DE CÁLCULO)	ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS AL INICIO DEL PERIODO)/(NUMERO SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	META
LOGRAR EL 100% DE LA META PLANEADA EN LA CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS.	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PCSPSS=(TCASAP)/(NSAP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
33.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE ALAS SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL EJERCICIO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS AL INICIO DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

10/11/25

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
NIVEL DE OBJETIVO	
PROPOSITO: P03-F3-P1	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	POCENAJE DE ACTUALIZACION DE LA 3.3.1 ASISTENCIA SOCIAL IMPLEMENTADA PARA SU MEJORAMIENTO.
DESCRIPCION	Estratégico
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	PANM=(TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	ANUAL
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	META
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA EN CTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD EN LA ASISTENCIA SOCIAL	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	VALOR
PANM=(TRAP)/(NRPP)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
33.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO
IMEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PROGRAMAMA
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
IMEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
IMEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES									
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)									
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION									
COMPONENTE: P03-F3-P1-C1									
NIVEL DE OBJETIVO									
2. GENERALES DEL INDICADOR									
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PERCENTAJE DE REGLAMENTOS QUE DAN CUMPLIMIENTO A LA ASISTENCIA SOCIAL EN EL PERIODO	3.3.1.1 CONCLUSION REGLAMENTOS Y ESTRATEGICO	Calidad	PRCP=(TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE CUMPLEN EN EL PERIODO)/(NUMERO TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE PROGRAMAN PARA SU CUMPLIMIENTO)*100	SEMESTRE		PERCENTAJE DE REGLAMENTOS QUE DAN CUMPLIMIENTO A LA ASISTENCIA SOCIAL EN EL PERIODO	3.3.1.1 CONCLUSION REGLAMENTOS Y ESTRATEGICO	Calidad	PRCP=(TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE CUMPLEN EN EL PERIODO)/(NUMERO TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE PROGRAMAN PARA SU CUMPLIMIENTO)*100
3. DESCRIPCION DE LA META									
LINEA BASE			0	80%	META				
LINEA BASE			PRCP=(TRCP)/(NTRPC)*100	VALOR	0				
FECHA			30/04/2026	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025				
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN									
VERDE	66.01%	AMARILLO	33.01%	ROJO	0.01%				
100.00%	66.00%	33.00%							
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES									
NOMBRE (22):	NUMERO TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE PROGRAMAN PARA SU CUMPLIMIENTO	REPORTE Y TRANSPARENCIA	MUNICIPIO	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTE Y TRANSPARENCIA	MUNICIPIO	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	MEDIOS DE VERIFICACION (23)
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	GABINETE	MUNICIPIO	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	REPORTE Y TRANSPARENCIA	MUNICIPIO	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE	MUNICIPIO	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS REGLAMENTOS QUE SE INICIA	MUNICIPIO	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)
UNIDAD DE MEDIDA (27)	SE REFIERE A LOS REGLAMENTOS QUE SE CUMPLIERON AL FINAL DEL PERIODO	MUNICIPIO	UNIDAD DE MEDIDA (27)	FRECUENCIA (28)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	UNIDAD DE MEDIDA (27)	UNIDAD DE MEDIDA (27)	UNIDAD DE MEDIDA (27)
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA	MUNICIPIO	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	NOMBRE (22):	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
ACTIVIDAD: P03-F3-P1-C1-A11	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS
DESCRIPCION	3.3.1.1.11 ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS.
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS A TRIMESTRE
MÉTODO DE CÁLCULO)	PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO)/(TOTAL DE PROGRAMAS A ENTREGAR EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
PLANEAR EN ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS.	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PAIF=(TPEP)/(TPEP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
33.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS A ENTREGAR EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROGRAMAS QUE SE REALIZARON AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES		
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)		
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION		
ACTIVIDAD: P03-F3-P1-C1-A13		
NIVEL DE OBJETIVO		
2. GENERALES DEL INDICADOR		
NOMBRE DEL INDICADOR	PSAPVM=(TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO)/(NUMERO DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO)	
DESCRIPCION	3.1.1.13 ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO EDUCACION, CULTURA, TURISMO, JUVENTUD	
TIPO	Estratégico	
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia	
MÉTODO DE CÁLCULO	PORCENTAJE SOBRE LAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO	
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL	
3. DESCRIPCIÓN DE LA META		
LÍNEA BASE	META	
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META	100%	
TIPO	ASCENDENTE	
SENTIDO	SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025	
PLANEDA		
4. LÍNEA BASE		
LÍNEA BASE	VALOR	
PSAPVM=(TPAP)/(NREDP)	0	
FECHA	30/04/2026	
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN		
VERDE	AMARILLO	ROJO
66.01%	33.01%	0.01%
100.00%	66.00%	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES		
NOMBRE (22):	NUMERO DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	INDICA EL RECURSO EMPLEADO PARA EL PERIODO DE SERVICIO	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE	
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA	
NOMBRE (22):	TOTAL DEL PRESUPUESTO DEL PROGRAMA QUE FUE ASIGNADO EN EL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	INDICA EL RECURSO ASIGNADO PARA MEJORAR EL SERVICIO	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE	
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MIHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
PROPOSITO: P03-F3-P2	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
3.3.2 IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	3.3.2 IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO EN EL MUNICIPIO
PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	DESCRIPCION
PRDSPM= (TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO EN EL MUNICIPIO)*100.	TIPO
MÉTODO DE CÁLCULO)	DIMENSION A MEDIR
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Eficacia
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	META
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DESTINADOS PARA DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	VALOR
PRDSPM=(TRE)/(TRDM)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
33.00%	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO	
CENSOS PRACTICADOS	
MUNICIPIO	
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	
SE REFIERE A LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO AL FINAL DEL PERIODO	
GABINETE	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	
NOMBRE (22):	
CENSOS PRACTICADOS	
MUNICIPIO	
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	
SE REFIERE A LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO AL FINAL DEL PERIODO	
GABINETE	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	
NOMBRE (22):	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	
NOMBRE (22):	
CENSOS PRACTICADOS	
MUNICIPIO	
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOZA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
COMPONENTE: P03-F3-P2-C1	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION
PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA 3.3.2.1 FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y	Gestión
DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON	
PROGRAMAS ESPECIFICOS	
EL DESARROLLO ECONOMICO	
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	META
LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE DE LA META	100%
PLANEADA EN RECURSOS DESTINADOS PARA EL	
DESARROLLO ECONOMICO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	VALOR
PSDCM=(TRE)/(TRDDM)*100	0
FECHA	FECHA
30/04/2026	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	AMARILLO
66.01%	33.01%
100.00%	66.00%
33.00%	0.01%
ROJO	
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO ECONOMICO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SON LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL CRECIMIENTO ECONOMICO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UFP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
3- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION	
NIVEL DE OBJETIVO	
ACTIVIDAD: P03-F3-P2-CT-A12	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	3.3.2.1.12 FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINZAS SANAS.
DESCRIPCION	TIPO
DIMENSION A MEDIR	Economía
MÉTODO DE CÁLCULO)	PSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA TRIMESTRE EL SERVICIO DE SEGURIDAD)/(TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS A EMPLEAR EN EL SERVICIO SEGURIDAD PUBLICA EN EL
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	LOGRAR EL MÁXIMO PORCENTAJE DE LA META 100% PLANEADA EN EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO
META	ASCENDENTE
TIPO	SENTIDO
VALOR	0
LÍNEA BASE	FECHA
PSM=(TRSS)/(TRPESP)*100	30/04/2026
	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	ROJO
66.01%	0.01%
100%	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD	
REPORTE PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS.	
MUNICIPIO	
CAMP	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	
SON LOS RECURSOS QUE SE EMPLEAN PARA LA SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS A EMPLEAR EN EL SERVICIO SEGURIDAD PUBLICA EN EL PERIODO	
REPORTE PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS.	
MUNICIPIO	
CAMP	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	
SON LOS RECURSOS UTILIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL PARA LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
FRECUENCIA (28)	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
CONTINUA	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO	PROGRAMA: PGM1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
DESCRIPCION	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL Estrategico
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	BSEYSA=(TOTAL DE SITUACIONES ANUAL PRESENTADAS/TOTAL DE SITUACIONES)100
MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
ALCANZAR EL VALOR DE LA META QUE SE REFIERE A UN 100% DEL ÍNDICE DE EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN A LA SOCIEDAD POR PARTE DE LA ADMINISTRACION	ÍNDICE
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TÉRMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	BSEYSA=(TSPR/TS)100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.34
AMARILLO	33.34
ROJO	0.01
	33.33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE SITUACIONES
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	SOLICITUDES
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	MEDIANTE ARCHIVOS DE DATOS DE LA RESIDENCIA
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE LAS SITUACIONES RECIBIDAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SITUACIONES PRESENTADAS RESUELTAS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	SOLICITUDES
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	MEDIANTE EL ARCHIVO DE DATOS DEL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SEREHIERE A TODAS LAS PETICIONES PRESENTADAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL QUE FUERON RESUELTAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)		MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	
NIVEL DE OBJETIVO		FIN: PGM1-F1	
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DE ACCIONES Y OBRAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL Estratégico		Eficacia
DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES			PAORM=(TOTAL DE OBRAS PLANEADAS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS AL FINAL DEL AÑO)*100
3. DESCRIPCION DE LA META			
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
GENERAR DESRROLLO SOCIAL CON LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS DE CALIDAD	100%	PORCENTAJE	ASCENDENTE
4. LINEA BASE			
LINEA BASE	VALOR	FECHA	
PAORM=(TORP)/(NOEP)*100	0	30/04/2026	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION
		30/04/2025	FECHA DE TERMINO
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.01	33.01	0.01	
100	66	33	
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	PORCENTAJE DE OBRAS CONSTRUIDAS CON CALIDAD		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
METODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	EXPEDIENTE DE OBRA PUBLICA		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE LAS OBRAS CONSTRUIDAS		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO	PROPOSITO: PGMI-FT-P1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS
DESCRIPCION	ESTRATEGICO
TIPO	Calidad
DIMENSION A MEDIR	PSOR=(TOTAL DE SERVICIOS Y ACCIONES AL INICIO DEL PERIODO)/(NUMERO DE SERVICIOS Y ACCIONES REALIZADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100
METODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICION
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	100%
META	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	PSOR=(TSAIP/NSARF)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	66.01
AMARILLO	33.01
ROJO	0.01
33	
66	
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	PORCENTAJE DE OBRAS CONSTRUIDAS CON CALIDAD
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS, EXPEDIENTES DE OBRAS MUNICIPALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
METODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	EXPEDIENTES DE OBRAS
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE LAS OBRAS CONSTRUIDAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN	
CIUDAD (MUNICIPIO, UPP)	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	
COMPONENTE: PGM1-F1-P1-C1	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	IMPACTO SOCIAL APLICANDO LOS RECURSOS
DESCRIPCION	OBRAS Y SERVICIOS CON IMPACTO SOCIAL, APLICANDO EL RECURSO PRESUPUESTADO
TIPO	Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Calidad
MÉTODO DE CÁLCULO	POASAR=(TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO/TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES DE IMPACTO AL FINAL DEL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS Y LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL EN EL MUNICIPIO
META	100%
PORCENTAJE	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	POASAR=(TOAI/TOAIFP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01
AMARILLO	33.01
ROJO	0.01
	33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LAS OBRAS CON CALIDAD
MEIOS DE VERIFICACIÓN (23)	BITACORAS, LISTAS DE PERSONAS BENEFICIADAS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	BASE DE DATOS, EXPEDIENTES DE OBRAS
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE BENEFICIARIOS POR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN (29)	31/12/2023

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGM1-F1-P1-C1-A11
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PLANEAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION
DESCRIPCION	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION
TIPO	LINEA BASE
DIMENSION A MEDIR	VALOR
MÉTODO DE CÁLCULO	FECHA
PERIODO DE ENTREGAS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO DE PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
ENTREGAS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO DE PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100	30/04/2026
ENTREGAS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO DE PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100	30/04/2025
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LINEA BASE	FECHA DE TERMINO
META	31/12/2025
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	VALOR
PDOPM=(NPEPP/NPP)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NOMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PROGRAMAS OPERATIVOS DE OBRAS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROYECTOS QUE SE ENTREGAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES

ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO	PROPOSITO: PGM1-F1-P2

2. GENERALES DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
PORCENTAJE DE ACCIONES QUE GENEREN EL DESARROLLO	ATENDER A LA POBLACION EN GENERAL, CON ACTIVIDADES REFERENTES A LA PRESTACION DE SERVICIOS	Estratégico	Eficiencia	PAGDF=(TOTAL DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO EN EL PERIODO)/(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO)*100	

