

PROGRAMA DE TRABAJO 2022

REDA de MICHOACÁN

1. Introducción

La elaboración del Plan de Trabajo anual se hará de manera colaborativa a través de la REDA de Michoacán conformada para coordinar las acciones a desarrollar durante el periodo abril 2022 a abril 2023. Este documento ofrece recomendaciones y plantillas que pueden ser utilizadas para facilitar el procedimiento y homologar la información recabada que servirá de guía para la etapa de implementación.

La REDA de Michoacán, es un espacio de trabajo, de participación y diálogo, que involucra a diferentes actores, provenientes de los sectores público, privado, social y académico, interesados en analizar, diseñar y definir de manera conjunta las necesidades de información y los compromisos de publicación en torno a las mejores prácticas y estándares internacionales que faciliten el acceso a la información, fortalezcan la rendición de cuentas y promuevan la competencia en materia de infraestructura y contrataciones públicas en la entidad.

Los principios de conformación y objetivos de la REDA de Michoacán, incluyen pero no se limitan a:

- Coordinar y colaborar en la implementación de políticas, proyectos y acciones que fortalezcan y eleven los estándares de transparencia y rendición de cuentas en el sector público en la entidad.
- Adoptar y proponer mejores prácticas nacionales e internacionales en materia de acceso a la información y datos abiertos.
- Publicar información suficiente, en formatos abiertos, accesibles, de forma clara y oportuna en temas relevantes como el ciclo completo de los proyectos de infraestructura junto con sus contrataciones.
- Promover la participación ciudadana y la vigilancia de las instituciones para monitorear el ejercicio de los recursos públicos.
- Dar uso a la información generada y publicada y con ello contribuir al incremento de la eficiencia y la eficacia de la gestión pública para mejorar la calidad y precio de los bienes, servicios y obras contratadas.
- Implementar actividades dirigidas a incidir en la toma de decisiones de política pública en la entidad.

2. Integrantes

Para la consecución de lo anterior, en Michoacán se integró la REDA con los actores que se enlistan a continuación:

Integrantes	Función
Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	Coordinador
Municipio de Vista Hermosa de Negrete, Michoacán	Implementador
Fundación En Voz Alta México, A.C.	Integrante Permanente
Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, Delegación Michoacán	Integrante Permanente
Proyecto Ciudadanía Activa y Rendición de Cuentas, Iniciativa, Transparencia y Anticorrupción del Tecnológico de Monterrey	Integrante Permanente
Club de Leones de Vista Hermosa, A.C.	Invitado

La designación de los representantes, titulares y suplentes se podrá consultar en el Anexo 01.

3. Compromisos

Definir los compromisos que se perseguirán en el marco de la REDA de Michoacán en materia de datos abiertos en la entidad a través del desarrollo e implementación de políticas, iniciativas, prácticas, estrategias o proyectos. En este apartado, se deberán detectar las necesidades de información de cada uno de los sectores participantes y con ello, definir los objetivos generales y específicos al periodo de vigencia del presente Plan de trabajo.

Proyecto “Colector Poniente de la Calle Ejido Hasta el Cárcamo de Bombeo”	Reto de apertura: Infraestructura Abierta 2022
Objetivos generales:	<p>Formar parte del primer grupo de entidades federativas e instituciones públicas en México que adoptarán y promoverán los estándares internacionales como el Estándar de Datos de Contrataciones Abiertas (EDCA, u OCDS por sus siglas en inglés), y el Estándar de Datos de Contrataciones Abiertas para Infraestructura (EDCAPI o OC4IDS, por sus siglas en inglés) para contribuir a la generación, administración y divulgación de datos sobre esta materia.</p>
Objetivos específicos:	<p>Asumir el compromiso de publicación que implica el Reto de apertura: Infraestructura Abierta 2022 en su modalidad piloto, es decir, el mapeo de datos, la captura y divulgación de su información a través de la Plataforma de Infraestructura Abierta por parte de los siguientes miembros de la REDA Michoacán:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, Delegación Michoacán 2. Fundación En Voz Alta México, A.C. 3. Proyecto Ciudadanía Activa y Rendición de Cuentas Iniciativa, Transparencia y Anticorrupción del Tecnológico de Monterrey 4. Club de Leones de Vista Hermosa, A.C. <p>Para ello, se estará en posibilidad de dedicar esfuerzos institucionales y tiempo al proyecto, además de equipos funcionales que participarán activamente la REDA de Michoacán para dar cumplimiento a la Convocatoria del Reto de apertura y al presente Plan de Trabajo, incluyendo las actividades necesarias para la elaboración de los reportes de avance que serán monitoreados por el Consejo Impulsor de dicho Reto.</p>

4. Implementación

Proyectos de obra pública postulados

En este apartado, se deberá indicar nombre y descripción de cada uno de los proyectos que serán parte del pilotaje: Reto de Apertura 2022.