3. DESCRIPCIÓN DE LA META

LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO
ALCANZAR EL VALOR DE LA META QUE SE REFIERE A UN 100% DEL INDICE DE EFICIENCIA EN LA ATENCION A LA SOCIEDAD POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN.	100%	PORCENTAJE	ASCENDENTE	31/12/2025

4. LÍNEA BASE

LÍNEA BASE	VALOR	FECHA
PAGDF=(TADP/NARP)*100	0	30/04/2026
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
		30/04/2025

5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN

VERDE	AMARILLO	ROJO
66.01	33.01	0.01
100	66	33

6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES

TOTAL DE SITUACIONES	
NOMBRE (22):	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPAL
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	ARCHIVOS DE LA PRESIDENCIA
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
TOTAL DE SITUACIONES PRESENTADAS RESULTAS	
NOMBRE (22):	TOTAL DE SITUACIONES PRESENTADAS RESULTAS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	MEDIANTE EL BANCO DE DATOS DE PRESIDENCIA
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A TODAS LA PETICIONES PRESENTADAS ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL QUE FUERON ATENDIDAS Y RESULTAS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL DE 2023
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES		
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)		MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO		COMPONENTE: PGM1-F1-P2-C1
2. GENERALES DEL INDICADOR		
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO
PORCENTAJE DE ATENCION SERVICIOS CAPACITACION A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE CUBRAN LOS RUBROS DE SERVICIOS MUNICIPALES	Estratégico Calidad	Dimensión a Medir
MÉTODO DE CALCULO)		Frecuencia de Medición
PAFER=(TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA SEMESTRAL ATENCION EN EL PERIODO)/(NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO)*100		
3. DESCRIPCIÓN DE LA META		
LINEA BASE	META	TIPO
ALCANZAR EL NUMERO MAXIMO DE PERSONAL CAPACITADO PARA MEJORAR LA ATENCION A LA CIUDADANIA	100%	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2024	
4. LINEA BASE		
LINEA BASE	PAFER=(TSAP/NSAP)*100	VALOR
FECHA	30/04/2026	
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	0	
30/04/2025		
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACIÓN		
VERDE	AMARILLO	ROJO
66.01	33.01	0.01
100	66	33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES		
NOMBRE (22):	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPAL	
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE	
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS CANTIDAD DE SOLICITUDES RESUeltas EN EL PERIODO	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE	
FRECUENCIA (28)	SEMESTRAL	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA	
NOMBRE (22):	TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA ATENCION EN EL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	MUNICIPIO	
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL	
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	GABINETE	
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL EJERCICIO FISCAL	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE	
FRECUENCIA (28)	SEMESTRAL	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGM1-F1-P2-C1-A10
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A FORTALECER A LOS SERVICIOS DEL AGUA POTABLE MEDIANTE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION DE LA UNIDAD RESPONSABLE DRENAJE Y ALCANTARILLADO
DESCRIPCION	Gestión Economía
TIPO	Dimensión a Medir
Método de Cálculo	PRDOAP=(TOTAL DE RECURSOS PRESUPUESTADOS)/(TOTAL DE RECURSOS APLICADOS)*100
Frecuencia de Medición	TRIMESTRE
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	MEJORAR EL NIVEL DE VIDA DE LA POBLACION OBJETIVO CON OBRAS Y ACCIONES DE AGUA POTABLE
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PRDOAP=(TRP/TRA)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS APLICADOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	RECURSOS APLICADOS PARA OBRAS Y ACCIONES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS PRESUPUESTADOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS PRESUPUESTALES, EXPEDIENTES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	RECURSOS PRESUPUESTADOS PARA OBRAS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	
ACTIVIDAD: PGM1-F1-P2-C1-A6	
NIVEL DE OBJETIVO	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	EN EL AYUNTAMIENTO
CONTROLAR LA DISTRIBUCION DEL PERSONAL E INSUMOS EN EL MUNICIPIO	CONTROLAR PERSONAL E INSUMOS DEL 100% DEL MUNICIPIO
DESCRIPCION	META
TIPO	ASCENDENTE
DIMENSION A MEDIR	SENTIDO
Eficacia	FECHA DE TERMINO
PCIA=(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO)/(TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO)*100	31/12/2025
3. DESCRIPCION DE LA META	
LINEA BASE	FECHA
VALOR	30/04/2026
PCIA=(TRRECIP/TRREP)*100	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION
0	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION	
VERDE	ROJO
66.01	0.01
100	33
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS PARA LA COMPRA DE INSUMOS EN EL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
BITACORA DEL CONTROL	
MUNICIPAL	
CAMPO	
INDICA LA PROGRAMACION DE LA COMPRA DE INSUMOS Y SU CONSUMO	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
PORCENTAJE	
FRECUCENCIA (28)	
CONTINUA	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	
NOMBRE (22):	
TOTAL DE RECURSOS ENTREGADOS AL FINAL DEL PERIODO	
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	
BITACORA DEL CONTROL	
MUNICIPAL	
CAMPO	
INDICA LA PROGRAMACION DE LOS INSUMOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL	
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	
UNIDAD DE MEDIDA (27)	
PORCENTAJE	
FRECUCENCIA (28)	
CONTINUA	
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA	
PROGRAMA: PGM2	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
DESCRIPCION	Y MODERNIZAR LA ESTRUCTURA Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
TIPO	Y Estratégico
DIMENSION A MEDIR	Calidad
MÉTODO DE CÁLCULO	MPEA=(INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION ANUAL 2024/INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION AÑO ANTERIOR)100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	ALCANZAR EL NIVEL MÁXIMO DE GESTIÓN PARA ABATIR EL REZAGO SOCIAL DEL MUNICIPIO
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	MPEA=(IDSM/IDSMMA)100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2026
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.34	33.34
100	66.33
ROJO	0.01
33.33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION ANUAL
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	INEGI
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	INEGI
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	ESTE INDICE SE REFIERE AL NIVEL DE REZAGO SOCIAL ACTUAL DE LA POBLACION MUNICIPAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	INDICE DE DESARROLLO SOCIAL Y MODERNIZACION AÑO ANTERIOR
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	INEGI
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	INEGI
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	ESTE INDICE SE REFIERE AL NIVEL DE REZAGO SOCIAL DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO EN EL AÑO ANTERIOR
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
NIVEL DE OBJETIVO	FIN: PGM2-F2
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS BRINDADOS A LA ESTRUCTURA Y Estrategico
DESCRIPCION	DESCRIPCION
TIPO	Eficacia
DIMENSION A MEDIR	MUNICIPIO*100
MÉTODO DE CÁLCULO	TIENEN/TOTAL DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE BRINDAN EN EL MUNICIPIO*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PCABC=(SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE ANUAL
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
META	100%
PORCENTAJE	ASCENDENTE
TIPO	SENTIDO
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2025
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PCABC=(SAT/SABM)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	0.01
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE TIENEN
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS DE CALIDAD SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS BRINDADOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA	
PROPÓSITO: PGM2-F2-P1	
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	LOS SERVICIOS DEL MUNICIPIO SON GESTION
PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS ACTUALIZADOS PARA MEJORAR LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD	Calidad
DESCRIPCION	TIPO
PAUTA=(TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS)/(TOTAL DE ACCIONES DEL PERIODO)*100	DIMENSION A MEDIR
MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
ANUAL	ANUAL
3. DESCRIPCION DE LA META	
LÍNEA BASE	META
OFRECER SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD Y ACCESIBILIDAD A TODA LA POBLACION	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	FECHA DE TERMINO
31/12/2025	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	VALOR
PAGTA=(TAR/TAP)*100	0
FECHA	FECHA
30/04/2026	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
33	0.01
ROJO	ROJO
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO EN EL MUNICIPIO
MEIOS DE VERIFICACION (23)	ENCUESTAS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	ENCUESTAS
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL NUMERO DE PERSONAS CONFORMES CON LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
NIVEL DE OBJETIVO	COMPONENTE: PGM2-F2-P1-C1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PARA SOCIALES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA
DESCRIPCION	ENCAMINADOS A MEJORAR LA ADMINISTRACION PUBLICA
TIPO	Gestión
DIMENSION A MEDIR	Calidad
MÉTODO DE CÁLCULO)	PASRMAP=(ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES PLANADAS AL INICIO DEL EJERCICIO/TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS AL FINAL DEL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEMESTRAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	PROVEER DE SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES A LA SOCIEDAD DEL MUNICIPIO
LINEA BASE	VALOR
LINEA BASE	PASRMAP=(ASPIE/TARFP)*100
FECHA	FECHA
30/04/2026	30/04/2025
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	0.01
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	PORCENTAJE TOTAL DE LA POBLACION SATISFECHA CON LA PRESTACION DE SERVICIOS
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PROGRAMA OPERATIVO DE CADA UNIDAD RESPONSABLE
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	ENCUESTAS
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	PORTE PROPCIONAL DE LA POBLACION QUE ESTA CONFORME CON LA PRESTACION DE SERVICIOS
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA			
NIVEL DE OBJETIVO			
ACTIVIDAD: PGM2-F2-P1-CL-A1			
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DE AVANCE SOBRE LA GESTION DE RECURSOS PARA ACCIONES DE GESTION DE RECURSOS SOCIALES	Acción	Economía	PASGR=(TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS EN TRIMESTRAL EL PERIODO)/(TOTAL DE GESTIONES RECIBIDAS AL FINAL DEL PERIODO)*100
3. DESCRIPCIÓN DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
MEJORAR LA CALIDAD	100%	ASCENDENTE	31/12/2025
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PASGR=(TRGF/TGRP)*100	0	30/04/2026	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
			30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.01	33.01	0.01	
100	66	33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS EN EL PERIODO		
MEIOS DE VERIFICACION (23)	CONVENIOS GESTIONADOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	RECURSOS GESTIONADOS EN EL PERIODO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGMZ-F2-P1-C1-A3
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	ACTUALIZACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN	Gestión
TIPO	Eficacia
DIMENSIÓN A MEDIR	PANM=(TOTAL DE APROBACIONES TRIMESTRAL PERIODO)/(NUMERO DE APROBACIONES ENTREGADAS EN EL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	ACTUALIZACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBAR LOS REGLAMENTOS QUE NORMAN EL MUNICIPIO
META	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TÉRMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PANM=(TAPMDF/NAEP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	NUMERO DE APROBACIONES ENTREGADAS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES Y ACTAS DE APROBACION MUNICIPAL
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	APROBACIONES ENTREGADAS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE APROBACION PROGRAMADOS EN EL MUNICIPIO DURANTE EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES Y ACTAS DE APROBACION MUNICIPAL
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	APROBACIONES PROGRAMADAS EN EL MUNICIPIO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA			
NIVEL DE OBJETIVO			
ACTIVIDAD: PGM2-F2-P1-C1-A4			
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR
PORCENTAJE DE ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO	COORDINAR ACCIONES DE INSPECCION DE GESTIÓN	Eficacia	PAMIM=(ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO/TOTAL DE MEJORAS DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO)*100
3. DESCRIPCIÓN DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
TENER UN BUEN CONTROL MEDIANTE INSPECCIONES	100%	ASCENDENTE	31/12/2025
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PAMIM=(AMIMD/TMIDFP)*100	0	30/04/2026	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
		30/04/2025	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.01	33.01	0.01	
100	66	33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTRO ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	ACCIONES EN MEJORA DE LAS INSPECCIONES		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO AL FINAL DEL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTRO ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	MEJORA DE LAS INSPECCIONES DENTRO DEL MUNICIPIO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA			
NIVEL DE OBJETIVO			
PROPOSITO: PGM2-F2-P2			
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DE CONTROL EN LOS PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y BIENES SE IMPLEMENTAN EN EL MUNICIPIO PRESUPUESTALES	LOS PROGRAMAS DE CONTROL Y REVISION DE Estratégico		Eficiencia
			PCOPAP=(PROGRAMAS DE ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES/TOTAL DE PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES AL FINAL DEL ANUAL
			MÉTODO DE CÁLCULO)
			FRECUENCIA DE MEDICIÓN
3. DESCRIPCION DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
CONTROL EN LOS PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES	100%	ASCENDENTE	
			FECHA DE TERMINO
			31/12/2025
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PCOPAP=(POAYP/TPOAYPP)*100	0	30/04/2026	
			FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
			30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.01	33.01	0.01	
100	66	33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL		
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL AL FINAL DEL PERIODO		
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL		
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL AL FINAL DEL PERIODO
MEIOS DE VERIFICACION (23)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	PROGRAMAS DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTAL
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
NIVEL DE OBJETIVO	COMPONENTE: PGM2-F2-P2-C1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE TRANSPARENCIA
DESCRIPCION	Estratégico
TIPO	Cualidad
DIMENSIÓN A MEDIR	PCOAF=(TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA/TOTAL DE OBLIGACIONES EN TIEMPO DE LAS OBLIGACIONES AL FINAL DEL PERIODO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
DE LA ENTREGA DE OBLIGACIONES FISCALES, ADMINISTRATIVAS Y DE TRANSPARENCIA	
PORCENTAJE PLANEADO EN EL CUMPLIMIENTO	
DE LA ENTREGA DE OBLIGACIONES FISCALES, ADMINISTRATIVAS Y DE TRANSPARENCIA	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	VALOR
PCOAF=(TOAP/TCTOP)*100	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN TIEMPO DE LAS OBLIGACIONES AL FINAL DEL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPILACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	EXPEDIENTE, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPILACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	EXPEDIENTE, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPILACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	EXPEDIENTE, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE OBLIGACIONES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	EXPEDIENTES, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPILACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	EXPEDIENTE, OFICIOS Y PLATAFORMAS DIGITALES
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA			
NIVEL DE OBJETIVO			
ACTIVIDAD: PGM2-F2-P2-C1-A2			
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR
PORCENTAJE DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PÚBLICOS EN SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PÚBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS MISMOS	Gestión	Eficacia	MÉTODO DE CÁLCULO)
SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PÚBLICOS PARA APLICACIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS EN SU CORRECTA RECAUDACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS MISMOS			PERFPCA=(EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO EN TRIMESTRE DE LOS FONDOS PÚBLICOS/TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS AL FINAL DEL PERIODO)
3. DESCRIPCIÓN DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
DAR CUMPLIMIENTO DEL 100% A LA META PLANEA, EN EL SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PÚBLICOS Y CORRECTA APLICACIÓN		ASCENDENTE	FECHA DE TERMINO
			31/12/2024
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PERFPCA=(ESFP/TERAFPFP)*100	0	30/04/2026	
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
		30/04/2025	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	66.01	0.01	ROJO
AMARILLO	33.01	0.01	
			33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO EN LOS FONDOS PÚBLICOS		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL SEGUIMIENTO QUE SE PLANEA		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS PARA APLICACIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS AL FINAL DEL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	ESTADÍSTICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL SEGUIMIENTO QUE SE REALIZAN EN CADA PERIODO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCATIVA
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGM2-F2-P2-C1-A7
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN ECONOMÍA
DESCRIPCIÓN	TIPO
DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INDICADORES DEL MUNICIPIO	DIMENSIÓN A MEDIR
PORCENTAJE DE ACCIONES PARA CONTROLAR EL PRESUPUESTO	MÉTODO DE CÁLCULO)
EL PRESUPUESTO	PACP=(TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN TRIMESTRE REALIZADOS EN EL PERIODO/TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN A REALIZAR)*100
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LINEA BASE	SENTIDO
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DEL PORCENTAJE PLANEADO EN ACCIONES PARA CONTROLAR EL PRESUPUESTO	ASCENDENTE
LINEA BASE	FECHA DE TERMINO
VALOR	31/12/2025
LINEA BASE	
PACP=(TAFRRP/TAFR)*100	
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
	30/04/2025
4. LINEA BASE	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
	33
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
	ROJO
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN A REALIZAR
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	CONTROL PRESUPUESTALES
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS EVALUACIONES QUE SE REALIZAN
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACIÓN (23)	CONTROL PRESUPUESTALES
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS EVALUACIONES SOBRE PRESUPUESTO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPR)			
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL			
PROGRAMA: PGM3			
NIVEL DE OBJETIVO			
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR
3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL	CONSERVAR Y LA PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA	Estratégico	Eficiencia
			SIPS=(TOTAL DE PERSONAL CERTIFICADO/TOTAL EVALUADO)100
3. DESCRIPCIÓN DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
CONTAR CON UN CUERPO DE SEGURIDAD Y 100% ATENCIÓN CIUDADANA		ASCENDENTE	
			FECHA DE TÉRMINO
			31/12/2025
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
SIPS=(TPC/TPE)100	0	30/04/2026	
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
		30/04/2026	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.34	33.34	0.01	
100	66.33	33.33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	TOTAL DE PERSONAL CAPACITADO		
MEIOS DE VERIFICACIÓN (23)	EXPEDIENTES LABORALES, REPORTES DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	EXPEDIENTES LABORALES		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DEL PERSONAL QUE CUENTA CON SU CERTIFICACION PARA PRESTAR SUS SERVICIOS		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ESTRATÉGICO ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE PERSONAL EVALUADO		
MEIOS DE VERIFICACIÓN (23)	EXPEDIENTE LABORAL		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	EXPEDIENTE LABORAL, INFORME DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL TOTAL DE PERSONAL QUE SERA EVALUADO CON EL FIN DE OFRECER ATENCION CIUDADANA		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ESTRATÉGICO ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)		MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL	
NIVEL DE OBJETIVO		FIN: PGM3-F3	
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DE CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS	CONSERVAR Y PROCURAR LA ASISTENCIA SOCIAL, COMO LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA	Estratégico	Eficacia
MÉTODO DE CÁLCULO)	PCPSS=(TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS AL INICIO DEL PERIODO/NUMERO SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO)*100		
3. DESCRIPCIÓN DE LA META			
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
CUMPLIR CON EL 100% DE PORCENTAJE SOBRA LA CALIDAD SOBRE LA ASISTENCIA SOCIAL Y ACTIVIDADES PRIMARIAS	100%	ASCENDENTE	
FECHA DE TÉRMINO	31/12/2024		
4. LÍNEA BASE			
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA	
PCPSS=(TCASAP/NSAP)*100	0	30/04/2026	
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN		31/01/2025	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN			
VERDE	AMARILLO	ROJO	
66.01	33.01	0.01	
100	66	33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL EJERCICIO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LAS ASISTENCIAS SOCIALES Y ACTIVIDADES PRIMARIAS AL INICIO DEL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE		
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	ANUAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3.- FUNCIONES DE DESARROLLO SOCIAL, SALUD Y ATENCION
NIVEL DE OBJETIVO	PROPOSITO: P03-F3-P1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA 3.3.1 ASISTENCIA SOCIAL IMPLMETADA PARA Estratégico
DESCRIPCION	Eficacia
TIPO	DIMENSION A MEDIR
MÉTODO DE CÁLCULO	PANM=(TOTAL DE REGLAMENTOS ANUAL ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LINEA BASE	META
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA EN CTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD EN LA ASISTENCIA SOCIAL	100%
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	31/12/2025
FECHA DE TERMINO	
4. LINEA BASE	
LINEA BASE	PANM=(TRAP)/(NRPP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	66.01%
AMARILLO	33.01%
ROJO	0.01%
ROJO	33.00%
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NUMBRE (22):	NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PROGRAMA
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NUMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PROGRAMA
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NUMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPIO
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	INDICA LOS REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	POCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)					
MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN					
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL				
NIVEL DE OBJETIVO	COMPONENTE: PGM3-F3-P1-C1				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
PORCENTAJE DE REGLAMENTOS QUE SE CUMPLEN EN EL PERIODO	CONCLUSION REGLAMENTOS Y PROCESOS DE ASISTENCIA SOCIAL	Estratégico	Calidad	PRCP=(TOTAL DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS EN EL PERIODO)/(NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100	SEMESTRE
3. DESCRIPCION DE LA META					
LÍNEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PLANEADA EN REGLAMENTOS Y PROCESOS DE ORGANIZACIONES EN LA ASISTENCIA SOCIAL	100%	ASCENDENTE		31/12/2025	
4. LÍNEA BASE					
LÍNEA BASE	VALOR	FECHA			
PRCP=(TRCP/NTRPC)*100	0	30/04/2026		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
				30/04/2025	
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
	VERDE	AMARILLO	ROJO		
	66.01	33.01	0.01		
	100	66	33		
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE (22):	NUMERO TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE PROGRAMAN PARA SU CUMPLIMIENTO				
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTES Y TRANSPARENCIA				
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL				
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE				
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL PLAN DE TRABAJO QUE SE INICIA				
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE				
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE				
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA				
NOMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE CUMPLEN EN EL PERIODO				
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTES Y TRANSPARENCIA				
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL				
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE				
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE AL PLAN DE TRABAJO QUE SE INICIA				
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE				
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE				
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA				
NOMBRE (22):	TOTAL DE REGLAMENTOS QUE SE CUMPLEN EN EL PERIODO				
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTES Y TRANSPARENCIA				
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL				
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE				
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS REGLAMENTOS QUE SE CUMPLIERON AL FINAL DEL PERIODO				
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE				
FRECUENCIA (28)	SEMESTRE				
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA				

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGM3-F3-P1-C1-A8
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS
DESCRIPCION	ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS
TIPO	Gestión
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
MÉTODO DE CÁLCULO)	PAPIF=(TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS TRIMESTRE EN EL PERIODO/TOTAL DE PROGRAMAS A ENTREGAR EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	META
LOGRAR LA META PLANEA EN EL 100%	TIPO
SENTIDO	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS	
IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS	
IMPLEMENTADOS PARA LAS FAMILIAS	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PAIF=(TPEP/TPEP)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
0.01	33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
MEIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
MEIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE PROGRAMAS ENTREGADOS EN EL PERIODO
MEIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS (25)	CAMPO
DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS PROGRAMAS AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRE
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOZA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
NIVEL DE OBJETIVO	PROPOSITO: PGM3-F3-P2
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE LA IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA Estratégico
DESCRIPCION	Eficacia
TIPO	DIMENSION A MEDIR
MÉTODO DE CÁLCULO	PANM=(TOTAL DE REGLAMENTOS ANUAL ACTUALIZADOS EN EL PERIODO/NUMERO DE REGLAMENTOS PROGRAMADOS EN EL PERIODO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
META	
TIPO	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LA META PARA IMPLEMENTAR LOS RECURSOS PARA FORTALECER EL DESARROLLO	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PRDSPM=(TRE/TRDM)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	0.01
33	
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO MUNICIPAL
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO AL FINAL DEL PERIODO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PUBLICACIONES
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	CENSOS PRACTICADOS
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SE REFIERE A LOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES	
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL
NIVEL DE OBJETIVO	COMPONENTE: PGM3-F3-P2-C1
2. GENERALES DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS PARA FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO
DESCRIPCION	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD CON PROGRAMAS ESPECIFICOS
TIPO	Calidad
DIMENSION A MEDIR	PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO)*100
MÉTODO DE CÁLCULO	PSDPCM=(TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO)*100
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ANUAL
3. DESCRIPCIÓN DE LA META	
LÍNEA BASE	100%
META	
TIPO	ASCENDENTE
SENTIDO	
FECHA DE TERMINO	31/12/2025
DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DEL PORCENTAJE PLANADO EN FOMENTAR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA SOCIEDAD	
4. LÍNEA BASE	
LÍNEA BASE	PSDPCM=(TRE/TRDDM)*100
VALOR	0
FECHA	30/04/2026
FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	30/04/2025
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN	
VERDE	AMARILLO
66.01	33.01
100	66
ROJO	33
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES	
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DESTINADOS AL DESARROLLO ECONOMICO
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SON LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL CRECIMIENTO ECONOMICO
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS DEL ENTE
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	PADRON DE BENEFICIARIOS
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL
MÉTODO DE RECOPIACION DE DATOS (25)	GABINETE
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	TOTAL DEL RECURSO DEL ENTE
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE
FRECUENCIA (28)	ANUAL
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA

FIG. 1. TÉCNICA

1. GENERALES			
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCACAN		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL		
NIVEL DE OBJETIVO	ACTIVIDAD: PGM3-F3-P2-C1-A9		
2. GENERALES DEL INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION	TIPO	DIMENSION A MEDIR
PORCENTAJE DEL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	DEL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	Gestión	Economía
PFSM=(TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD/TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS A EMPLEAR EN EL SERVICIO SEGURIDAD PUBLICA EN EL TRIMESTRAL			
3. DESCRIPCION DE LA META			
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO
LOGRAR EL MAXIMO PORCENTAJE EN EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO Y LAS FINANZAS SANAS	100%	ASCENDENTE	ASCENDENTE
FECHA DE TERMINO	31/12/2025		
4. LINEA BASE			
LINEA BASE	VALOR	FECHA	
PFSM=(TRESS/TRPESP)*100	0	30/04/2026	
		FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICION	30/04/2025
5. PARAMETRO DE SEMAFORIZACION			
	VERDE	AMARILLO	ROJO
	66.01	33.01	0.01
	100	66	33
6. CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES			
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS EMPLEADOS PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SON LOS RECURSOS QUE SE EMPLEAN PARA LA SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		
NOMBRE (22):	TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS A EMPLEAR EN EL SERVICIO DE SEGURIDAD PUBLICA EN EL PERIODO		
MEDIOS DE VERIFICACION (23)	REPORTES PRESUPUESTARIOS, ENCUESTAS INTERNAS		
DESAGREGACION GEOGRAFICA (24)	MUNICIPAL		
MÉTODO DE RECOPLACION DE DATOS (25)	CAMPO		
DESCRIPCION DE LA VARIABLE (26)	SON LOS RECURSOS UTILIZADOS EN SEGURIDAD		
UNIDAD DE MEDIDA (27)	PORCENTAJE		
FRECUENCIA (28)	TRIMESTRAL		
FECHA DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACION (29)	CONTINUA		