Integrante: Municipio de Vista Hermosa de Negrete, Michoacán

Proyecto	Descripción
Colector poniente de la calle ejido hasta el cárcamo de bombeo	Es un Proyecto que tendrá una inversión de \$ 1,950,000, que consta de 980 metros y que beneficiara a 12,434 ciudadanos de forma directa.

Etapas y entregables

Definición de entregables a lograr para cada etapa del proceso de implementación del proyecto.

A continuación se presentan las etapas y entregables a desarrollar previstos en la Convocatoria del **Reto de apertura: Infraestructura Abierta 2022**, así como los acordados en el marco de la REDA de Michoacán para lograr los objetivos del presente Programa de trabajo.

Se inicia con la etapa 2, dado que la primera etapa ha concluido con el proceso de selección de iniciativas participantes.

Etapa	Entregable
Etapa 2 (E.2): Redes de Datos Abiertos (REDA), Mesas Multiactor o Grupos de trabajo	Acta de instalación de la REDA
	Reglas de operación de la REDA
	Cartas de aceptación para formar parte de la REDA
Etapa 3 (E.3): Elaboración y Aprobación de Programa de trabajo	Programa de trabajo
Etapa 4 (E.4): Compromiso de publicación	Compromiso de publicación: instrumento en donde se determina el

	<p>alcance de la implementación de la iniciativa para conocer qué contenidos se van a publicar, el periodo que abarca la información y la periodicidad de actualización de la misma.</p> <p>Mapeo de datos EDCAPI: Permite identificar dónde se encuentra almacenada la información dentro de los sistemas de origen y relacionar los datos con el EDCAPI.</p> <p>Mapeo de datos EDCA: Permite identificar dónde se encuentra almacenada la información dentro de los sistemas de origen y relacionar los datos con el EDCA.</p> <p>Política de publicación: documento guía acerca de qué se va a publicar, a través de qué medios y en qué momento, así como las reglas para su acceso, uso y reutilización.</p>
<p>Etapa 5 (E.5): Captura de datos y documentos</p>	<p>Herramienta tecnológica a utilizar para publicar la información: en caso de utilizar la herramienta de Contrataciones Abiertas del INAI, podrán registrar la información a través de formularios sencillos. En caso de contar con sistemas propios, se podrá exportar y publicar la información de acuerdo con el EDCA y EDCAPI.</p> <p>Archivos JSON (release package) de un proyecto:</p>
<p>Etapa 6 (E.6): Validación de datos y documentos</p>	<p>Archivos JSON (release package) de todos los proyectos definidos por cada integrante de la MMA o REDA.</p>
<p>Etapa 7 (E.7): Presentación de "Infraestructura Abierta"</p>	<p>Presentación pública de los datos de los integrantes de la REDA en la Plataforma Nacional de Infraestructura Abierta.</p>
<p>Etapa 8 (E.8): Monitoreo y evaluación</p>	<p>Calendario de sesiones de la REDA:</p>

	Reporte de avance por etapa (E1 a E7):
	Informe de resultados

Cabe mencionar que para el **Reto de apertura: Infraestructura Abierta 2022**, los entregables descritos en la tabla anterior se desarrollarán **por cada iniciativa seleccionada**.

Cronograma

Para los entregables descritos en este apartado, en equipo, se definen las actividades necesarias para lograrlos, así como la(s) persona(s) responsables y las fechas de vencimiento. La información se acomodará en la tabla a continuación que servirá como plan operativo estratégico de la fase de implementación por integrante de la REDA de Michoacán.

Integrante:			Municipio de Vista Hermosa de Negrete, Michoacán		
Etapa	Entregable (producto, resultado)	Fecha de primera entrega	Fecha de revisión	Fecha de versión final	Responsable(s) (Siglas del nombre de la persona responsable / Institución de procedencia)
Actividad: Integrar el grupo de trabajo.					
Fecha de inicio: 28/03/2022					
E.2	Acta de instalación de la REDA	30/05/2022		31/05/2022	
	Reglas de operación de la REDA de Michoacán	08/06/2022		31/05/2022	
	Cartas de aceptación para formar parte de la REDA de Michoacán	19/05/2022		31/05/2022	
E.3	Programa de trabajo	09/06/2022		31/05/2022	

Hito: Integración formal de la MMA o REDA.