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN

CALENDARIO DE PAGOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CULTURA EDUCA

Código	Descripción/Concepto/Partida	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
39202	VALORES DE TRÁNSITO PLACAS, TARJETAS Y CALCOMANÍAS	\$ 9,000.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 1,500.00	\$ 0.00	\$ 1,500.00
39204	DERECHO DE EXPLOTACIÓN, USO O APROVECHAMIENTO DE	\$ 48,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
39801	AGUAS NACIONALES	\$ 51,683.40	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95	\$ 4,306.95
39802	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y SIMILARES	\$ 190,051.60	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.42
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 2,280,616.60	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
44101	AYUDAS SOCIALES PARA ACTIVIDADES CULTURALES	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
44102	GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
44108	AYUDAS SOCIALES A LA POBLACIÓN INDIVIDUAL	\$ 900,616.60	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.38	\$ 75,051.42
44110	OTRAS AYUDAS	\$ 360,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00
44301	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	\$ 420,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 105,000.00	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67
51501	BIENES INFORMÁTICOS	\$ 65,000.00	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67	\$ 31,666.67
56401	REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	\$ 40,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
56402	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE	\$ 40,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
90000	DEUDA PÚBLICA	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
99101	ADUADOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
PGM2	PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CU	\$ 27,409,072.00	\$ 2,399,707.67	\$ 2,254,145.67	\$ 2,287,645.66	\$ 2,224,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,426,610.00	\$ 2,224,479.00	\$ 2,280,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,237,479.00	\$ 2,396,110.00	\$ 2,396,110.00
O999	PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CU	\$ 27,409,072.00	\$ 2,399,707.67	\$ 2,254,145.67	\$ 2,287,645.66	\$ 2,224,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,426,610.00	\$ 2,224,479.00	\$ 2,280,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,237,479.00	\$ 2,396,110.00	\$ 2,396,110.00
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 18,758,962.00	\$ 1,547,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,547,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,662,106.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00	\$ 1,542,975.00
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3,884,410.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00	\$ 317,779.00
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 2,380,083.40	\$ 241,173.62	\$ 186,673.62	\$ 215,173.62	\$ 173,673.62	\$ 175,173.62	\$ 216,673.62	\$ 173,673.62	\$ 175,173.62	\$ 229,673.62	\$ 175,173.62	\$ 186,673.62	\$ 231,173.58
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 2,280,616.60	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.38	\$ 190,051.42
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 105,000.00	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67	\$ 16,666.67
90000	DEUDA PÚBLICA	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

RESUMEN POR CONCEPTO

Código	Concepto	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
O999	PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PROGRAMA: 2 GOBIERNO TRANSPARENTE, ABIERTO Y FOMENTO A LA CU	\$ 27,409,072.00	\$ 2,399,707.67	\$ 2,254,145.67	\$ 2,287,645.66	\$ 2,224,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,426,610.00	\$ 2,224,479.00	\$ 2,280,479.00	\$ 2,225,979.00	\$ 2,237,479.00	\$ 2,396,110.00	\$ 2,396,110.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACAN

CALENDARIO DE PAGOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL

Código	Descripción/Concepto/Partida	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
51501	BIENES INFORMÁTICOS	\$ 240,000.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00
54101	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE, PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	\$ 853,980.44	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 41,666.67	\$ 0.00	\$ 853,980.44	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
54101	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	\$ 500,000.00	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.67	\$ 41,666.63
PGM3	JUSTICIA Y PAZ SOCIAL	\$ 20,506,120.44	\$ 1,665,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,665,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 2,594,158.77	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,740,178.37
RESUMEN POR CONCEPTO														
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 12,714,800.00	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,122,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,047,066.67	\$ 1,122,066.63
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3,002,400.00	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,199.99	\$ 250,200.11
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 3,008,940.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00	\$ 250,745.00
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 30,000.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 1,749,980.44	\$ 114,666.67	\$ 54,666.67	\$ 114,666.67	\$ 54,666.67	\$ 968,647.11	\$ 54,666.67	\$ 54,666.67	\$ 54,666.67	\$ 54,666.67	\$ 54,666.67	\$ 54,666.67	\$ 114,666.63
0999	JUSTICIA Y PAZ SOCIAL	\$ 20,506,120.44	\$ 1,665,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,665,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 2,594,158.77	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,605,178.33	\$ 1,740,178.37
PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PROGRAMA: 3 SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ SOCIAL														

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOCAN

ALINEACIÓN, PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN

EJERCICIO FISCAL PRESUPUESTADO: 2025

UNIDAD RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	PRESUPUESTO ASIGNADO	%	OBJETIVO ESTRATEGICO	EJE DE VINCULACIÓN CON EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE DE VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTAL DE DESARROLLO	EJE DE VINCULACIÓN CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
INFRAESTRUCTURA OBRAS PUBLICAS	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	2,250,002.00	2.1509	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL	11. BIENESTAR SOCIAL	2 BIENESTAR	2 POLITICA SOCIAL
INFRAESTRUCTURA OBRAS PUBLICAS	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	7,480,606.80	7.1513	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL	11. BIENESTAR SOCIAL	2 BIENESTAR	2 POLITICA SOCIAL
INFRAESTRUCTURA OBRAS PUBLICAS	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	5,461,680.80	5.2212	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL	11. BIENESTAR SOCIAL	2 BIENESTAR	2 POLITICA SOCIAL
INFRAESTRUCTURA OBRAS PUBLICAS	1 BIENESTAR SOCIAL, ECONOMICA Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	787,071.20	0.7524	ABATIMIENTO DE LOS REZAGOS E IMPULSO AL DESARROLLO PARA EL	11. BIENESTAR SOCIAL	2 BIENESTAR	2 POLITICA SOCIAL
INFRAESTRUCTURA OBRAS PUBLICAS	2.- FUNCIONES DE DESARROLLO ECONOMICO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y DE SERVICIO	4,987,071.20	4.7675	FZ EJECUTAR OBRAS Y ACCIONES PARA SERVICIOS EFICIENTES DEL MUNICIPIO.	II GOBIERNO TRANSPARENTE Y ABIERTO		
TOTAL:		104,605,213.00	100.0000				

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

DAPAS

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Sueldo bruto mensual 2025	ISR mensual	Subsidio mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	FECHA DE INGRESO
DAPAS	ALBICIO	VILLANUEVA	JOSÉ LUIS	OFICIAL DE ALBAÑERÍA	14,217.48	1,412.55	0.00	426.52	18,707.21	1,169.20	1,633.44	01/09/2024
DAPAS	ALVARADO	ESPINOZA	ASTRID ALEJANDRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	05/09/2024
DAPAS	ALVARADO	MORA	ENRIQUE ISRAEL	CHOFER	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	01/10/2024
DAPAS	ALVARADO	MORA	CARLOS	SERVICIOS GENERALES	8,043.03	557.98	0.00	241.29	10,582.93	661.43	727.61	01/09/2024
DAPAS	ANDRADE	COMPARÁN	ENRIQUE	ENCARGADO DE POZO (MANIS CERDA)	8,043.03	557.98	0.00	241.29	10,582.93	661.43	262.34	17/09/2024
DAPAS	CERVANTES	RIOS	JOSE LUIS	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	01/09/2024
DAPAS	DÍAZ	BARAJAS	J JESÚS	ENCARGADO DE LA PLANTA TRATADORA	13,038.34	1,201.25	0.00	391.15	17,155.71	1,072.23	1,360.13	01/09/2024
DAPAS	ESPINOZA	TORRES	ANTONIO	CHOFER	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	730.26	02/09/2024
DAPAS	FLORES	VILLALOBOS	ANTONIO	ENCARGADO DE POZO (GANADEROS)	8,043.03	557.98	0.00	241.29	10,582.93	661.43	66.80	16/10/2024
DAPAS	MEJIA	TORRES	PEDRO	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	01/09/2024
DAPAS	MORA	ARIZAGA	MARITZA	NOTIFICADOR	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	05/09/2024
DAPAS	MORA	GARNICA	ANTONIO	ENCARGADO DE POZO (ZARAGOZA)	8,043.03	557.98	0.00	241.29	10,582.93	661.43	66.80	01/09/2024
DAPAS	PIÑÓN	GARNICA	ANTONIO	ENCARGADO DE POZO (ZARAGOZA)	8,043.03	557.98	0.00	241.29	10,582.93	661.43	66.80	01/09/2024
DAPAS	PONCE	BATRES	MIRNA CRISTINA	NOTIFICADOR	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	05/09/2024
DAPAS	REYES	FERNÁNDEZ	IGNACIO	CHOFER	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	01/09/2024
DAPAS	TELLO	RAMÍREZ	MIGUEL ÁNGEL	ENCARGADO DE DAPAS	17,440.61	2,057.32	0.00	523.22	22,948.17	1,434.26	2,538.02	01/09/2024
					153,194.14	12,670.49	-	4,595.82	201,571.24	12,598.20	12,212.64	

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

CONTRALORIA											
Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Sueldo bruto mensual 2025	ISR mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	FECHA DE INGRESO
CONTRALORIA	ZARAGOZA	RUIZ	JESUS	SUSPTANCIADORA	57,387.82 \$	7,462.72 \$	- \$	1,721.63 \$	75,510.29 \$	4,719.39 \$	9,187.02
CONTRALORIA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	JEFE DE LA UNIDAD INVESTIGADORA	11,365.74	931.67	0.00	340.97	14,954.93	934.68	830.74
CONTRALORIA	TAVERA	RAMIREZ	CHRISTIAN JULIO	CONTRALOR	31,461.23	5,056.98	0.00	943.84	41,396.35	2,587.27	1,728.63
CONTRALORIA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	JEFE DE LA UNIDAD INVESTIGADORA	14,560.85	1,474.08	0.00	436.83	19,159.01	1,197.44	6,627.65
CONTRALORIA	ZARAGOZA	RUIZ	JESUS	SUSPTANCIADORA	11,365.74	931.67	0.00	340.97	14,954.93	934.68	830.74
CONTRALORIA	ZARAGOZA	RUIZ	JESUS	SUSPTANCIADORA	57,387.82 \$	7,462.72 \$	- \$	1,721.63 \$	75,510.29 \$	4,719.39 \$	9,187.02

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

DIF

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	ISR mensual	Subsidio mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de ingreso
DIF	BENTEZ	LUCERO	LETICIA	FIOTERAPAUTA	9,586.02	0.00	287.58	12,613.19	788.32	700.84	03/09/2024
DIF	BRISÑO	DUEÑAS	LUIS DONALDO	DENTISTA	13,038.34	0.00	391.15	17,155.72	1,072.23	1,355.44	03/09/2024
DIF	CARMONA	RUIZ	VERONICA MARIBEL	PROMOTOR A	9,772.99	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.63	03/09/2024
DIF	CARRILLO	BARBERA	LUIS ERICK	CHOFER	9,772.99	0.00	293.19	12,859.19	803.70	728.11	04/11/2024
DIF	GALLEGOS	MORA	MARIO	ENCARGADO DE SALUD	17,441.38	0.00	523.24	22,949.19	1,434.32	2,538.23	03/09/2024
DIF	GARCIA	GARCIA	JESUS ADRIANA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO B	6,315.85	0.00	189.48	8,310.33	519.40	0.00	03/09/2024
DIF	GARCIA	REYES	MONICA ALEJANDRA	ENCARGADA DEL AREA DE PSICOLOGIA	15,908.67	0.00	477.26	20,932.46	1,308.28	2,107.47	03/09/2024
DIF	IRIQUENZ	SOUS	BLANCA MARGARITA	AUXILIAR DIF	9,394.28	0.00	281.83	12,560.89	772.56	673.40	03/09/2024
DIF	MORALES	FLORES	ROSA MARIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	9,772.98	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	03/09/2024
DIF	ORTEGA	VACA	ANDREA	NUTRILOGO	9,772.98	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.63	03/09/2024
DIF	RAMIREZ	ORDAZ	JUAN	ENCARGADO DIF	17,441.38	0.00	523.24	22,949.18	1,434.32	727.61	03/09/2024
DIF	VACANTE			CHOFER	9,772.99	0.00	293.19	12,859.19	803.70	1,360.16	VACANTE
DIF	RIVERA	TAMAYO	ANABEL	PROMOTOR DE ACTIVACION FISICA	9,772.98	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	03/09/2024
DIF	SALZAR	ALVARADO	CARLOS ARTURO	PROMOTOR B	9,772.99	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	03/09/2024
DIF	SANCHEZ	GUTIERREZ	LUPTA	SUBDIRECTORA DIF	13,038.47	0.00	391.15	17,155.88	1,072.24	1,360.16	03/09/2024
DIF	TAFOLLA	VELASCO	JORGE	TRABAJADOR SOCIAL	9,772.99	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	03/09/2024
DIF	VACANTE	VACANTE	VACANTE	PSICOLOGO B	9,772.98	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	VACANTE
DIF	VACANTE	VACANTE	VACANTE	FIOTERAPAUTA	9,586.02	0.00	287.58	12,613.19	788.32	727.61	VACANTE
					\$ 17,237.38	\$ -	\$ 5,991.22	\$ 262,772.74	\$ 16,423.30	\$ 17,372.34	

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

Dircción	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	ISR mensual	Subsidio mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de ingreso
OBRAS PUBLICAS	AVIRIA	SALCIDO	ANTONIO	SUPERVISOR DE OBRAS C	1,035.86	0.00	360.51	15,811.75	988.23	1,121.89	28/10/2024
OBRAS PUBLICAS	BAEZA	ANDRADE	ARMANDO EMMANUEL	CHOFER	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	11/11/2024
OBRAS PUBLICAS	BETANCOURT	BARBERA	ANDREA GUADALUPE	SUBDIRECTOR OBRAS PUBLICAS	3,243.46	0.00	689.81	30,254.89	1,890.93	4,098.73	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	CASTELLANOS	ALVARADO	JESUS SALVADOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1,035.85	0.00	360.51	15,811.72	988.23	1,121.89	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	GIL	MORA	CHRISTOPHER	AUXILIAR DE URBANISMO	1,035.85	0.00	360.51	15,811.72	988.23	1,121.89	17/09/2024
OBRAS PUBLICAS	ISARRARAZ	CERDA	CINTHIA PAOLA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	16/10/2024
OBRAS PUBLICAS	MARÓN	CERVANTES	JESUS ALEJANDRO	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA B	9,772.98	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	MARTINEZ	GAZCÓN	ALDO ISRAEL	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	12,930.78	0.00	387.92	17,014.18	1,063.39	1,330.05	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	QUEZADA	SOLÍS	JOSÉ ARTURO	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS Y URBANISMO	36,401.02	0.00	1,092.03	47,896.08	2,993.50	8,088.35	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	RUIZ	RAMIREZ	MAYELA BETSAY	SUPERVISOR DE OBRAS A	1,938.39	0.00	506.52	22,215.58	1,388.47	2,381.53	02/09/2024
OBRAS PUBLICAS	VACANTE	VACANTE	VACANTE	SUPERVISOR OBRAS B	1,474.08	0.00	436.83	19,159.01	1,197.44	1,425.06	VACANTE
OBRAS PUBLICAS	VACANTE	VACANTE	VACANTE	SUPERVISOR DE OBRAS B	1,474.08	0.00	436.83	19,159.01	1,197.44	1,425.06	VACANTE
OBRAS PUBLICAS					183,700.75		20,877.07	5,511.02	241,711.51	15,106.97	24,297.27
					\$		\$	\$	\$	\$	

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Saldo bruto mensual 2025	ISR mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de Ingreso
OFICIALIA	ALVARADO	SALAZAR	JOAQUIN	SERVICIOS GENERALES (ALUMBRADO PÚBLICO)	9,308.42	695.66	279.25	12,247.92	765.49	661.10	02/09/2024
OFICIALIA	ALVAREZ	ZUNO	MARÍA EVA	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	23/09/2024
OFICIALIA	ÁREVALOS	GUZMÁN	JUANA INÉS	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	ARIZAGA	REYNA	RIGOBERTO	JARDINERO A	9,849.41	754.52	295.48	12,959.75	809.98	738.55	02/09/2024
OFICIALIA	AVALOS	SALCIDO	ROGELIO	RECOLECTOR	8,042.94	557.97	241.29	10,582.82	661.43	262.34	02/09/2024
OFICIALIA	BRISEÑO	CERVANTES	ROGELIO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	CAMACHO	AVINA	GRISelda	INTENDENTE (FRAY PEBRO DE GANTE)	8,042.94	557.97	241.29	10,582.82	661.43	262.34	07/10/2024
OFICIALIA	CAMACHO	ALVARADO	JORGE ALBERTO	AUXILIAR DE PANTON MUNICIPAL	9,308.42	695.66	279.25	12,247.92	765.49	661.10	02/09/2024
OFICIALIA	CAMPOS	MORALES	JUAN ANTONIO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	CANCHOLA	CASTRO	ANGELINA	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	02/10/2024
OFICIALIA	CARMONA	MARQUEZ	ERIKA KARINA	INTENDENTE (PROTECCIÓN CIVIL)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	19/09/2024
OFICIALIA	CERVANTES	RIOS	OSVALDO	RECOLECTOR (LOBITA)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	VACANTE
OFICIALIA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	VACANTE
OFICIALIA	COVARRUBIAS	SANDOVAL	MARIA ESPERANZA	INTENDENTE (Centro de salud Alvarito)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	03/10/2024
OFICIALIA	COVARRUBIAS	COVARRUBIAS	DIAZ	INTENDENTE (J de N Plares)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	CRUZ	ESTRADA	SANTA TERESA DE JESUS LOMA)	INTENDENTE (PRIMARIA LA LOMA)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	02/09/2024
OFICIALIA	CUEVAS	BUSTOS	GUILERMO	CHOFER (VACTOR)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	04/10/2024
OFICIALIA	DIAZ	GOMEZ	ARTURO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	DOMINGUEZ	MORA	ALFREDO	INTENDENTE (CAMELLÓN 5 DE MAYO)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	DUEÑAS	CERDA	ANTONIO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	ESTRADA	SÁNCHEZ	ROGELIO	JARDINERO B	9,308.42	695.66	279.25	12,247.92	765.50	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	FERNANDEZ	VENEGAS	ERNESTO	CHOFER	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	262.34	02/09/2024
OFICIALIA	FLORES	FRAUSTO	JESUS RAFAEL	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	695.66	279.25	12,247.92	765.49	661.10	02/09/2024
OFICIALIA	FLORES	RIOS	MARIA ISABEL	INTENDENTE (Parroquia VH)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	09/10/2024
OFICIALIA	FLORES	RIOS	JUANA	INTENDENTE	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	FLORES	CASTELLÓN	LUIS	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	777.60	02/09/2024
OFICIALIA	GAMA	QUINTERO	ROSA MARÍA	INTENDENTE (UNIDAD DEPORTIVA LA SÁBILA)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	20/09/2024
OFICIALIA	GARCÍA	CORTEZ	MARTHA AUCIA	INTENDENTE (PRESIDENCIA)	8,050.22	558.77	241.51	10,592.39	662.02	262.34	09/09/2024

07/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (SECUNDARIA COENQUEÑO)	MARIA DEL REFUGIO GONZALEZ	OLIVARES	OFICIALIA
02/09/2024	1,355.36	1,072.21	17,155.40	391.14	0.00	1,201.21	13,038.11	AUXILIAR DE OFICIALIA	JESUS ALVARADO	MUNREZ	OFICIALIA
VACANTE	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	SERVICIOS GENERALES	VACANTE		OFICIALIA
01/11/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	JESUS RAMON GOMEZ	MUNREZ	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	RECOLECTOR	J. JESUS HERNANDEZ	NAVARRO	OFICIALIA
VACANTE	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	VACANTE		OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADAMARI DE JESUS TALVERA	MORENO	OFICIALIA
02/09/2024	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	AUXILIAR DE PANTOON MUNICIPAL	DOLORES ROBERTO MORA	MORALES	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	RECOLECTOR	MANUEL AVALOS	MORALES	OFICIALIA
02/09/2024	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	SERVICIOS GENERALES	JOSE INIGUEZ	MORA	OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (PREESCOLAR LA LOMA)	ANA BATES	MORA	OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	MA DEL REFUGIO AVIÑA	MORA	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	CHOFER	EDUARDO DANIEL GALEGOS	MORA	OFICIALIA
17/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (PRESIDENCIA)	GRACIELA INIGUEZ	MORA	OFICIALIA
09/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	MARIA REINA JIMENEZ	MEÑACHACA	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	RECOLECTOR	SALVADOR CRUZ	MARTINEZ	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	RECOLECTOR	BENJAMIN HERNANDEZ	MARTINEZ	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	CHOFER	JOSE MANUEL GARCIA	MARTINEZ	OFICIALIA
02/09/2024	727.60	661.43	10,582.93	241.29	0.00	557.98	8,043.03	RECOLECTOR	VICTOR MANUEL CRUZ	MARTINEZ	OFICIALIA
VACANTE	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	VACANTE		OFICIALIA
04/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (PREESCOLAR LA ANGSTURA)	ANA MARIA GOMEZ	JIMENEZ	OFICIALIA
09/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE DIF	MA. DEL ROCIO OLIVARES	JIMENEZ	OFICIALIA
09/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (templo Sr. Del Perdón)	ANTONIO HERNANDEZ	JARA	OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	MA DOLORES GUTIERREZ	IZARRAZ	OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	MA. GUADALUPE RAMIREZ	IZARRAZ	OFICIALIA
07/09/2024	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	SERVICIOS GENERALES	VACANTE		OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (PRESIDENCIA MUNICIPAL)	MA TERESA DE JESUS NUNEZ	HUARCHA	OFICIALIA
01/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	MARIA YOANA RODRIGUEZ	HUARCHA	OFICIALIA
02/09/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE	JOSE LUIS COMPARN	HERNANDEZ	OFICIALIA
02/10/2024	262.34	662.02	10,592.39	241.51	0.00	558.77	8,050.22	INTENDENTE (PRIMARIA COENQUEÑO)	CRISTINA RUIZ	HERNANDEZ	OFICIALIA
02/09/2024	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	SERVICIOS GENERALES (PARQUE LOS PINOS)	VICTOR RAMIREZ	GUERRERO	OFICIALIA
02/09/2024	661.10	765.49	12,247.92	279.25	0.00	695.66	9,308.42	SERVICIOS GENERALES (PANTOON)	IGNACIO ARCEO	GL	OFICIALIA
30/10/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	RECOLECTOR	JUAN CARLOS RODRIGUEZ	GARBAY	OFICIALIA

OFICIALIA	CREGEL	ALVARADO	RAFAEL	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA	ORTIZ	ARELLANO	LETICIA	INTENDENTE (CLINICA LOS PILARES)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	PANIAGUA	BARJAS	SOLEDAD	INTENDENTE	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	03/10/2024
OFICIALIA	PATINO	VEGA	JOSE	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	12/09/2024
OFICIALIA	PÉREZ	AGUIRRE	JOSE	RECOLECTOR (OPERAOR DE POZO LA LOMA)	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	262.34	02/09/2024
OFICIALIA	PÉREZ	GUERRERO	NATALI	INTENDENTE	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA	PÉREZ	VEGA	ROSA DEL CARMEN	INTENDENTE	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	11/11/2024
OFICIALIA	QUEZADA	NUÑEZ	HUGO ALEJANDRO	CHOFER	9,772.98	754.95	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA	RAMÍREZ	MORA	MARIA DE JESUS	INTENDENTE DIF	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	03/09/2024
OFICIALIA	RAMÍREZ	GUTIERREZ	VERONICA	INTENDENTE A	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	05/11/2024
OFICIALIA	RAMÍREZ	TALAVERA	JOSE DE JESÚS	CHOFER	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA				INTENDENTE	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	VACANTE
OFICIALIA				INTENDENTE (LA ANGOSTURA)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	VACANTE
OFICIALIA	RÍOS	VEGA	GUADALUPE	INTENDENTE (PRIMARIA LA ANGOSTURA)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	07/10/2024
OFICIALIA	RODRÍGUEZ	RODRÍGUEZ	JUAN	INTENDENTE (ENCONDIDO ILLUMINACIÓN PLAZA, DIF. PRESIDENCIA, CAMELLÓN MADERO)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	02/09/2024
OFICIALIA	ROSALES	ZENDEAS	BERENICE	INTENDENTE (PRIMARIA LOS PILARES)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	17/09/2024
OFICIALIA				RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA	RUIZ	CARDENAS	FERNANDO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA	RUIZ	CARDENAS	JOSE ANGEL	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA				INTENDENTE (CENTRO DE SALUD VISTA HERMOSA)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	02/10/2024
OFICIALIA	SALAZAR	ARCEO	GERARDO	RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	02/09/2024
OFICIALIA	SANDOVAL	SANCHEZ	MARIA DE LA LUZ	INTENDENTE (PRIMARIA EL ALVAREÑO)	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	07/10/2024
OFICIALIA	TALAVERA	PICO	ANGELICA PATRICIA	INTENDENTE A	7,162.95	244.62	0.00	214.89	9,424.93	589.06	138.03	02/09/2024
OFICIALIA	TALAVERA	SALAZAR	DIEGO ARMANDO	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	02/09/2024
OFICIALIA	TAMAYO	GUERRERO	JOSE LUIS	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	12,930.77	1,182.07	0.00	387.92	17,014.17	1,063.39	1,390.04	02/09/2024
OFICIALIA	TORRES	CARMONA	JESUS RAMON	OFICIAL MAYOR	21,975.72	3,026.02	0.00	659.27	28,915.42	1,807.21	3,724.15	02/09/2024
OFICIALIA	TORRES	HERNÁNDEZ	MARIA	INTENDENTE (CLINICA EL CAPULIN)	8,050.22	565.97	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	07/10/2024
OFICIALIA				SERVICIOS GENERALES	9,308.42	695.66	0.00	279.25	12,247.92	765.49	661.10	VACANTE
OFICIALIA				INTENDENTE	8,050.22	558.77	0.00	241.51	10,592.39	662.02	262.34	VACANTE
OFICIALIA				RECOLECTOR	9,772.98	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.60	VACANTE