Fecha de término: 31/05/2022

Actividad: Detectar las necesidades de información y el estado que guarda con relación a los estándares OCDS y OC4IDS para definir un compromiso de publicación integral

Fecha de inicio: 08/06/2022

E.4	Compromiso de publicación	15/06/2022	16/06/2022	17/06/2022	
	Mapeo de datos OC4IDS	07/06/2022	02/08/2022	05/08/2022	
	Mapeo de datos OCDS	07/06/2022	02/08/2022	05/08/2022	
	Política de publicación	19/08/2022	31/08/2022	06/09/2022	

Hito: Definición integral del alcance de la implementación de los OCDS y OC4IDS

Fecha de término: 06/09/2022

Actividad: Capturar datos y documentos

Fecha de inicio: 08/09/2022

E.5	Conjuntos de datos OCDS y OC4IDS	19/08/2022	31/08/2022	06/09/2022	
	Archivos JSON (release package) de un proyecto	15/09/2022	23/09/2022	30/09/2022	

Hito: Fin de captura de información

Fecha de término: 07/10/2022

Actividad: Validar y retroalimentar información

Fecha de inicio: 10/10/2022

E.6	Archivos JSON (release package) de todos los proyectos definidos	30/09/2022	04/11/2022	18/11/2022	
------------	--	------------	------------	------------	--

Hito: Fin de validación de información

Fecha de término: 04/11/2022

Actividad: Publicar información

Fecha de inicio:					
E.7	Presentación pública de los datos				
Hito: Presentación pública de datos					
Fecha de término:					
Actividad: Informar y difundir logros obtenidos, así como definir nuevos compromisos en el marco de la MMA o REDA					
Fecha de inicio:					
E.8	Informe final de resultados y definición de nuevos compromisos				
Hito:					
Fecha de término:					

Los nombres y datos de contacto del equipo de trabajo implementador podrán consultarse en el Anexo 02 de este documento.

Actividad	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar
Integrar el grupo de trabajo												
Definir el compromiso integral de publicación												
Capturar datos y documentos												

Validar y retroalimentar información OCDS y OC4IDS												
Publicar información												
Informar y difundir logros obtenidos del grupo de trabajo												

5. Monitoreo y evaluación

En este apartado se definirán en equipo, el calendario de sesiones de la REDa de Michoacán para dar seguimiento a los compromisos y objetivos del presente Programa de trabajo.

Calendario de sesiones ordinarias de la REDA de Michoacán

De conformidad con las reglas de operación de la REDA de Michoacán se llevará a cabo el siguiente calendario de sesiones ordinarias mensuales, aprobado por los integrantes de la REDA:

Fecha	Hora	Sesión	Datos de la sesión
08/06/2022	13:00 horas	Primera Sesión Ordinaria	Modalidad: Virtual Sede o Plataforma: Zoom Duración: 1 hora
06/07/2022	11:00 horas	Segunda Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
03/08/2022	11:00 horas	Tercera Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:

07/09/2022	11:00 horas	Cuarta Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
05/10/2022	11:00 horas	Quinta Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
09/11/2022	11:00 horas	Sexta Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
07/12/2022	11:00 horas	Séptima Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
11/01/2023	11:00 horas	Octava Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
08/02/2023	11:00 horas	Novena Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
08/03/2023	11:00 horas	Décima Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
05/04/2023	11:00 horas	Décima primera Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:
03/05/2023	11:00 horas	Décima segunda Sesión Ordinaria	Modalidad: Presencial/Virtual Sede o Plataforma: Duración:

Las sesiones serán coordinadas por el Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, con apoyo de la persona que funge como Secretario técnico a Roberto García Escobar.

Reportes de avances e informe de resultados

El monitoreo y seguimiento resulta fundamental para la consecución de los objetivos planteados por la REDA de Michoacán, su importancia radica principalmente en dar continuidad a los trabajos realizados y brindar información puntual de las acciones emprendidas. El Grupo Impulsor revisará

los reportes, dará seguimiento y ofrecerá asesoría o cualquier acompañamiento que se requiera. Así mismo, emitirá recomendaciones.

En este sentido, se elaborarán reportes bimestrales sobre el proceso de implementación de Colector poniente de la calle ejido hasta el cárcamo de bombeo y se remitirán al Consejo Impulsor, que contendrán información relativa de avances de cada integrante de la MMA o REDA, quedando su entrega de la siguiente manera:

Etapa	Entregable (producto, resultado)	Fecha de primera entrega	Fecha de revisión	Fecha de versión final	Responsable(s) (Siglas del nombre de la persona responsable)
E.2	Acta de instalación de la REDA	30/05/2022		30/06/2022	
	Reglas de operación de la REDA de Michoacán	08/06/2022			
	Cartas de aceptación para formar parte de la REDA de Michoacán	19/05/2022			
E.3	Programa de trabajo	08/06/2022		30/06/2022	
E.4	Reporte de avances			31/08/2022	
E.5	Reporte de avances			31/10/2022	
E.6	Reporte de avances			31/10/2022	
E.7	Reporte de avances				
E.8	Informe final de resultados				

Transparencia y comunicación

De conformidad con las reglas de operación de la REDA de Michoacán, y para garantizar la transparencia en el proceso de implementación del Reto de Apertura: Infraestructura Abierta 2022 Colector poniente de la calle ejido hasta el cárcamo de bombeo se dará amplia difusión de las actividades a través de los medios de comunicación y redes institucionales del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y en microsito: <http://infraestructuraabierta.mx/>, a través del Consejo Impulsor.