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Sueldo bruto mensual 2025	ISR mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de Ingreso
PRESIDENCIA	ARCEO	CÁRDENAS	JESÚS ALBERTO	ENLACE MUSEO	9,772.98	746.20	293.19	12,859.18	803.70	727.63	06/09/2024
PRESIDENCIA	ARIAS	ALVARADO	VERÓNICA	ENCARGADO DE LOS PROGRAMAS PARA EL BIENESTAR	17,441.38	2,057.48	523.24	22,949.18	1,434.32	1,633.44	02/09/2024
PRESIDENCIA	ARIAS	ALVARADO	JOSE DE JESUS	ENCARGADO DEL IMPLAN B	14,217.49	1,412.55	426.52	18,707.22	1,169.20	2,538.02	02/09/2024
PRESIDENCIA	BAEZA	ROSALES	ELIZABETH	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (BIENESTAR)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	0.00	22/11/2024
PRESIDENCIA	BAEZA	ESPIÑOZA	JUANA CECILIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (LOS PLARES)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	15/10/2024
PRESIDENCIA	BATRES	MARTINEZ	CARLOS EDUARDO	ENCARGADO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA	17,441.38	2,057.48	523.24	22,949.18	1,434.32	2,607.96	02/09/2024
PRESIDENCIA	BAZAN	ARANDA	OLIVER JESUS	ENCARGADO DE JUVENTUD	13,038.46	1,201.27	391.15	17,155.87	1,072.24	1,355.44	05/09/2024
PRESIDENCIA	CASILAS	HERNANDEZ	RAMON ISRAEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PROFESOR TELESECUNDARIA ALVAREÑO)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	01/10/2024
PRESIDENCIA	CERDA	GONZALEZ	VICTOR MANUEL	ENCARGADO DEL DEPORTE C	12,016.91	1,035.85	360.51	15,811.72	988.23	1,121.89	02/09/2024
PRESIDENCIA	DELGADO	ZEPEDA	MARISOL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	02/09/2024
PRESIDENCIA	DIAZ	RODRIGUEZ	CRISTIAN JESUS	ENCARGATURA DEL ORDEN (EL ALVAREÑO)	6,020.89	57.28	180.63	7,922.23	495.14	0.00	28/10/2024
PRESIDENCIA	ESTRADA	BARRAGAN	JAIIME	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	02/09/2024
PRESIDENCIA	FRAUSTO	MARTINEZ	MARIA ISABEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	23/09/2024
PRESIDENCIA	GARCIA	NAVARRO	LUIS IGNACIO	ENCARGATURA DEL ORDEN (LA ANGOSTURA)	6,020.89	57.28	180.63	7,922.23	495.14	0.00	28/10/2024
PRESIDENCIA	GODINEZ	ESCAMILLA	MARIA JESUS	ASISTENTE DE PRESIDENCIA	15,760.12	1,698.36	472.80	20,737.00	1,296.06	2,065.71	02/09/2024
PRESIDENCIA	HERNANDEZ	ESTRADA	JESUS TRINIDAD	ENCARGADO DE DESARROLLO RURAL	17,441.38	2,057.48	523.24	22,949.18	1,434.32	2,569.03	03/09/2024
PRESIDENCIA	HERRADA	SALZAR	MERCEDES ANAHLI	ENCARGADO DE MIGRACION	17,441.38	2,057.48	523.24	22,949.18	1,434.32	1,355.78	02/09/2024
PRESIDENCIA	LÓPEZ	INIGUEZ	ESTEFANÍA ISAMAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.63	11/09/2024
PRESIDENCIA	LÓPEZ	MARTINEZ	USBETH GUADALUPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (DESARROLLO AGROPECUARIO)	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	17/09/2024
PRESIDENCIA	MACIAS	AGUILERA	ROBERTO	ENCARGATURA DEL ORDEN (LOS PLARES)	6,020.89	57.28	180.63	7,922.23	495.14	0.00	28/10/2024
PRESIDENCIA	MARTINEZ	RINCON	ALONDRA GUADALUPE	TTTULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	13,038.46	1,201.27	391.15	17,155.87	1,072.24	2,569.03	17/09/2024
PRESIDENCIA	MARTINEZ	GARIBAY	J. DOLORES	PRESIDENTE MUNICIPAL	82,576.50	19,239.94	0.00	2,477.29	6,790.83	26,313.90	01/09/2024

28/10/2024	0.00	495.14	7,922.23	180.63	0.00	57.28	6,020.89	ENCARGATURA DEL ORDEN (LA ESTACION)	JUANA IVETTE	SOLO RIO	MORALES	PRESIDENCIA
02/09/2024	2,538.02	1,934.32	22,949.18	523.24	0.00	2,057.48	17,441.38	ENCARGADO DE COMUNICACION SOCIAL	GERARDO	ORCAZ	MAYARRO	PRESIDENCIA
02/09/2024	984.87	934.71	14,955.36	340.98	0.00	931.72	11,366.08	AUXILIAR DE COMUNICACION SOCIAL	HERIBERTO	MORALES	ORNELAS	PRESIDENCIA
28/10/2024	0.00	495.14	7,922.23	180.63	0.00	57.28	6,020.89	ENCARGATURA DEL ORDEN (EL COENQUEIRO)	LUCIO	ALVAREZ	PEREZ	PRESIDENCIA
06/09/2024	727.60	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MARIA DE LOURDES	RODRIGUEZ	RAMIREZ	PRESIDENCIA
28/10/2024	0.00	495.14	7,922.23	180.63	0.00	57.28	6,020.89	ENCARGATURA DEL ORDEN (EL CAPULIN)	IGNACIO	QUEZADA	SILVA	PRESIDENCIA
VACANTE	727.63	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	AUXILIAR DE TRASPARENCIA				PRESIDENCIA
VACANTE	727.63	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	AUXILIAR DE TRASPARENCIA				PRESIDENCIA
VACANTE	727.63	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	AUXILIAR ADMINISTRATIVO				PRESIDENCIA
VACANTE	727.63	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.98	OFICIAL DE DATOS PERSONALES				PRESIDENCIA
VACANTE	1,355.78	1,072.24	17,155.88	391.15	0.00	1,201.27	13,038.47	ENCARGADA DE LA INSTANCIA DE LA MUJER				PRESIDENCIA
VACANTE	1,465.96	1,296.03	20,736.50	472.79	0.00	1,698.28	15,759.74	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS				PRESIDENCIA
	59,933.84	\$ 37,086.04	\$ 593,376.64	\$ 13,528.99	\$ -	\$ 50,698.45	\$ 450,966.25					

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACÁN

REGIDURIA												
Fecha de Ingreso	ISR AGUINALDO	Prima Vacacional semestral	Aguinaldo bruto	3% sobre nomina	Subsidio mensual	ISR mensual	Sueldo bruto mensual 2025	Puesto	Nombre	Apellido materno	Apellido paterno	Dirección
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	JESÚS ELIEZER	ZUNO	BARAJAS	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	ALONDRA	ÁVILA	VEGA	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	FRANCISCO JAVIER	PEÑA	AGUILAR	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	YOHANA CAROLINA	GARCÍA	URIBE	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	MARÍA DEL ROSARIO	CASTRO	GUÑO	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	OSWALDO	ZAVALA	GÓMEZ	REGIDURIA
01/09/2024	8,513.40	3,088.38	49,414.01	1,126.64	0.00	6,490.15	37,554.65	REGIDOR	ALEJANDRA KARINA	RAMÍREZ	SEGURA	REGIDURIA
17/09/2024	727.63	803.70	12,859.19	293.19	0.00	746.20	9,772.99	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	KARLA ADEE	ROSALES	RODRÍGUEZ	REGIDURIA
	60,321.44	22,422.33	358,757.28	8,179.67	-	46,177.24	272,655.53					

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACÁN

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Sueldo bruto mensual 2025	ISR mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de ingreso
SEGURIDAD PÚBLICA	CORTÉS	RODRIGUEZ	ADRIÁN	DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL	26,726.26	4,040.73	801.79	35,166.14	2,197.88	5,865.34	11/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	LEÓN	RUIZ	ANTONIO	SUBDIRECTOR SEGURIDAD PÚBLICA	15,689.02	1,683.18	470.67	20,643.45	1,290.22	2,045.73	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ZAMORA	ROJAS	EDGAR EDUARDO	COMANDANTE DE GRUPO	14,226.73	1,414.21	426.80	18,719.38	1,169.96	1,656.62	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	HERNÁNDEZ	VELAZQUEZ	GERARDO	COMANDANTE DE GRUPO	14,226.73	1,414.21	426.80	18,719.38	1,169.96	1,656.62	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE		JURÍDICO		15,033.59	1,558.80	451.01	19,781.03	1,236.31	1,345.23	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	LUPERICIO	RICO	PAOLA ESTEFANÍA	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CANEDA	RAMÍREZ	ISRAEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VILLANUEVA	MARÓN	GINTHYA ELENARI	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	MARTÍNEZ	CAMARENA	LUIS MANUEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	BARBAGA	MEDINA	PEDRO DÍAZ	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	GARCÍA	JACOBO	JORGE	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	SEGURA	FALCÓN	JUAN MANUEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CEJAS	GUERRERO	MARÍA ISABEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	ALBIZO	RÍOS	AURELIANO	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	GARCÍA	DUEÑAS	JOSE GUADALUPE	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	22/10/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	LLANOS	PATÍÑO	J TRINIDAD	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	SANTAGO	GUTIÉRREZ	JUAN CARLOS	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CHÁVEZ	ESQUIVEL	JAIRO MARÓN	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VILLANUEVA	MARÓN	SEBASTIÁN	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	LÓPEZ	VILLANUEVA	FRANCISCO JAVIER	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CANO	PÉREZ	JIMMY	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	HUARGCHA	FERNÁNDEZ	LUIS ANGEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	LLANOS	CHÁVEZ	BRYAN DANIEL	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	LORENZO	MAGDALENO	LUIS ENRIQUE	POCILA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE				12,427.11	1,101.48	372.81	16,351.45	1,021.97	1,211.29	VACANTE

SEGURIDAD PÚBLICA	RIGUEZ	CERDA	JOSE ARMANDO	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	HERNÁNDEZ	VELÁZQUEZ	ALFONSO	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VÁZQUEZ	RODRÍGUEZ	VICTOR ALFONSO	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CUEVAS	SILVA	MARÍA LIZBETH	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	TORRES	CEJA	JESÚS ADRIÁN	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ALVA	BRITO	ZEFERINO	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	16/10/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	HERNÁNDEZ	ORTEGA	MA. ISABEL	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ROMERO	HERNÁNDEZ	JUAN CARLOS	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CALVO	PÉREZ	JACINTO	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	1,101.48	372.81	16,951.45	1,021.97	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CLUIROZ	MAGAÑA	YOJANDA	POLICIA ESTATAL	11,453.71	945.74	343.61	15,070.67	941.92	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	GALLARDO	CHONTAL	JOSE LUIS	POLICIA ESTATAL	11,453.71	945.74	343.61	15,070.67	941.92	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	POLICIA ESTATAL	11,453.71	945.74	343.61	15,070.67	941.92	1,211.29	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	MORALES	BRISEÑO	DENISE AZUCENA	DELEGADA DE TRÁNSITO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	POLICIA DE TRÁNSITO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	LUIS	ESPARZA	JORGE SAHIT	POLICIA DE TRÁNSITO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	GARCÍA	ORTEGA	LUIS ANTONIO	POLICIA DE TRÁNSITO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	MARTÍNEZ	TORRES	MIREYA	POLICIA DE TRÁNSITO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ARIAS	MAGDALENO	VICTOR ADRIÁN	ENCARGADO PROTECCIÓN CIVIL	13,038.47	1,201.27	391.15	17,155.88	1,072.24	1,360.13	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CERVANTES	MARTÍNEZ	ANDREA GUADALUPE	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	JIMÉNEZ	MORALES	JUAN PABLO	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	16/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ZAVILA	RUIZ	CESAR ANTONIO	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	16/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	GAZCÓN	GARCÍA	JESUS SALVADOR	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	CONTRERAS	ROSALES	REYNA GUADALUPE	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	22/10/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	TORRES	LOERA	JOSE PAULO	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	TRELLES	CONTRERAS	VANESA	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	ESPINOZA	MARTÍNEZ	GERARDO DE JESUS	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	10/10/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	RAMÍREZ	AVIÑA	LUIS ANTONIO	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
SEGURIDAD PÚBLICA	RODRÍGUEZ	MENCHACA	MARÍA FERNANDA	PARAMÉDICO	9,203.56	684.25	276.11	12,109.95	756.87	646.09	02/09/2024
					\$ 693,876.96	\$ 61,863.81	\$ -	\$ 912,996.00	\$ 57,062.25	\$ 68,396.70	

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

SINDICATURA											
Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	ISR mensual	Subsidio mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de Ingreso
SINDICATURA	VÁZQUEZ	CASTILLO	CONSUELO	JURDICO B	1,201.27	0.00	391.15	17,155.88	1,072.24	1,355.44	03/09/2024
SINDICATURA	RAMÍREZ	QUIRÓNEZ	TEOFILO MIGUEL	ENCARGADO DEL JURDICO	2,057.48	0.00	523.24	22,949.19	1,434.32	2,538.23	05/09/2024
SINDICATURA	VACANTE	VACANTE	VACANTE	JURDICO B	1,201.27	0.00	391.15	17,155.88	1,072.24	1,210.26	VACANTE
SINDICATURA	ZARAGOZA	RUIZ	BEATRIZ JOSEFINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	746.20	0.00	293.19	12,859.19	803.70	727.61	05/09/2024
SINDICATURA	GIL	NÚÑEZ	NORA ISELA	SINDICA	11,952.05	0.00	1,748.51	76,688.88	4,793.05	16,496.52	01/09/2024
SINDICATURA	HERNÁNDEZ	BAEZA	JOSÉ ALFREDO	JURDICO LABORISTA	2,379.78	0.00	568.51	24,934.55	1,558.41	2,962.31	05/09/2024
SINDICATURA	GIL	CERDA	ANA KARINA	ENCARGADA PATRIMONIO B	1,201.53	0.00	391.20	17,157.75	1,072.36	1,355.78	02/09/2024
					\$ 143,564.99	\$ -	\$ 4,306.95	\$ 188,901.31	\$ 11,806.33	\$ 26,646.15	
					\$ 20,739.59						

PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO VISTA HERMOSA MICHOACAN

TESORERIA

Dirección	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Puesto	Saldo bruto mensual 2025	ISR mensual	3% sobre nomina	Aguinaldo bruto	Prima Vacacional semestral	ISR AGUINALDO	Fecha de ingreso
TESORERIA	GARCIA	ORDONEZ	JOSE MOISES	ENCARGADO DE RASTRO MUNICIPAL C	655.09	1,816.07	489.34	11,757.31	734.83	607.72	02/09/2024
TESORERIA	CERVANTES	MONTOYA	KATHELEN MISRAEL	ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS	16,311.19	2,123.20	532.47	23,354.00	1,459.63	2,624.70	02/09/2024
TESORERIA	CARDENAS	RUIZ	JESUS GONZALO	ENCARGADO DE EGRESOS	17,749.04	2,123.20	532.47	23,354.00	1,459.63	2,624.70	02/09/2024
TESORERIA	ZENDEIAS	SOLORIO	DIANA ALEJANDRA	ENCARGADA DE CASTRO B	13,038.34	1,201.25	391.15	17,155.72	1,072.23	1,357.92	02/09/2024
TESORERIA	HERNANDEZ	MARTINEZ	JUAN PEDRO	TESORERO MUNICIPAL	48,085.81	8,967.08	1,442.57	63,270.80	3,954.42	13,544.67	02/09/2024
TESORERIA	SEGURA	RAMIREZ	JESUS ELIZABETH	AUXILIAR DE EGRESOS	12,016.91	1,035.85	360.51	15,811.73	988.23	1,121.89	05/09/2024
TESORERIA	MORA	SOLORIO	NICOLAS	COBRADOR	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	02/09/2024
TESORERIA	VACANTE										
TESORERIA	HERNANDEZ	BELTRAN	ADONIS EDÉN	AUXILIAR DE COMPRAS Y ALMACÉN	13,058.38	1,204.84	391.75	17,182.07	1,073.88	1,359.57	VACANTE
TESORERIA	HERNANDEZ	BELTRAN	ADONIS EDÉN	AUXILIAR DE COMPRAS Y ALMACÉN	9,772.99	746.20	293.19	12,859.19	803.70	730.26	06/09/2024
TESORERIA	VACANTE										
TESORERIA	AVALOS	SEGURA	GUSTAVO	ENCARGADO DE ALUMBRADO PÚBLICO B	13,038.35	1,201.25	391.15	17,155.72	1,072.23	1,355.28	02/09/2024
TESORERIA	CERVANTES	CERVANTES	IMA VIRIDIANA	ENCARGADO DE CONTABILIDAD GENERAL	17,441.38	2,057.48	523.24	22,949.19	1,434.32	2,538.10	02/09/2024
TESORERIA	OLVERA	TERRAZAS	MANUEL IVAN	ENCARGADO DE CONTABILIDAD GENERAL	17,440.33	2,057.26	523.21	22,947.81	1,434.24	2,538.10	02/09/2024
TESORERIA	VACANTE										
TESORERIA	VACANTE										
TESORERIA	GARBAY	SANCHEZ	DIANA SARAY	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	746.20	293.19	12,859.19	803.70	727.61	02/09/2024
					\$ 231,917.61	\$ 27,173.22	\$ -	\$ 305,154.74	\$ 19,072.17	\$ 34,261.69	

TABULADOR DE SUELDOS VISTA HERMOSA 2025

UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
DAPAS	ENCARGADO DE DAPAS	17,440.61	1
DAPAS	NOTIFICADOR	9,308.42	2
DAPAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
DAPAS	CHOFER	9,772.98	3
DAPAS	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	3
DAPAS	ENCARGADO DE LA PLANTA TRATADORA	13,038.34	1
DAPAS	OFICIAL DE ALBALIÑERIA	14,217.48	1
DAPAS	ENCARGADO DE POZO	8,043.03	3
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
CONTRALORIA	CONTRALOR	31,461.23	1
CONTRALORIA	JEFE DE LA UNIDAD INVESTIGADORA	14,560.85	1
CONTRALORIA	JEFE DE LA UNIDAD SUBSTANCIADORA	11,365.74	1
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
DIF	ENCARGADO DE SALUD DE SALUD	17,441.38	1
DIF	ENCARGADO DE DIF	17,441.38	1
DIF	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	9,772.98	1
DIF	FISIOTERAPEUTA	9,586.02	2
DIF	PROMOTOR B	9,772.98	2
DIF	SUBDIRECTORA DIF	13,038.47	1
DIF	PROMOTOR DE ACTIVACION FISICA	9,772.98	1
DIF	PSICOLOGO B	9,772.98	1
DIF	AUXILIAR ADMINISTRATIVO B	6,315.86	1
DIF	AUXILIAR DIF	9,394.28	1
DIF	ENCARGADA DEL AREA DE PSICOLOGIA	15,908.67	1
DIF	CHOFER	9,772.99	1
DIF	TRABAJADORA SOCIAL	9,772.99	1
DIF	DENTISTA	13,038.34	1
DIF	NUTRILOGA	9,772.98	1
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
OBRAS PUBLICAS	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS Y URBANISMO	36,401.02	1
OBRAS PUBLICAS	SUBDIRECTOR OBRAS PUBLICAS	22,993.71	1
OBRAS PUBLICAS	SUPERVISOR DE OBRA B	14,560.85	2
OBRAS PUBLICAS	SUPERVISOR DE OBRA A	16,883.84	1
OBRAS PUBLICAS	SUPERVISOR DE OBRA C	12,016.93	1
OBRAS PUBLICAS	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	9,772.98	1
OBRAS PUBLICAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
OBRAS PUBLICAS	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA B	9,772.98	1
OBRAS PUBLICAS	CHOFER	9,772.98	1
OBRAS PUBLICAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	9,772.98	1
OBRAS PUBLICAS	AUXILIAR DE URBANISMO	12,016.91	1

UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
OFICIALIA	OFICIAL MAYOR	21,975.72	1
OFICIALIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
OFICIALIA	CHOFER	9,772.98	6
OFICIALIA	INTENDENTE	8,050.22	53
OFICIALIA	INTENDENTE A	8,050.22	2
OFICIALIA	JARDINERO A	9,849.41	1
OFICIALIA	JARDINERO B	9,308.42	2
OFICIALIA	RECOLECTOR	9,772.98	27
OFICIALIA	SERVICIOS GENERALES	9,308.42	9
OFICIALIA	MECANICO	9,772.98	1
OFICIALIA	AUXILIAR DEL PANTEON MUNICIPAL	9,308.42	2
OFICIALIA	VELADOR DEL TIRADERO MUNICIPAL	9,772.98	1
OFICIALIA	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	12,930.78	1
OFICIALIA	AUXILIAR DE OFICIALIA	13,038.11	1
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
PRESIDENCIA	PRESIDENTE MUNICIPAL	82,576.50	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE EDUCACION, ARTE Y CULTURA	17,441.38	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE DESARROLLO RURAL	17,441.38	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE LOS PROGRAMAS PARA EL BIENESTAR	17,441.38	1
PRESIDENCIA	ASISTENTE DE PRESIDENCIA	15,760.12	1
PRESIDENCIA	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS	15,759.74	1
PRESIDENCIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	10
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN SOCIAL	17,441.38	1
PRESIDENCIA	AUXILIAR DE COMUNICACIÓN SOCIAL	11,366.08	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE JUVENTUD	13,038.46	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DEL IMPLAN B	14,217.49	1
PRESIDENCIA	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRASPARENCIA	13,038.46	1
PRESIDENCIA	OFICIAL DE DATOS PERSONALES	9,772.98	1
PRESIDENCIA	AUXILIAR DE TRASPARENCIA	9,772.98	2
PRESIDENCIA	ENLACE MUSEO	9,772.98	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DE MIGRACION	17,441.38	1
PRESIDENCIA	ENCARGADO DEL DEPORTE C	12,016.91	1
PRESIDENCIA	ENCARGATURA DEL ORDEN	6,020.89	6
PRESIDENCIA	ENCARGADA DE LA INSTANCIA DE LA MUJER	13,038.47	1
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
REGIDURIA	REGIDOR	37,554.65	7
REGIDURIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.99	1
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
SECRETARIA	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	37,554.64	1
SECRETARIA	ENCARGADA DE BIBLIOTECA	13,038.34	1
SECRETARIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
SECRETARIA	AUXILIAR DE ARCHIVO	9,772.98	1
SECRETARIA	ENCARGADA DE ARCHIVO	13,038.36	1
SECRETARIA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	8,050.22	14
SECRETARIA	JURIDICO ADMINISTRATIVO	18,950.25	1