Asimismo, la información generada en la REDA de Michoacán, así como los entregables que forman parte del proceso de implementación del Reto de Apertura: Infraestructura Abierta 2022 Colector poniente de la calle ejido hasta el cárcamo de bombeo serán consideradas de carácter público y se pondrán a disposición a través del micrositio: <http://infraestructuraabierta.mx/www.imaip.org.mx>.

Mecanismos para impulsar el uso de la información

En el marco de la REDA de Michoacán se podrán elaborar materiales adicionales de difusión y orientación dirigidos a los actores involucrados y a sus beneficiarios, para propiciar el uso de la información generada y publicada, y con ello contribuir al incremento de la eficiencia y la eficacia de la gestión pública para mejorar la calidad y precio de los bienes, servicios y obras contratados en la entidad federativa.

Anexos

Anexo 01: Listado de representantes titulares y suplentes de los miembros de la REDA de Michoacán

Requisitar la siguiente información por integrante de la REDA de Michoacán

Integrante:	Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, Delegación Michoacán
Titular	
Nombre:	Ing. Antonio Jesús Tinoco Zamudio
Cargo:	Presidente
Correo electrónico:	Cmicmich.presidencia@gmail.com ; cmic.dmich@gmail.com
Teléfono:	443 316 32 81
Suplente	
Nombre:	Ing. Jesús Orozco Uribe
Cargo:	Coodinador de Anticorrupción y Observatorio
Correo electrónico:	direccion@mazoro.mx ; obscmic@gmail.com
Teléfono:	443 117 3514 Celular

Integrante:	Fundación En Voz Alta México, A.C.
Titular	

Nombre:	Lic. Yasir Elí Moreno Hernández
Cargo:	Director Ejecutivo
Correo electrónico:	Yasir.moreno@exatec.tec.mx
Teléfono:	443 207 8513
Suplente	
Nombre:	Lic. Abel Gerardo Elías Severiano
Cargo:	Presidente del Consejo Directivo
Correo electrónico:	Envozalta.paracho@gmail.com
Teléfono:	

Integrante:	Proyecto Ciudadanía Activa y Rendición de Cuentas Iniciativa, Transparencia y Anticorrupción del Tecnológico de Monterrey
Titular	
Nombre:	Mtro. Juan José Tena García
Cargo:	Director
Correo electrónico:	Juanjose.tena@tec.mx
Teléfono:	443 227 2304
Suplente	
Nombre:	Mtra. Sophia de Micah González Nava
Cargo:	Asistente de Investigación
Correo electrónico:	Sophia.gonzalez@tec.mx
Teléfono:	

Integrante:	Club de Leones de Vista Hermosa, A.C.
Titular	
Nombre:	Antonio Angel Becerra
Cargo:	Presidente
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Suplente	
Nombre:	Armando Quezada Solis
Cargo:	Secretario-Tesorero
Correo electrónico:	Aquezada60@hotmail.com
Teléfono:	

Anexo 02: Equipo de trabajo implementador.

Para los entregables descritos en el apartado "Etapas y entregables", y calendarizados en el apartado "Cronograma", se definen la(s) persona(s) que participarán en su elaboración **por integrante** de la REDA de Michoacán.

Integrante:	Ayuntamiento de Vista Hermosa de Negrete, Michoacán
Equipo implementador	
Identificador :	CJTR
Nombre:	Christian Julio Tavera Ramírez
Cargo:	Auxiliar de Contraloria
Correo electrónico:	contraloria@vistahermosa.gob.mx
Teléfono:	328 524 2013
Identificador :	AGBB
Nombre:	Andrea Guadalupe Betancourt Barrera
Cargo:	Subdirector de Obra Pública
Correo electrónico:	Obraspublicasvh2124@hotmail.com
Teléfono:	328 524 2013
Identificador:	JGCR
Nombre:	Jesús Gonzalo Cardenas Ruíz
Cargo:	Egresos Tesoreria
Correo electrónico:	jegocaruvh@hotmail.com
Teléfono:	328 524 2013