SECRETARIA

ENCARGADO DEL PANTEON

13,038.34

1

UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
SEGURIDAD PUBLICA	DIRECTOR SEGURIDAD PUBLICA	26,726.26	1
SEGURIDAD PUBLICA	SUB DIRECTOR	15,689.02	1
SEGURIDAD PUBLICA	JURIDICO	15,033.59	1
SEGURIDAD PUBLICA	COMANDANTE DE GRUPO	14,226.73	2
SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA MUNICIPAL	12,427.11	34
SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA ESTATAL	11,453.71	3
SEGURIDAD PUBLICA	ENCARGADO DE PROTECCION CIVIL	13,038.47	1
SEGURIDAD PUBLICA	PARAMEDICO	9,203.56	10
SEGURIDAD PUBLICA	DELEGADA DE TRANSITO	9,203.56	1
SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA DE TRANSITO	9,203.56	4
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
SINDICATURA	SINDICO MUNICIPAL	58,283.55	1
SINDICATURA	ENCARGADA DE PATRIMONIO B	13,039.89	1
SINDICATURA	JURIDICO LABORISTA	18,950.26	1
SINDICATURA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
SINDICATURA	ENCARGADO DEL JURIDICO	17,441.38	1
SINDICATURA	JURIDICO B	13,038.47	2
UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	SUELDO BRUTO MENSUAL	No. DE EMPLEADOS
TESORERIA	TESORERO MUNICIPAL	48,085.81	1
TESORERIA	ENCARGADO DE CONTABILIDAD GENERAL	17,441.38	3
TESORERIA	ENCARGADO RECURSOS HUMANOS	16,311.19	1
TESORERIA	ENCARGADO DE EGRESOS	17,749.04	1
TESORERIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,772.98	1
TESORERIA	ENCARGADA DE CATASTRO B	13,038.35	1
TESORERIA	ENCARGADO DE COMPRAS Y ALMACEN	13,058.38	1
TESORERIA	AUXILIAR DE COMPRAS Y ALMACEN	9,772.99	1
TESORERIA	COBRADOR	9,772.98	1
TESORERIA	ENCARGADO DE RASTRO MUNICIPAL C	8,935.56	1
TESORERIA	AUXILIAR DE EGRESOS	12,016.91	1
TESORERIA	ENCARGADO DE ALUMBRADO PUBLICO B	13,038.35	1
TESORERIA	AUXILIAR DE ALUMBRADO PUBLICO	8,043.03	1

INFORMACIÓN DE DEUDA PÚBLICA

NOMBRE DEL MUNICIPIO: VISTA HERMOSA MICHOACÁN																											
EJERCICIO PRESUPUESTAL: 2025																											
FINALIDAD: (2)																											
FUNCIÓN: (3)																											
SUBFUNCIÓN: (4)																											
PARTIDA	(5)	FF	(6)	NOMBRE DEL	(7)	ACREEDOR	FECHA DE	(8)	CONTRATACIÓN	(9)	PLAZO	SALDO		(10)	INICIAL	(11)	PAGADO	(12)	ACTUAL	(13)	AMORTIZACIÓN	(14)	DE CAPITAL	PENDIENTE	(15)		
												(15)	(15)														
TOTAL																											
NO APLICA ESTE FORMATO PORQUE EL MUNICIPIO NO TIENE DEUDA PÚBLICA																											

Con el objeto de cumplir con la normativa del Artículo 30 de la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público

El monto establecido en la Ley de Ingresos y la aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos en el ejercicio

El proyecto del presupuesto permitirá al Municipio de Vista Hermosa disponer de recursos por la cantidad de

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN		
DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA LEY DE INGRESOS Y DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025		
ORIGEN DE LOS INGRESOS		IMPORTE
TOTAL		\$104,605,213.00
IMPUESTOS		\$ 3,514,769.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL		\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS		\$ 554,600.00
DERECHOS		\$ 6,201,060.00
PRODUCTOS		\$0.00
APROVECHAMIENTOS		\$ 701,288.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS		\$0.00
PARATICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA		\$ 93,633,496.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y JUBILACIONES		\$0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS		\$0.00
¿EN QUE SE GASTA?		IMPORTE
TOTAL		\$104,605,213.00
SERVICIOS PERSONALES		\$ 51,459,162.00
MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ 37,730,261.56
SERVICIOS GENERALES		\$ 11,170,192.40
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		\$ 2,310,616.60
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		\$ 1,934,980.44
INVERSIÓN PÚBLICA		\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		\$0.00
DEUDA PUBLICA		\$0.00

Asignaciones presupuestales por Unidad Programática, Unidad Responsable.

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN	
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	
EGRESOS	
CONCEPTO	APROBADO
PRESIDENCIA	\$10,492,978.60
REGIDURÍA	\$2,243,983.40
SECRETARÍA	\$3,863,100.00
SINDICATURA	\$3,415,800.00
TESORERÍA	\$6,586,410.00
CONTRALORIA	\$20,200,200.00
OFICIALIA MAYOR	\$806,800.00
OBRAS PÚBLICAS	\$3,648,700.00
OBRAS INFRAESTRUCTURA	\$20,553,440.00
DESARROLLO ECONÓMICO E INTEGRAL	\$5,604,069.00
DIF MUNICIPAL	\$3,718,700.00
SEGURIDAD PÚBLICA	\$23,471,032.00
TOTAL DEL GASTO	\$104,605,213.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN	
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	
EGRESOS	
CONCEPTO	APROBADO
PODER EJECUTIVO	\$0.00
PODER LEGISLATIVO	\$0.00
PODER JUDICIAL	\$0.00
ORGANOS AUTONOMOS	\$0.00
ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN)	\$104,605,213.00
TOTAL DEL GASTO	\$104,605,213.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN		
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)		
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025		
EGRESOS		
CONCEPTO		APROBADO
GOBIERNO		
LEGISLACIÓN		\$4,649,969.00
JUSTICIA		\$2,243,983.40
COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		\$63,957,799.04
RELACIONES EXTERIORES		
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS		\$6,586,410.00
SEGURIDAD NACIONAL		
ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR		\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES		
DESARROLLO SOCIAL		
PROTECCIÓN AMBIENTAL		\$0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD		\$23,471,032.00
SALUD		
RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES		\$3,696,019.56
EDUCACIÓN		
PROTECCIÓN SOCIAL		\$0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES		\$0.00
DESARROLLO ECONÓMICO		
ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL		
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA		
COMBUSTIBLES Y ENERGÍA		
MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN		
TRANSPORTE		
COMUNICACIONES		
TURISMO		
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS		
OTRAS NO CLASIFICADAS EN LAS FUNCIONES ANTERIORES		
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA		
TRANSFERENCIAS PARTICIPACIONES Y APORTACIÓN ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES		
SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO		
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES		\$0.00
TOTAL DEL GASTO		\$104,605,213.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN		
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CLASIFICACIÓN DEL GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025		
	EGRESOS	
	CONCEPTO	APROBADO
PROGRAMAS		
SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS		\$0.00
SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN		\$0.00
OTROS SUBSIDIOS		\$0.00
DESEMPEÑO DE FUNCIONES		\$61,296,750.20
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		\$0.00
PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS		\$0.00
PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS		\$0.00
PROMOCIÓN Y FOMENTO		\$0.00
REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN		\$0.00
FUNCIONES DE LAS FUERZAS ARMADAS (ÚNICAMENTE GOBIERNO FEDERAL)		\$0.00
ESPECÍFICOS		\$0.00
PROYECTOS DE INVERSIÓN		\$14,144,770.76
ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO		\$0.00
APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL		\$0.00
APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$	71,062.00
OPERACIONES AJENAS		\$0.00
COMPROMISOS		
PENSIONES Y JUBILACIONES		\$0.00
APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL		\$0.00
APORTACIONES A FONDOS DE ESTABILIZACIÓN		\$0.00
APORTACIONES A FONDOS DE INVERSIÓN Y REESTRUCTURA DE PENSIONES		\$0.00
PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO (GOBIERNO FEDERAL)		
GASTO FEDERALIZADO		\$29,092,630.04
PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS		\$0.00
COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA		\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES		\$0.00
TOTAL DEL GASTO		\$104,605,213.00

MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN	
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)	
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	
CONCEPTO	APROBADO
SERVICIOS PERSONALES	\$ 51,459,162.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 37,730,261.56
SERVICIOS GENERALES	\$ 11,170,192.40
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 2,310,616.60
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 1,934,980.44
INVERSIÓN PÚBLICA	\$ 0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ 0.00
PARTICIPACIONES Y PROVISIONES	\$ 0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ 0.00
DEUDA PÚBLICA	\$ 0.00
TOTAL DEL GASTO	\$104,605,213.00



VISTA HERMOSA

Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma



MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE VISTA HERMOSA MICHOACÁN DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

MEDIDAS DE RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTARIA.

1.- El Municipio de Vista Hermosa Michoacán elaboró la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal de 2025, de acuerdo con las disposiciones relacionadas con el equilibrio presupuestario y la responsabilidad hacendaria en los municipios, respetando así los criterios de elaboración y en apego a la legislación aplicable, conservando la igualdad de los ingresos a recaudar con el presupuesto distribuido del gasto.

2.- La Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios (LDF), en su artículo 18 reza de la siguiente forma: "para la elaboración de las iniciativas de las leyes de ingresos y los proyectos de presupuestos de egresos de los municipios de debe observar lo siguiente:

- a). La legislación local aplicable.
- b). La Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- c). Las normas que emita para tal efecto el Consejo Nacional para la Armonización Contable.

Sin embargo, es menester agregar las siguientes leyes, que de manera específica se aplican y se deben considerar para tal efecto de los presupuestos.

- d). Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público, Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo.
- e). Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y sus Municipios.
- f).- Ley de Coordinación Fiscal.
- g). Ley de Deuda Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.

El Presupuesto de Egresos del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, se elaboró con base en objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño; de conformidad como lo mandata la metodología del Marco Lógico, así como de la normativa aplicable, es congruente con el Plan Estatal y Municipal de desarrollo y los programas derivados de los mismos; e incluye cuando menos los objetivos anuales, estrategias, metas y líneas de acción.

El Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2025, del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, contienen los Criterios Generales de Política Económica (CGPE) y las estimaciones de las participaciones y transferencias federales etiquetadas y de libre disposición, que se incluyen, mismas



VISTA HERMOSA

Gobierno Municipal

Honestidad que Transforma



2024 - 2027

que no deberán exceder a las previstas en la iniciativa de la Ley de Ingresos de la Federación (LIF) y en el proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF), así como aquellas transferencias de la Entidad Federativa de Michoacán, lo cual no ocurre derivado que la propia Ley de Coordinación Fiscal, determina las fórmulas de distribución de los recursos

Los aspectos y medidas de disciplina presupuestaria consideradas para la elaboración del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2025 son: Congruencia; las leyes de ingresos y los presupuestos de egresos de los municipios deberán ser congruentes con: a). Los criterios generales de política económica, y b). Las estimaciones de las participaciones y transferencias federales etiquetadas que se incluyan, las cuales no deberán exceder a las previstas en la iniciativa de la Ley de Ingresos de la Federación y en el proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación, así como aquellas transferencias de la entidad federativa correspondiente.

Gasto Total: El gasto total propuesto por el Ayuntamiento del Municipio de Vista Hermosa Michoacán en el proyecto de presupuesto de egresos, que se aprobó y el ejercido en el año fiscal, debe contribuir al Balance Presupuestario Sostenible.

Balance Presupuestario: El Ayuntamiento del Municipio de Vista Hermosa Michoacán, deberá generar balances presupuestarios sostenibles. Se considerará que el Balance Presupuestario es sostenible cuando al final del ejercicio fiscal y bajo el momento contable del devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero. Lo anterior siempre y cuando no existan ingresos recaudados a mayor cantidad de los presupuestados, o existan remanentes de ejercicios anteriores, o crédito de los proveedores.

Adefas: Los recursos para cubrir los adeudos de ejercicios fiscales anteriores, previstos en el proyecto de presupuesto de egresos, podrá ser hasta por el 2.5% de los ingresos totales del respectivo municipio.

Otras disposiciones: Los municipios y sus entes públicos deberán observar en lo conducente, las reglas establecidas para las entidades federativas referentes a los artículos 8, 10, 11, 14, 15, 17, y 21 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y sus Municipios (LDF), como son:

Las modificaciones del gasto del presupuesto de egresos;

- ✓ Los servicios personales;
- ✓ Los contratos de Asociación Público Privada;
- ✓ Los requisitos del presupuesto de egresos;
- ✓ Los ingresos excedentes; y
- ✓ Las disminuciones de los ingresos.

Una vez aprobado el presupuesto de egresos, para el ejercicio del gasto, los municipios y sus entes públicos deberán realizar las disposiciones previstas en el artículo 13 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y sus Municipios (LDF);, excepto la relativa a contar con un área encargada de evaluar el análisis socioeconómico, conforme a los requisitos que, en su caso se determinen para tales efectos; así como de integrar y administrar el registro de proyectos de inversión pública productiva correspondiente; esta obligación será únicamente para

los municipios con poblaciones mayores a 200,000 habitantes de acuerdo con el último censo o conteo del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

Las autorizaciones mencionadas, se realizarán por las autoridades municipales competentes y de conformidad como lo establece la Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público, Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, en relación con las modificaciones presupuestarias, ya sean compensadas o liquidas entre capítulo o proyectos.



ATENTAMENTE:



VISTA HERMOSA
Gobierno Municipal
Honestidad que Transforma

2024 - 2027
C. SIGORÉS MARRIÑEZ GARIBAY
PRESIDENTE MUNICIPAL DE
VISTA HERMOSA MICHOACÁN.